**-Wzór umowy-**

**UMOWA nr …………………………….**

**na dostawę:**

**sprzętu do badania behawioralnych myszy**

zawarta we Wrocławiu dnia .........................................., pomiędzy:

**Siecią Badawczą Łukasiewicz – PORT Polskim Ośrodkiem Rozwoju Technologii**, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, państwową osobą prawną działającą w formie instytutu wchodzącego w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posiadającą osobowość prawną, działającą na podstawie wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym o numerze 0000300736, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **„Zamawiającym”**,

a

………………………………..,

zwaną/zwanym[[1]](#footnote-1) w dalszej części niniejszej Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie **„Stronami”** lub pojedynczo **„Stroną”**.

**Preambuła**

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

**§ 1**

**Definicje**

W treści niniejszej Umowy i w Załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej. Są one pisane wielką literą w celu podkreślenia, że są pojęciami zdefiniowanymi.

1. **Umowa** - oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz   
   z Załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. **Protokół Odbioru** -oznacza dokument sporządzony przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 11 Umowy przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w §7 ust. 10 Umowy, po ostatecznym odbiorze Sprzętu. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
3. **Sprzęt** - oznacza urządzenia, do których dostarczenia jest zobowiązany Wykonawca na podstawie niniejszej Umowy, których szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
4. **Dostawa** - oznacza dostarczenie oraz transport Sprzętu na warunkach określonych w niniejszej Umowie do siedziby Zamawiającego.
5. **Wada (awaria)** - oznacza stan Sprzętu utrudniający lub uniemożliwiający jego działanie zgodne z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy lub zgodne z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
6. **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu przepisów ustawy o dniach wolnych od pracy.

**§ 2**

**Oświadczenia i zobowiązania Stron**

1. Wykonawca gwarantuje, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży urządzeń laboratoryjnych wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Umowy (Protokół Odbioru – bez uwag).
3. Wykonawca gwarantuje, iż najpóźniej w dniu Dostawy (oraz następnie aż do momentu podpisania Protokołu Odbioru) będzie mu przysługiwać prawo własności Sprzętu, a nadto, że najpóźniej w tym okresie nie będzie on obciążony żadnym ograniczonym prawem rzeczowym, ani nie będzie przedmiotem żadnego prawa obligacyjnego mogącego wpływać na realizację Umowy i na sytuację prawną Zamawiającego i jego pełne i nieograniczone prawo własności Sprzętu i wyłączne prawo do posiadania Sprzętu, korzystania ze Sprzętu i dysponowania nim. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający nabędzie Sprzęt w stanie wolnym od wszelkich obciążeń i wad prawnych.
4. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gotowy do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, a także kompletny tj. wyposażony w wystarczającą ilość kabli i innych urządzeń oraz materiałów, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i spełniają wszystkie wymogi określone przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz że są zgodne z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zaleceniami, normami, wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi oraz wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności.
6. Wykonawca gwarantuje i zapewnia, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie, spełniają wszystkie wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawnych i obligatoryjnych norm technicznych, a nadto wymogi w zakresie bezpieczeństwa przyjęte w Unii Europejskiej, a w szczególności posiadają odpowiednie certyfikaty CElub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta.
7. Wraz z dostarczonym Sprzętem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu (z zapewnieniem możliwości przedstawienia innych równoważnych dokumentów w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego).
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną, z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej dla profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności oraz z zachowaniem wszystkich obowiązków i wymogów wynikających   
   z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz właściwych norm technicznych oraz zaleceń i obowiązujących wymagań techniczno-eksploatacyjnych, jak również z wymagań   
   w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi.
9. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta, a ponadto, że będzie pochodzić z bieżącej produkcji, to jest będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem Dostawy.
10. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że Sprzęt przez niego oferowany spełnia wszystkie wymagania określone w Umowie, w tym OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz, że oznaczenie Sprzętu jest zgodne z obowiązującymi przepisami.
11. Wraz z dostarczonym Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
12. wszelkie dokumenty gwarancyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora, w tym dokumenty określające zasady świadczenia usług gwarancyjnych lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim), uwzględniające w szczególności wymogi określone w Załączniku nr 3 do Umowy oraz
13. instrukcje użytkowania Sprzętu (w języku angielskim lub w języku polskim).
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. W razie posługiwania się podwykonawcami, Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za działania i zaniechania pracowników i współpracowników podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, i to niezależnie od podstawy i rodzaju stosunków prawnych łączącego ich z podwykonawcą jak za własne działania i zaniechania.
15. Wykonawca gwarantuje, że osoby, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, posiadają niezbędną, odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i są przygotowane do wykonywania Umowy, w tym Dostaw wchodzących w zakres przedmiotu Umowy. Wykonawca w szczególności oświadcza, że osoby te posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane odpowiednimi przepisami prawa.
16. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt o jakości zgodnej z wymaganiami określonymi   
    w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) i ofercie Wykonawcy, oznaczony w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
17. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
18. Wykonawca oświadcza, że nie jest/jest[[2]](#footnote-2) czynnym podatnikiem podatku VAT/VAT UE[[3]](#footnote-3).

**§ 3**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest przeniesienie własności Sprzętu i jego Dostawa, a nadto udzielenie gwarancji i zapewnienie serwisu gwarancyjnego - na zasadach i w zakresie określonym w Umowie.

2. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność Sprzętu oraz wyda go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony Sprzęt przyjąć oraz zapłacić Wykonawcy cenę pod warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. Własność Sprzętu przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie zamówienia objętego niniejszą Umową (Protokół Odbioru – bez uwag). Przeniesienie własności jest objęte wynagrodzeniem z niniejszej Umowy.

4. W ramach Umowy i przewidzianego w niej wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest również do:

1. zapewnienia odpowiedniego opakowania Sprzętu, to jest takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca Dostawy,
2. prawidłowego oznakowania opakowań Sprzętu, to jest oznakowania zawierającego szczegółowy opis miejsca Dostawy

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że wysokość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wynosi: **……………………. PLN** (słownie: …………………………. PLN) netto, powiększone o należny podatek VAT, to jest łącznie **……………………. PLN** (słownie: …………………………. PLN) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje i uwzględnia wszelkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty wynikające z zobowiązań Wykonawcy określonych w § 2 i § 3 Umowy, koszty dostawy, koszty gwarancji, rękojmi. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem,   
   o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych   
   z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, opłat, prowizji, składek ubezpieczeniowych, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań podatkowych i celnych.
3. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu sprowadzonego spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający wymaga, by wszelkie cło i wszystkie podatki za Sprzęt zostały opłacone przez Wykonawcę.
4. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych   
   z realizacją Umowy (w szczególności kosztów, o których mowa w ust. 2-3 powyżej) ponad zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający zażąda od Wykonawcy zwrotu pełnej kwoty poniesionych kosztów wystawiając odpowiedni dokument księgowy i dostarczając go Wykonawcy, zaś Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość uiszczonej opłaty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zwrotu od Zamawiającego. To samo nastąpi w innych przypadkach, do których odsyłają postanowienia ust. 2-3 powyżej.
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania Umowy.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Za zrealizowane Zamówienie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1, będzie płatne w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru – bez uwag, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 11 Umowy, Protokół Odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane Wykonawcy pod warunkiem, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”). W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT.
5. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
6. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w punkcie powyżej, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w punkcie powyżej.
7. Faktura VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
8. numer Umowy,
9. określenie przedmiotu Umowy.
10. Do faktury Wykonawca załączy kopię Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
11. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.
12. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Do składania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

**§ 6**

**Termin realizacji Umowy**

Termin realizacji Umowy wynosi maksymalnie **…..…….... tygodni** i jest liczony od daty zawarcia Umowy określonej w komparycji niniejszej Umowy.

**§ 7**

**Warunki odbioru i nadzór**

1. Każda ze Stron wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury i dokonanie odbioru Sprzętu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo upoważnienia podmiotu trzeciego do udziału w realizacji odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania procedury odbioru zgodnie z ust. 3 poniżej, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. Procedura odbioru może zostać rozpoczęta wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca uprzednio uzgodni planowany termin Dostawy Sprzętu (data i godzina) z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
4. Procedura odbioru obejmuje:
5. odbiór ilościowo - rzeczowy dostarczonego Sprzętu, w tym także wszelkich urządzeń, okablowania, części i akcesoriów, nośników danych, certyfikatów, licencji, dokumentacji producenta, dokumentacji technicznej itp.,
6. badanie techniczne Sprzętu, które przeprowadzą przedstawiciele Zamawiającego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na Dostawę Sprzętu,
7. odbiór jakościowy dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej Sprzętu niezbędnej do prawidłowej eksploatacji, wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi na podstawie niniejszej Umowy oraz Załączników do Umowy.
8. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy wyłącznie wówczas, gdy przedmiot Umowy, będzie wykonany w sposób w pełni zgodny z Umową, w tym ze szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
9. Ostateczny odbiór dostarczonego Sprzętu oraz Usług zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 poniżej.
10. Projekt Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 6, zgodny ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 2 do Umowy, sporządza Wykonawca w wersji papierowej i wersji elektronicznej edytowalnej (pliki xls., xlsx., doc, docx), wyszczególniając Sprzęt i jego poszczególne elementy (pozycje wyszczególnione w protokole powinny zawierać charakterystyczne znaki identyfikacyjne elementów Sprzętu, w tym jego wyposażenia, np. nr seryjny/katalogowy).
11. W terminie 5 dni roboczych od dnia Dostawy Sprzętu Zamawiający dokona Odbioru Sprzętu albo oświadczy o odmowie odbioru zgodnie z poniższymi postanowieniami. Jeżeli odbiór nie zakończył się wynikiem pozytywnym, w szczególności w przypadku stwierdzenia Wad Sprzętu lub jego niezgodności z Umową lub w przypadku niedostarczenia niektórych elementów Sprzętu lub innych nieprawidłowości wykonania Umowy, Wykonawca w terminie do 14 dni roboczych od dnia odmowy Odbioru Sprzętu przez Zamawiającego, doprowadzi przedmiot Umowy do pełnej zgodności z Umową, w szczególności usuwając wszelkie stwierdzone Wady Sprzętu. W przypadkach uzasadnionych względami technicznymi, technologicznymi lub organizacyjnymi dotyczącymi czynności niezbędnych do doprowadzenia przedmiotu Umowy do pełnej zgodności z Umową, Zamawiający może określić dłuższy termin usunięcia Wad. Po usunięciu Wad i doprowadzeniu przedmiotu Umowy do pełnej zgodności   
    z Umową oraz po dokonaniu odbioru przedmiotu Umowy Strony ponownie sporządzą Protokół Odbioru, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W razie niemożności dotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego powyżej, Wykonawca zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego, nie później niż na 3 dni robocze przed upływem wyznaczonego terminu, wskazując przyczynę opóźnienia. W przypadku nieusunięcia Wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający według swojego wyboru będzie mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie Wad lub też od Umowy odstąpić w terminie 30 dni, liczonym od dnia upływu ostatniego dnia terminu na usunięcie Wad, o którym mowa w zdaniu drugim niniejszego ustępu. .
12. W przypadku, gdy odbiór zakończył się wynikiem pozytywnym, Protokół Odbioru będzie stanowił również potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
13. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru i złożenia w imieniu Wykonawcy oświadczeń   
    w nim zawartych, ze strony Wykonawcy jest:

……………………………………, tel. stacjonarny ……………………, tel. komórkowy …………………………………,

fax. …………………….., e-mail ……………………………….., adres do korespondencji: …. ………………………… ………………

W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odrębne pełnomocnictwo dla wskazanej wyżej osoby umocowujące ją do podpisania Protokołu Odbioru i złożenia w imieniu Wykonawcy oświadczeń w nim zawartych.

Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia Zamawiającego o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych. W takim przypadku umocowanie nowego przedstawiciela Wykonawcy powinno być potwierdzone stosownym pełnomocnictwem.

1. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru oraz listy Wad i uwag, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, ze strony Zamawiającego jest/są:

……………………………………, tel. stacjonarny ……………………, tel. komórkowy …………………………………,

fax. …………………….., e-mail ……………………………….., adres do korespondencji: …. ……………………………

Zmiana osoby/osób lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia Wykonawcy o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych. W takim przypadku umocowanie nowego przedstawiciela Zamawiającego powinno być potwierdzone stosownym pełnomocnictwem.

1. Podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości Sprzętu, którego Protokół Odbioru dotyczy.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego   
   z chwilą podpisania Protokołu Odbioru - bez uwag.

**§ 8**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, nawet bez dostarczenia dokumentu gwarancji. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę dokumentu gwarancji, warunki udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie mogą być mniej korzystne niż określone w ustępach poniżej. W przypadku gdy warunki udzielonej gwarancji będą mniej korzystne niż wskazane w ustępach poniżej, w tym zakresie stosuje się zapisy niniejszego paragrafu. .
2. Jeśli producent Sprzętu albo autoryzowany dystrybutor wystawił kartę gwarancyjną dla Sprzętu, Wykonawca wyda ją Zamawiającemu przy Dostawie Sprzętu. W takim przypadku uprawnienia gwarancyjne jakie przysługują Zamawiającemu bezpośrednio wobec producenta Sprzętu względnie autoryzowanego dystrybutora, są niezależne od uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, jakie przysługują Zamawiającemu wobec Wykonawcy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Wad przedmiotu Umowy ujawnionych i zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, przy założeniu prawidłowej eksploatacji przedmiotu Umowy. Gwarant zobowiązany jest do usunięcia Wad także po upływie okresu gwarancji, jeżeli zgłoszenie Wady nastąpiło w okresie gwarancji. Od momentu usunięcia Wady termin gwarancji dotyczący wadliwej części przedmiotu Umowy biegnie na nowo.
4. Usunięcie Wady obejmuje w szczególności zbadanie przez Wykonawcę (na jego koszt) przyczyny wystąpienia usterki (awarii) oraz wymianę wadliwych elementów na nowe. Ponadto gwarant zobowiązany jest naprawić szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z wystąpieniem Wady,   
   w szczególności pokryć koszty naprawy lub wymiany innych urządzeń uszkodzonych w związku z wadliwością przedmiotu Umowy. Zamawiający uprawniony jest do zlecenia naprawienia szkody, o której mowa w zdaniu poprzednim, osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający zobowiązany jest w okresie gwarancji zgłosić do Wykonawcy stwierdzoną Wadę na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 10.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia Wad przedmiotu Umowy   
   w terminie nieprzekraczającym 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
7. Niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej za opóźnienie   
   w wymianie wadliwego Przedmiotu Umowy, w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 6 powyżej, Zamawiający może bez uprzedniego wzywania Wykonawcy zlecić wymianę wadliwego przedmiotu Umowy na nowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy.
9. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**Odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy**

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy,   
   a w szczególności opóźnienia w realizacji Dostawy, Zamawiający wezwie Wykonawcę za pośrednictwem adresów e-mail, o których mowa w § 7 ust. 10 i 11 do prawidłowej realizacji Umowy, wyznaczając mu dodatkowy termin nie krótszy niż 10 dni robocze, a w razie bezskutecznego upływu terminu będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 45 dni od dnia upływu terminu o którym mowa w § 6 Umowy.
2. Niezależnie od innych uprawnień, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
3. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
4. opóźnienia w usunięciu Wad przedmiotu Umowy, w szczególności   
   w terminach o których mowa w § 7 ust. 8, lub w § 8 ust. 6, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
5. w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Kary mogą podlegać sumowaniu, jednakże łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć sumy 50% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszej Umowy.
9. W razie odstąpienia od Umowy lub jej części przez Zamawiającego, niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać przedmiot Umowy, który pozostał w siedzibie Zamawiającego i którego dotyczy odstąpienie.

**§ 10**

**Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach.
3. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej, za pisemną zgodą Stron zgodnie z postanowieniami §12. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. Jeżeli realizacja Umowy jest niemożliwa z powodu wystąpienia siły wyższej przez okres przekraczający 15 dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

W szczególności Strony niniejszej Umowy zgodnie uznają, bez uszczerbku dla powszechnie obowiązujących przepisów prawa, że mimo ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-Cov-2 (COVID 19), Strony dołożą wszelkich starań w celu wykonania postanowień niniejszej Umowy, w tym w szczególności w zakresie terminowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 11**

**Poufność**

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje oznaczone jako poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentacje, oprogramowanie, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron,   
   w związku z realizacją Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony przez okres 15 lat od dnia zawarcia Umowy, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane lub obowiązek ich udostępnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że ujawnienie informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie ze względu na obowiązek nałożony przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego nie będzie uznawane za naruszenie Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelka dokumentacja oznaczona jako poufna, a która w tym czasie nie stała się publicznie dostępna, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców lub spółki zależne oraz dominujące, z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, o którym mowa na wstępie niniejszej Umowy.

**§ 12**

**Zmiany Umowy**

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Umowy:
3. w przypadku gdy nastąpią przestoje lub opóźnienia zawinione przez Zamawiającego, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy, powodujące zmianę terminu jej realizacji – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o okres przestojów i opóźnień oraz ewentualnych konsekwencji tych opóźnień,
4. w przypadku gdy nastąpi działanie siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy, powodujące zmianę terminu jej realizacji–   
   w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie przedłużeniu maksymalnie o czas występowania siły wyższej i jej skutków,
5. na skutek działania organów administracji, a w szczególności odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu, uwzględniającemu okres wydłużenia trwania tych procedur oraz ich skutków,
6. z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania Umowy w terminie, w takim przypadku zmianie ulegnie postanowienie § 6 Umowy w ten sposób, że okres obowiązywania Umowy ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu o okres występowania tych przyczyn i trwania ich skutków,
7. w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, zmian umowy (umów)   
   o dofinansowanie projektu (projektów) bądź wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego, mających wpływ na sposób realizacji projektu (projektów) w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności (zmian przepisów, umów, wytycznych) na realizację Umowy,
8. w przypadku zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji lub postanowień Umowy do zmian w/w przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmian Umowy uwzględniających adekwatny wpływ tych okoliczności (zmian przepisów, umów, wytycznych) na realizację Umowy,
9. w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju Sprzętu lub wprowadzenia Sprzętu nowej generacji lub nowego modelu – w takim przypadku Strony będą mogły dokonać zmiany Umowy polegającej na zastąpieniu danego elementu Sprzętu innym (zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać. Przesłanką niezbędną do takiej zmiany Umowy jest również brak wzrostu ceny danego Sprzętu oraz wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością. Ilości zamawianego w ten sposób Sprzętu muszą być tożsame z ilościami wynikającymi   
   z Umowy,
10. w przypadku zmiany numerów katalogowych Sprzętu przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu konieczności spełnienia wszystkich wymogów Umowy, w tym OPZ oraz braku zmian parametrów Sprzętu w stosunku do Sprzętu określonego w ofercie oraz braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczony Sprzęt musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy lub je przewyższać.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli to nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
2. Jakiekolwiek przeniesienie przez Wykonawcę praw lub obowiązków określonych w niniejszej Umowie na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
5. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
6. Załącznik nr 2: Protokół Odbioru (wzór),
7. Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, 1 (słownie: jeden) dla Zamawiającego i 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA:**

---------------------------------------- -----------------------------

|  |
| --- |
| **Wzór**  **Załącznik nr 2 do Umowy nr ……… z dnia ..................** |

**Wrocław, dnia …………..**

**Protokół Odbioru nr ………………….. dot. Umowy nr ……………….**

ZAMAWIAJĄCY: **Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ - PORT Polskim Ośrodkiem Rozwoju Technologii** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147

WYKONAWCA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwa Sprzętu: .....................................................................................Typ:.............................

Producent:.............................................................................................Model:……………………….

Nr fabryczny:..............................................................Rok produkcji:..........................................

Miejsce Dostawy:..................................................................................

1. Odbioru ilościowo-rzeczowego dokonano z uwagami /bez uwag\* w dniu ……………………… .

Specyfikacja Sprzętu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Typ | Nr fabryczny | Cena netto z formularza oferty  /waluta/ | Cena brutto z formularza oferty  /waluta/ | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Kompletne dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim) oraz instrukcje użytkowania Sprzętu w języku angielskim lub w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne informacje konieczne do prawidłowej obsługi i utrzymania Sprzętu w niepogorszonym stanie, odpowiednie atesty, certyfikaty CE, które spełniają oczekiwania i wymaganialub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta etc. dostarczono / nie dostarczono\*.

Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z warunkami określonymi w Umowie. Termin gwarancji upływa dnia....…………………………………………………………………………………….…..\*\*

Stosownie do treści art. 564 Kodeksu Cywilnego Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że nie istnieją jakiekolwiek wady Sprzętu będącego przedmiotem niniejszego Protokołu.

Niniejszy Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 7 ust. 10 i 11 Umowy, potwierdzają składając podpisy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Podpis: |  | Podpis: |  |
| Imię i Nazwisko: |  | Imię i Nazwisko: |  |

1. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-3)