

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia  
Nr sprawy: PO.271.1.2020

UMOWA nr .....  
z dnia .....  
(zwana dalej "Umową")

zawarta pomiędzy:

**I. Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii** z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066 Wrocław, działającą zgodnie z art. 99 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 lutego 2019 roku o Sieci Badawczej Łukasiewicz, na podstawie dotychczasowego wpisu spółki PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o. do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000300736, NIP: 8943140523,

reprezentowaną przez:

**dra Andrzeja Dybczyńskiego – Dyrektora**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną(-ym) przez:

zwaną(-ym) dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna również „Stroną”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia ogłoszenia na usługi społeczne przeprowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) na „Świadczenie Usług Eventowych” (PO.271.1.2020).

## § 1. Definicje

W treści Umowy i Załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej:

- a. **Usługa Eventowa** – usługa świadczona przez Wykonawcę w związku z organizacją przez Zamawiającego pojedynczej uroczystości, na którą składają się określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia świadczenia (Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Umowy wraz z tabelą usług eventowych, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy);

- b. **Tabela Usług Eventowych** – wyszczególnione świadczenia Wykonawcy wchodzące w skład Usługi Eventowej, a także meble i wyposażenie wystawiennicze (Tabela Usług Eventowych stanowi załącznik nr 3 do Umowy);
- c. **Zlecenie** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy) – zamówienie składane zgodnie z § 5, w przez osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, o których mowa w § 8, które stanowi podstawę realizacji i wykonania danej Usługi Eventowej. W Zleceniu szczegółowo określony zostaje wykaz usług, a także wskazane będą wiążące Wykonawcę: pozycje z Opisu Przedmiotu Zamówienia lub Tabeli Usług Eventowych, rodzaj usługi, cena, termin wykonania, dokładne miejsce, ilość osób, ilość dni, krótki opis uroczystości i inne;
- d. **Pracownik** – osoba, która wykonuje powierzone przez Wykonawcę czynności, niezależnie od rodzaju łączącego ich stosunku prawnego;
- e. **Wydarzenie** – uroczystość / wydarzenie (event), którego dotyczy Zlecenie.

## § 2.

### Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać, na każde Zlecenie Zamawiającego, Usługę Eventową, na którą składają się wybrane przez Zamawiającego w Zleceniu świadczenia szczegółowo określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz Tabeli Usług Eventowych (Załącznik nr 3 do Umowy).
2. Usługi Eventowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu przy ul. Stabłowickiej 147. Dokładne miejsce lub pomieszczenie wskazywane będą przez Zamawiającego w Zleceniu.
3. Niniejsza Umowa dotyczy organizacji maksymalnie jednego Wydarzenia, w ramach, którego będą świadczone Usługi Eventowe, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia Zlecenia na wykonanie wszystkich Usług Eventowych.
4. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę Zlecenia na wykonanie wszystkich Usług Eventowych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do żądania od Zamawiającego zapłaty należności z tytułu utraconych, w wyniku niezrealizowania wszystkich Usług Eventowych, korzyści.

## § 3.

### Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do jego wykonania z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę w trakcie wykonywania Umowy podwykonawcami, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada techniczne możliwości wykonania Przedmiotu Umowy, a także dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie gwarantujące profesjonalne wykonanie Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że podwykonawcy, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, będą spełniać wymogi określone Umową dla Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie obsługi Wydarzeń wskazanych przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie. Przy wykonywaniu Usług Eventowych Wykonawca zobowiązuje się uwzględniać wytyczne i wskazówki Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej ilości Pracowników do stałej obsługi Zamawiającego / Wydarzenia w zakresie realizacji wydarzenia, niezbędnych do prawidłowej realizacji Usług Eventowych. Wykonawca gwarantuje pełną dyspozycyjność oddelegowanego pracownika na 48h przed dniem Wydarzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy okazji organizacji Wydarzenia prawidłowej obsługi, przez co Zamawiający rozumie:
  - a. każdorazowe opracowanie przez Wykonawcę, przed danym Wydarzeniem, w porozumieniu z Zamawiającym, koncepcji oprawy dźwiękowej, oświetleniowej oraz organizacyjnej planowanego Wydarzenia, przez co Zamawiający rozumie m.in.: aranżację sali konferencyjnej, aranżację terenu Kampusu Pracze Odrzańskie, tj. terenu wokół siedziby Zamawiającego lub innego terenu wskazanego przez Zamawiającego, koncepcję przepływu osób, a także wszystkich aspektów niezbędnych do zapewnienia właściwego charakteru Wydarzenia, przy czym:
    - i. powyższe ustalenia każdorazowo zostaną zawarte w dokumencie pn. „Koncepcja uroczystości”, który sporządzi Wykonawca i przekaze Zamawiającemu do akceptacji w wersji edytowalnej drogą mailową na adres Zamawiającego wskazany w § 8 ust. 3, nie później niż w terminie wskazanym w Zleceniu lub uzgodnionym przez Strony (mailowo lub pisemnie),
    - ii. przekazany dokument (koncepcja) będzie zawierał również harmonogram prac wraz z terminarzem,
    - iii. w terminie 7 dni roboczych Zamawiający może zgłosić uwagi do dokumentu, które Wykonawca uwzględni, przesyłając poprawiony dokument w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia uwag; w przypadku uwag do poprawionego dokumentu stosuje się odpowiednio ww. procedurę;
    - iv. w przypadku bezskutecznego upływu terminu do zgłoszenia uwag, dokument uważa się za zaakceptowany przez Zamawiającego;
  - b. organizację minimum dwóch spotkań roboczych z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego przed danym Wydarzeniem;
  - c. pełne przygotowanie przestrzeni miejsca Wydarzenia, w tym korytarzy wewnętrznych oraz przestrzeni zewnętrznej miejsca wskazanego przez Zamawiającego (jeżeli będzie tego wymagał charakter Wydarzenia), tj.:
    - i. Wykonawca dostarczy oraz zamontuje wszelkie materiały montażowe m.in. taśmy wygradzające, słupki, barierki, najazdy kablowe, elementy mocujące potrzebne do aranżacji przestrzeni przedmiotu Zlecenia. Ilość i jakość w/w materiałów zostanie ustalona podczas wizji lokalnej wykonanej przez Wykonawcę podczas spotkania roboczego z Zamawiającym w miejscu Wydarzenia;
    - ii. Wykonawca oznaczy przestrzeń miejsca wskazanego przez Zamawiającego drogowskazami, ułatwiającymi poruszanie się po terenie, przynajmniej na godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia. Oznakowanie będzie wyeksponowane na eleganckim systemie ekspozycyjnym i zostanie wykonane przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy, w konsultacji z Zamawiającym;
  - d. zapewnienie, rozstawienie i sprzątnięcie mebli, podestów, urządzeń oświetleniowych oraz innych sprzętów technicznych;
  - e. obsługę zaplecza technicznego oraz kontrolę techniczną nad przebiegiem Wydarzenia, podczas całego czasu trwania (nadzór, próby generalne, ustalone w trybie roboczym, koordynacja sprzętu multimedialnego i nagłośnienia i wszystkich innych elementów wyposażenia);
  - f. zapewnienie montażu i demontażu wszystkich elementów (konstrukcji, instalacji i innych niezbędnych urządzeń) wykorzystywanych podczas Wydarzenia, tak, aby wszystkie one mogły zostać uruchomione podczas próby generalnej na minimum dzień przed danym Wydarzeniem;

- g. bieżące naprawy wszystkich elementów niezbędnych do realizacji Wydarzenia (tzw. serwis), które ulegną awarii/uszkodzeniu w trakcie ich transportu oraz montażu;
  - h. stałą obecność koordynatora ze strony Wykonawcy w miejscu Wydarzenia podczas aranżacji sali konferencyjnej, próby generalnej oraz podczas trwania Wydarzenia;
  - i. obsługę recepcji (w zależności od Zlecenia);
  - j. nieustanną dbałość o estetykę wystroju miejsca Wydarzenia (w zależności od Zlecenia);
  - k. zapewnienie obsługi hostów - odpowiedniego ubioru pracowników Wykonawcy (estetyczne, jednolite stroje) oraz ich odpowiedniego zachowania, na życzenie Zamawiającego obsługa w języku angielskim (poziom podstawowy);
  - l. reagowanie na wszystkie wytyczne i potrzeby Zamawiającego;
  - m. zebranie sprzętu technicznego i wyposażenia, a tym samym pozostawienie miejsca Wydarzenia w niezmienionym stanie, w jakim zostało ono zastane przed Wydarzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostosować do rangi Wydarzenia organizowanego przez Zamawiającego, w trakcie którego świadczyć będzie Usługę Eventową. O randze Wydarzenia Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego w Zleceniu. Zamawiający zobowiązuje się również uściślić w trybie roboczym rangę Wydarzenia przed każdym zleceniem Usługi Eventowej.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia próby generalnej najpóźniej 1 dzień przed Wydarzeniem, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesuwania tego terminu, w zależności od okoliczności.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, tak aby standard świadczonych przez Wykonawcę Usług Eventowych był na jak najwyższym poziomie. Tym samym Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać wszelkie uwagi Zamawiającego.
  9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za zachowanie należytych standardów w zachowaniu swych Pracowników oraz za ewentualne zniszczenia pomieszczeń, sprzętu, mebli lub innych przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego (w przypadku świadczenia Usług Eventowych w siedzibie Zamawiającego) oraz podmiotów trzecich, jak również za wszelkie inne szkody wyrządzone Zamawiającemu lub podmiotom trzecim przez Pracowników.
  10. Wykonawca posprząta miejsce, w którym została wykonana Usługa Eventowa, w tym zagospodaruje ewentualne odpady własnymi siłami, na własny koszt i w sposób zgodny z prawem.
  11. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
    - a. wykonania przedmiotu Umowy przy użyciu własnego sprzętu i materiałów (na własny koszt i ryzyko), chyba że Strony uzgodniły inaczej (pisemnie lub mailowo); w przypadku posługiwania się sprzętem lub materiałami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest używać ich wyłącznie do wykonania Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem i z należyłą dbałością o ich stan, a po ich użyciu, według wytycznych Zamawiającego, zobowiązany jest je zwrócić, zabezpieczyć lub podjąć wobec nich inne wskazane działania. Wykonawca zobowiązany jest również naprawić wszelkie szkody powstałe w sprzęcie lub materiałach Zamawiającego wynikające z winy Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność;
    - b. wyposażenia pracowników w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia prac stanowiących przedmiot Umowy (Zlecenia) oraz zapewnienia swoim Pracownikom środków ochrony w zakresie BHP i ppoż. w stopniu nie mniejszym niż określony w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
    - c. niestosowania sprzętu lub materiałów niesprawnych technicznie lub posiadających uszkodzenia oraz do bezzwłocznego zgłoszenia faktu stwierdzenia uszkodzeń użytkowanego sprzętu lub materiałów Zamawiającego;
    - d. zaprzestania realizacji prac w przypadku stwierdzenia możliwości powstania lub powstania jakiegokolwiek zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia i życia osób oraz mienia. O możliwości

du

8

- powstania lub powstaniu takiego zagrożenia Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego. Po uzgodnieniu z Zamawiającym, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich prac, które doprowadzą do wyłączenia możliwości powstania zagrożenia lub powstałego już zagrożenia dla bezpieczeństwa zdrowia i życia osób oraz mienia oraz wykonania przedmiotu Umowy. W przypadkach wymagających natychmiastowego działania, Wykonawca zobowiązany jest podjąć stosowne działania niezwłocznie, bez konieczności uprzedniego uzgadniania z Zamawiającym.
- e. wykonywania prac objętych Umową zgodnie z regulacjami wewnętrznymi (np. przepisami technicznymi, przeciwpożarowymi, regulaminami użytkowania) obowiązującymi na terenie PORT lub w innym miejscu, w którym odbywa się Wydarzenie; przed przygotowaniem dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt a, Wykonawca zobowiązany jest wezwać PORT do przedstawienia stosownych regulacji wewnętrznych dotyczących obiektów PORT (o ile Wykonawca nie otrzymał ich wcześniej) w formie elektronicznej (wiadomości e-mail), a w razie organizowania Wydarzenia w innym miejscu Wykonawca wniosek taki skieruje do właściwego podmiotu dysponującego informacjami o takich regulacjach,
  - f. sporządzenia szczegółowego raportu z działań wykonanych podczas każdego Wydarzenia. Raport zawierać powinien między innymi takie informacje jak: dokładny opis przeprowadzonych czynności zgodnie z harmonogramem, problemy i sytuacje kryzysowe, które pojawiły się podczas realizacji zadań, informacje dotyczące logistyki, wyposażenia technicznego, obsługi technicznej, listę uczestników i prelegentów. Raport powinien zostać dostarczony Zamawiającemu drogą elektroniczną, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego Wydarzenia. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania raportu zgłosi Wykonawcy uwagi do raportu bądź poinformuje o akceptacji raportu bez uwag. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do raportu, Wykonawca zobowiązuje się poprawić raport i przesłać Zamawiającemu poprawiony raport w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego;
  - g. poinformowania Zamawiającego, w sytuacji, gdy zdaniem Wykonawcy Wydarzenie mogłoby zostać zakwalifikowane jako impreza masowa w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych.

#### § 4.

##### Oświadczenia i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że będzie posiadał upoważnienie do korzystania z miejsca, w którym ma zostać zorganizowane Wydarzenie.
2. Zamawiający na wyraźne żądanie Wykonawcy udostępni mu 15 sztuk stołów i 100 sztuk krzeseł w celu organizacji Wydarzenia. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej oraz bieżącej wody. Na wyraźne żądanie Wykonawcy Zamawiający może udostępnić Wykonawcy dodatkowe pomieszczenia techniczne, o ile ich udostępnienie nie zakłóci prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a. udostępnienia Wykonawcy miejsce, w którym organizowane będzie Wydarzenie, nie później niż 2 dni przed terminem jej realizacji;
  - b. przesłania Zlecenia na Usługę Eventową nie później niż na 7 dni przed terminem jej realizacji. Tryb realizacji Zlecenia został szczegółowo opisany w § 5 Umowy;
  - c. współpracy z Wykonawcą przy rozwiązywaniu ewentualnych problemów technicznych;
  - d. przekazywania Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem informacji dotyczących wszelkich wydarzeń, problemów i innych okoliczności, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy,

- e. przekazywania Wykonawcy materiałów promocyjnych niezbędnych do wykonania brandingu miejsc Wydarzeń zgodnie z ich specyfiką;
- f. współpracy przy realizacji zleconych Usług Eventowych;
- g. stałej i systematycznej opieki merytorycznej koordynatora ze strony Zamawiającego;
- h. terminowego regulowania płatności wynikających z Umowy.

## § 5. Zasady współpracy

1. Usługi Eventowe stanowiące przedmiot Umowy będą realizowane w oparciu o Zlecenia składane przez Zamawiającego. Zlecenia będą składane Wykonawcy na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, to jest: ..... lub w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
2. Złożenie Zlecenia przez Zamawiającego zostanie potwierdzone przez Wykonawcę na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, to jest **anna.szewczuk-lebska@port.org.pl** lub **marta.tomaszewska@port.org.pl** lub poprzez odesłanie podpisanego Zlecenia na adres Zamawiającego wskazany w danym Zleceniu, jednakże w terminie nie dłuższym niż 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny od momentu złożenia Zlecenia przez Zamawiającego. Po upływie terminu, o którym mowa w zd. poprzedzającym, Zlecenie uważa się za potwierdzone bez zastrzeżeń.
3. Każde Zlecenie podpisane przez osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, o których mowa w § 8 Umowy lub wysłane z adresów e-mail osób, o których mowa w § 8 Umowy, będzie traktowane przez Wykonawcę jako złożone przez osobę upoważnioną do składania Zleceń w imieniu Zamawiającego.
4. Strony zgodnie ustalają, że kwota znajdująca się na Zleceniu będzie sumą kwot jednostkowych, przypadających na wybrane przez Zamawiającego Usługi Eventowe określone w Tabeli Usług Eventowych, wynikających z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
5. Termin realizacji Zleceń będzie ustalany w przekazywanym Zleceniu. W razie niemożności dotrzymania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego, nie później jednak niż 10 (słownie: dziesięć) dni przed upływem wyznaczonego terminu realizacji Zlecenia wraz z uzasadnieniem. Zamawiający może, wg swojego wyboru, zobowiązać Wykonawcę do wskazania podwykonawcy takiego Zlecenia lub zlecić wykonanie danej Usługi Eventowej osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W każdym przypadku określonym w zdaniu poprzednim koszt i ryzyko realizacji danego Zlecenia ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania Zlecenia, nie później jednak niż na 2 dni robocze przed terminem ujętym w danym Zleceniu. W przypadku odwołania Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie, w części odpowiadającej jego dotychczasowym czynnościom, wykonanym do dnia odwołania Zlecenia.
7. Z zastrzeżeniem ust. 8-10, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania pisemnie lub mailowo wszelkich uwag dot. wykonanej Usługi Eventowej w terminie 10 dni roboczych po realizacji Usługi Eventowej, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania raportu, o którym mowa w § 3 ust. 11 pkt f). Zaakceptowany przez Zamawiającego raport bez uwag stanowi podstawę do podpisania przez Strony Protokołu odbioru Zlecenia (wg wzoru z Załącznika nr 4 do Umowy), z zastrzeżeniem ust. 11.
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie materiały fotograficzne i video powstałe w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej w terminie maksymalnie 10 (dziesięć) dni roboczych od dnia Wydarzenia. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu 2 (dwa) zdjęcia gotowe do druku w ciągu maksymalnie 2 godzin po zakończeniu Wydarzenia.

9. Zamawiający może zgłaszać wszelkie uwagi do przekazanego przez Wykonawcę materiału fotograficznego lub video powstałego w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej w ciągu 3 (trzech) dni roboczych do dnia przekazania takiego materiału Zamawiającemu przez Wykonawcę. Po każdym zgłoszeniu uwag Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawiony materiał fotograficzny lub video, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych.
10. W przypadku braku dalszych uwag do materiału fotograficznego lub video powstałego w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej Zamawiający akceptuje taki materiał w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania.
11. Protokół odbioru Zlecenia nie może zostać podpisany przed łącznie zaakceptowaniem przez Zamawiającego raportu bez uwag, o czym mowa w ust. 7, oraz przed wyraźnym zaakceptowaniem przez Zamawiającego materiałów fotograficznych i video, o czym mowa w ust. 10.

## **§ 6.**

### **Termin realizacji przedmiotu Umowy oraz prawo do odstąpienia od Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, do dnia 30 czerwca 2020 roku lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 7 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
3. Na podstawie art. 395 § 1 kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, bez podawania przyczyny. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do dnia 31 maja 2020 roku.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w formie dokumentowej (skanu oświadczenia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Zamawiającego, przesłanego na adres e-mail Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2). Do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3 zd. 2 wystarczające jest wysłanie oświadczenia, w sposób o którym mowa w zd. poprzedzającym.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, na podstawie ust. 3 powyżej, po rozpoczęciu realizacji Zlecenia przez Wykonawcę, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w części odpowiadającej wykonanym do dnia odstąpienia od Umowy czynnościom.

## **§ 7.**

### **Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie przeznaczone na wykonanie przedmiotu Umowy w całym jej okresie nie może przekroczyć kwoty ... zł netto (słownie: ...) doliczając należny podatek od towarów i usług (VAT).
2. Strony zgodnie ustalają, że za każde Zlecenie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone wg cen jednostkowych podanych w Tabeli Usług Eventowych, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
3. Ceny jednostkowe podane w Tabeli są niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Należność za każdorazowe wykonanie Usługi Eventowej płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, pod warunkiem, że rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT) (dalej jako „Biała Lista VAT”).

5. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT.
6. W sytuacji, gdy wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze VAT wyrazów "mechanizm podzielonej płatności".
7. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, a Wykonawca w fakturze VAT nie zawarł dopisku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury VAT. W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa wynagrodzenie powinno być płatne z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, Zamawiający może również dokonać zapłaty wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, niezależnie od umieszczenia przez Wykonawcę na fakturze VAT dopisku, o którym mowa w ust. 6.
8. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru Zlecenia stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.
10. Opóźnienie w zapłacie, wynikające z opóźnionego dostarczenia faktury i/lub błędów w fakturze nie będzie stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 894-314-05-23 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
12. Wykonawca oświadcza, że jest /nie jest (do dostosowania po wyborze oferty) czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP ....
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie jednego dnia roboczego od takiej zmiany.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia naliczonego zgodnie z niniejszym paragrafem kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień Umowy, szczegółowo opisanych w § 10 Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
15. W przypadku wygaśnięcia lub wcześniejszego rozwiązania Umowy i niewykorzystania całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie będzie miał prawa dochodzenia zapłaty powstałej w ten sposób różnicy.
16. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w wysokości wynikającej z Formularza Oferty stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
17. Poza wynagrodzeniem, ustalonym na podstawie ust. 2, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę wydatków. Wynagrodzenie to stanowi również całkowite wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, własności nośników lub udzielenia wszelkich zezwoleń, o których mowa w § 11.

## § 8. Nadzór

1. Obie Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za prawidłowy przebieg wykonania przedmiotu Umowy i właściwy przepływ materiałów i informacji między Stronami, w szczególności do podejmowania decyzji,

- udzielania informacji, odbierania zgłoszeń, poprawek, dokonywania odbiorów i podpisywania protokołów (w przypadku Wykonawcy, jest to osoba oddelegowana do stałej obsługi Zamawiającego).
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie postanowień Umowy jest koordynator ... (adres e-mail: ...). Osoba, o której mowa w zd. poprzedzającym jest w szczególności uprawniona do podpisania protokołu odbioru, potwierdzania przyjęcia Zleceń oraz odbioru uwag Zamawiającego związanych z realizacją niniejszej Umowy.
  3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przysyłanie Zleceń, zgłaszanie uwag i akceptację prawidłowości wykonania Usługi Eventowej, ujętych w Zleceniu, w tym podpisywania protokołu odbioru, jest koordynator **Anna Szewczuk-Łebska** (adres e-mail: **anna.szewczuk-lebska@port.org.pl**) oraz **Marta Tomaszewska** (adres e-mail: **marta.tomaszewska@port.org.pl**).
  4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 2 i 3, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej Strony i nie stanowi to zmiany Umowy. W przypadku niepowiadomienia Strony o zaistniałej zmianie, dotychczasowe dane traktuje się jako obowiązujące, a doręczenia pod wskazane adresy za skuteczne.
  5. Osoby, o których mowa w ust. 3 nie mają prawa dokonywania zmiany niniejszej Umowy, składania na oświadczeń woli mających celu wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie Umowy oraz nie mają prawa do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron lub zwolnienia drugiej Strony z zobowiązań zaciągniętych na podstawie niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem prawa do składania Zleceń, zgodnie z § 5 powyżej.
  6. Jakikolwiek zawiadomienia związane z niniejszą Umową powinny być sporządzone w formie pisemnej i zostać doręczone drugiej Stronie osobiście lub przesyłką pocztową, na adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy albo powinny być sporządzone w formie dokumentowej, chyba że niniejsza Umowa lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa przewidują obowiązek zachowania formy pisemnej, i zostać doręczone drugiej Stronie na adresy e-mail wskazane w ust. 2 i 3 powyżej.
  7. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są obowiązane informować się nawzajem, w sposób o którym mowa w ust. 6, o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 2 i 3, siedziby, adresu e-mail lub innych danych kontaktowych. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres przesyłką pocztową, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną lub drogą elektroniczną uważa się za doręczoną.

## § 9.

### Ochrona Ubezpieczeniowa

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, w związku z czym na potwierdzenie powyższej okoliczności przedkłada potwierdzoną za zgodność (przez reprezentanta Wykonawcy) kopię polisy ubezpieczeniowej, która stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, nieprzerwanie w okresie trwania Umowy w wysokości, o której mowa w ust. 3. Dowody ubezpieczenia oraz opłacenia składek (w tym rat) Wykonawca doręczy Zamawiającemu w terminie 7 dni od upływu terminu wcześniejszego ubezpieczenia, przekazując Zamawiającemu kopie polisy wraz z dowodem opłaty składki (w tym rat) za przedmiotową polisę.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż suma ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie będzie niższa niż 300 000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

4. W trakcie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu oryginału polisy lub dowodu opłacenia składek do wglądu na każde żądanie Zamawiającego (pisemne lub mailowe) – w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia żądania.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2, Wykonawca będzie uprawniony do zawarcia w imieniu Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającego wszelkich poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
6. W sytuacji, gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym w ust. 2, Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

## § 10.

### Rozwiązanie Umowy i kary umowne

1. Niezależnie od uprawnienia do naliczania kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy przed terminem jej wygaśnięcia w przypadku:
  - a. rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy – niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a zwłaszcza niewykonania Zlecenia w terminie określonym w danym Zleceniu,
  - b. w przypadku odmowy Wykonawcy zastosowania się do wskazówek Zamawiającego dotyczących wykonywania i zakresu Umowy oraz poszczególnych Zleceń.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę do właściwego wykonania Umowy, wyznaczając mu do tego odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie terminu, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy bez okresu wypowiedzenia. W przypadku niewykonania Zlecenia w terminie, Zamawiający może rozwiązać Umowę bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a. 30% ceny brutto zleconej Usługi Eventowej za jej odwołanie lub brak realizacji, bez poinformowania Zamawiającego z wyprzedzeniem przewidzianym w Umowie,
  - b. 0,1% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu któregoś z obowiązków nałożonych Umową w stosunku do terminów określonych w Umowie lub ustalonych przez Strony,
  - c. 2% kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 – za każdy przypadek naruszenia postanowienia Umowy innego niż określone w pkt b powyżej.
4. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w niniejszym paragrafie nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 11.

### Prawo autorskie i prawa pokrewne

1. Przyjmuje się, że w wyniku wykonywania przez Wykonawcę Umowy, , mogą powstać utwory, fonogramy lub wideogramy w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231), zwane dalej odpowiednio „Utworami”, „Fonogramami” i „Wideogramami”.

2. Wykonawca oświadcza, iż w dniu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworów oraz praw pokrewnych do Fonogramów i Wideogramów będzie mu przysługiwać całość tych praw do wszystkich Utworów, Fonogramów i Wideogramów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 4, 6 i 8 oraz będzie on wyłącznie uprawnionym do przeniesienia prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 5, jak również twórcy Utworów oraz producenci Fonogramów i Wideogramów zobowiążą się do niewykonywania przysługujących im praw osobistych oraz upoważnią Zamawiającego do wykonywania przysługujących im praw osobistych w ich imieniu, na warunkach wskazanych w ust. 9.
3. Z chwilą udostępnienia któregośkolwiek z Utworów Zamawiającemu w jakikolwiek sposób, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do Utworów bez ograniczeń czasowych, terytorialnych ani innych. Z tą samą chwilą na Zamawiającego przejdzie własność nośników, na których utrwalono Utwór bądź Utwory.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do Utworów (niestanowiących programów komputerowych), w ramach wynagrodzenia za Zlecenie, w ramach którego powstał Utwór, na wszystkich znanych w chwili zawierania niniejszej Umowy polach eksploatacji, a w szczególności na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne, w tym w szczególności:
  - i. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Utworów lub ich elementów – w postaci bezpośredniego lub pośredniego, w części lub w całości, wytwarzania i reprodukcji egzemplarzy Utworów lub ich elementów, w każdej technice, a w szczególności: na papierze – techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową;
  - ii. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – w postaci wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
  - iii. w zakresie rozpowszechniania utworów lub ich elementów w sposób inny niż określony w pkt ii – w postaci publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, wykonania, nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
5. W ramach wynagrodzenia za Zlecenie, w ramach którego powstał Utwór, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów, w tym w szczególności na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 i 8 oraz na dokonywanie bez konieczności uzyskania jakichkolwiek dalszych zgód wszelkich zmian w Utworach lub ich elementach.
6. Z chwilą udostępnienia Zamawiającemu w jakikolwiek sposób któregośkolwiek z Fonogramów lub Wideogramów, w ramach wynagrodzenia za Zlecenie, w ramach którego powstały, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczeń czasowych, terytorialnych ani innych całość praw pokrewnych do każdego z Fonogramów i Wideogramów na wszystkich znanych w dniu zawarcia Umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności na polach eksploatacji wymienionych w art. 94 ust. 4 ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne, tj. w szczególności:
  - a. zwielokrotniania dowolną techniką;
  - b. wprowadzenia do obrotu;
  - c. najmu oraz użyczenia egzemplarzy;
  - d. publicznego udostępnienia Fonogramu lub Wideogramu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 Z tą samą chwilą na Zamawiającego przejdzie własność nośników, na których utrwalono Fonogramy i Wideogramy.

7. Z chwilą, o której mowa w ust. 6 Wykonawca przenosi na Zamawiającego przysługujące mu prawo do stosownego wynagrodzenia w przypadku nadawania, reemitowania lub odtwarzania wprowadzonych do obrotu Fonogramów lub Wideogramów.
8. Dla wykluczenia wszelkich wątpliwości, Strony niniejszym potwierdzają, że na terenie całego świata Zamawiający (oraz osoby przez niego upoważnione), w ramach wynagrodzenia należnego za realizację danego Zlecenia, w ramach którego powstał odpowiednio dany Utwór, Fonogram lub Wideogram:
  - a. ma prawo korzystać z Utworów, Fonogramów i Wideogramów w celach reklamowych, marketingowych i promocyjnych;
  - b. ma prawo korzystać z Utworów jako znaku towarowego, wzoru przemysłowego lub jakiegokolwiek innego przedmiotu prawa własności przemysłowej;
  - c. ma prawo korzystać z Utworów jako oznaczenia przedsiębiorstwa, przedsiębiorcy lub jego usług lub towarów,
  - d. ma prawo wystąpić i uzyskać prawo ochronne na znak towarowy – Utwór, prawo z rejestracji wzoru przemysłowego – Utworu oraz wszelkie inne prawa własności przemysłowej.
9. W ramach wynagrodzenia należnego za realizację danego Zlecenia, w ramach którego powstał odpowiednio dany Utwór, Fonogram lub Wideogram Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego od twórców Utworów oraz producentów Fonogramów i Wideogramów bezterminowe upoważnienie do:
  - a. wykonywania w imieniu twórców Utworów przysługujących im autorskich praw osobistych; jednocześnie, Wykonawca gwarantuje, że twórcy Utworów nie będą wykonywać przysługujących im autorskich praw osobistych wobec Zamawiającego oraz osób upoważnionych przez Zamawiającego;
  - b. oznaczenia Utworu nazwiskiem twórców lub ich pseudonimem albo do udostępnienia go anonimowo; a w przypadku Fonogramów i Wideogramów – do nie zamieszczania na ich egzemplarzach oznaczeń dotyczących autorstwa, tytułów Utworów, dat sporządzenia, nazwiska lub firmy (nazwy) producenta,
  - c. wprowadzania zmian i przeróbek Utworu, które są podyktowane potrzebami korzystania z Utworu, w tym wykorzystywania jego w części lub w całości oraz łączenia z innymi utworami lub elementami nietwórczymi, a także dokonywania wszelkich modyfikacji Utworu i poszczególnych jego elementów,
  - d. zadecydowania o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności lub zaniechaniu udostępniania Utworu publiczności; przy czym w celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania żadnego z Utworów, Fonogramów i Wideogramów;
  - e. wykonywania w imieniu twórców nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu.
10. W ramach wynagrodzenia należnego za realizację odpowiednio danego Zlecenia, w ramach którego powstał odpowiednio dany Utwór, Fonogram lub Wideogram, Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu, że odpowiednio twórcy lub producenci Fonogramów i Wideogramów nie odwołają upoważnienia, o którym mowa w ust. 9.
11. Na terenie państw, których systemy prawne nie przewidują możliwości zbycia autorskich praw majątkowych, prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych lub praw pokrewnych w zakresie, o którym mowa w ust. 3-8, Wykonawca dokonuje na rzecz Zamawiającego odpowiednio z chwilą, o której mowa w ust. 3 i 6, najszerszego dopuszczalnego w danym systemie prawnym rozporządzenia tymi prawami lub, jeśli rozporządzenie nie jest dopuszczalne – obciążenia ich na rzecz Zamawiającego – w ten sposób, by osiągnąć rezultat gospodarczy możliwie najbardziej zbliżony do przeniesienia autorskich praw majątkowych, prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz praw pokrewnych w zakresie, o którym mowa w ust. 3-8.

12. W przypadku wyodrębnienia się nowego pola eksploatacji, nieznanego w chwili, o której mowa w ust. 3 i 6, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest podjąć i prowadzić w dobrej wierze negocjacje z Zamawiającym w celu ustalenia warunków przeniesienia majątkowych praw autorskich, prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych lub praw pokrewnych na nowym polu eksploatacji. Zamawiającemu przysługuje prawo pierwokupu w nabyciu majątkowych praw autorskich do Utworów, prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Utworów oraz praw pokrewnych do Fonogramów i Wideogramów na każdym nowym polu eksploatacji, nieznanym w chwili, o której mowa odpowiednio w ust. 3-4 i 6. Zamawiający może wykonać prawo pierwokupu w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia otrzymania pisemnego (forma pisemna pod rygorem nieważności) zawiadomienia od Wykonawcy o zamiarze przeniesienia praw. Wykonawca zobowiązuje się również do złożenia Zamawiającemu jako pierwszemu pisemnej oferty nabycia ww. autorskich praw majątkowych do Utworów oraz praw pokrewnych do Fonogramów i Wideogramów na nowym polu eksploatacji (prawo pierwszeństwa).
13. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w § 11 ust. 12, Zamawiający wystosuje do Wykonawcy pisemne wezwanie do należytego wykonania Umowy. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z ww. obowiązków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy w odniesieniu do każdego nowego pola eksploatacji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.. Zastrzeżenie kary umownej, określonej w niniejszym ustępie nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
14. Wykonawca gwarantuje, że korzystanie i rozporządzanie Utworami, Fonogramami i Wideogramami nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
15. Wykonawca gwarantuje, że Utwory, Fonogramy i Wideogramy będą wolne od wad prawnych i wad fizycznych, i nie będą ograniczać Zamawiającego w swobodnym korzystaniu z nich i rozporządzaniu nimi – w szczególności Utwory, Fonogramy i Wideogramy w dniu przeniesienia do nich praw nie będą w żadnej sposób obciążone, Wykonawca nie udzielił i nie udzieli w stosunku do nich licencji osobie trzeciej ani nie zobowiązał się i nie zobowiąże się do ich zbycia, obciążenia lub do udzielenia licencji osobie trzeciej na którymkolwiek polu eksploatacji, w szczególności Wykonawca gwarantuje, że Utwory, Fonogramy i Wideogramy nie będą zawierać ograniczeń, które uniemożliwiałyby Zamawiającemu lub za pomocą osób trzecich ich rozwój, modyfikację i utrzymanie.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z korzystaniem z Utworów, Fonogramów i Wideogramów zgodnie z Umową (w tym poszczególnymi Zleceniami) przez Zamawiającego oraz osoby przez niego upoważnione, a w przypadku gdyby roszczenia z w/w tytułu zostały skierowane przeciwko Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym do korzystania z Utworów, Fonogramów lub Wideogramów, zobowiązuje się do zwolnienia ich z obowiązku świadczenia z tego tytułu oraz do zwrotu na ich rzecz wszelkich kosztów, które poniosą oni w celu zaspokojenia lub obrony przez takimi roszczeniami.
17. W przypadku gdy konieczne byłoby uzyskanie odrębnych (tj. innych niż określone w Umowie) zgód, pozwoleń, zezwoleń, licencji itp. na wykorzystanie/zastosowanie przedmiotów praw osób trzecich w Utworach, Fonogramach lub Wideogramach, Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego poinformowania o powyższym Zamawiającego na piśmie, a w przypadku gdyby wykorzystanie/zastosowanie w/w przedmiotów praw osób trzecich wymagało uiszczenia jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia, opłat itp. na rzecz osób trzecich, w tym w szczególności za pośrednictwem lub na rzecz organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, Wykonawca zobowiązuje się również do uprzedniego poinformowania Zamawiającego na piśmie o wysokości przedmiotowych opłat, osobie lub właściwej organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi, na rzecz której w/w opłaty

powinny zostać uiszczone, łącznej wysokości przedmiotowych opłat. Wykonawca nie jest upoważniony do zastosowania/ wykorzystania przedmiotów praw osób trzecich w Utworach, Fonogramach lub Wideogramach bez uzyskania uprzedniej pisemnej (forma pisemna pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

## § 12.

### Siła wyższa

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń określanych jako siła wyższa, każda ze Stron Umowy będzie zwolniona z wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, wyłącznie jednak w zakresie objętym działaniem siły wyższej i przez okres działania tej siły.
2. Przez przypadki siły wyższej rozumie się wszelkiego rodzaju zdarzenia o nadzwyczajnym charakterze, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań, w szczególności są to:
  - a. wojna, w tym: wojna domowa, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, rozruchy i akty sabotażu,
  - b. katastrofy naturalne i klęski żywiołowe, takie jak silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, zniszczenie przez piorun,
  - c. wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn, fabryki lub wszelkiego rodzaju instalacji,
  - d. epidemie, strajki, embarga przewozowe.
3. Przyjmuje się, że nie jest wydarzeniem będącym podstawą zwolnienia od odpowiedzialności brak zezwoleń niezbędnych dla wykonania Umowy o charakterze indywidualnym, wydawanych przez dowolną władzę publiczną.
4. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu, jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia wystąpienia siły wyższej dowodów potwierdzających jej wystąpienie.
5. Ponadto okres działania siły wyższej przedłuża termin realizacji Zlecenia o uzasadniony okres, tj. o czas, w jakim występuje działanie siły wyższej, tym samym wyłączając ewentualne prawo drugiej strony do rozwiązania Umowy. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. W czasie oczekiwania na kontynuację wykonania świadczenia przez Wykonawcę, który je przerwał, Zamawiający może zawiesić wykonanie swoich zobowiązań.
6. Po ustaniu działania siły wyższej, Strona powołująca się na zaistnienie siły wyższej zobowiązana jest do realizacji ciężących na niej zobowiązań, których wykonanie zostało zawieszone na czas działania tej siły.

## § 13.

### Zmiana Umowy

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 14. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną / osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu / przedstawiciele wyznaczeni do realizacji Umowy w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: [iod@port.org.pl](mailto:iod@port.org.pl). Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 9, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykle – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail.
3. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
4. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
5. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 powyżej będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia Umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, gdy przetwarzanie jest oparte na prawnie uzasadnionym interesie Zamawiającego, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W przypadku wniesienia żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przez osobę, której dane dotyczą Wykonawca wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy, a w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże takiej osoby w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego, a brak wskazania będzie skutkował niemożliwością realizacji Umowy, Zamawiający może rozwiązać Umowę z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Podanie danych osobowych Wykonawcy jest dobrowolne, jednakże ich brak powoduje niemożność zawarcia i realizacji Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
12. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 11, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego ze wszelkich roszczeń kierowanych w stosunku do Zamawiającego przez osoby, o których mowa w ust. 1, w tym zwrócić Zamawiającemu koszty obrony przed roszczeniami, jak również zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty zapłacone przez Zamawiającego



w związku z nałożonymi na Zamawiającego karami, w tym w szczególności karami nałożonymi przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## § 15. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje techniczne, handlowe, organizacyjne przekazane przez Zamawiającego i/lub uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji Usługi Eventowej, nie mogą zostać ujawnione osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie będą powielane lub wykorzystywane w inny sposób niż uzgodniony w formie pisemnej przez Strony.
2. Strony Umowy zobowiązują się do nieujawniania ani nie wykorzystywania informacji poufnych uzyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją Umowy, chyba że będzie to konieczne do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub informacje te w momencie ujawnienia są publicznie dostępne w inny sposób, albo też obowiązujące przepisy prawa nakładają na stronę obowiązek ich wyjawienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a. zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, technologiczne, prawne i organizacyjne oraz dane osobowe, uzyskane w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
  - b. wykorzystać informacje jedynie w celach niezbędnych do realizacji postanowień Umowy;
  - c. podjąć wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio pisemnego upoważnienia osoby, której informacja lub źródło informacji dotyczy;
  - d. ujawniać informacje jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie w jakim w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji przedmiotu Umowy;
  - e. nie kopiować, nie powielać, ani w inny sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z wykonywaniem Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 i 3 udostępnienie przez Wykonawcę osobom trzecim informacji na temat wykonania Przedmiotu Umowy (lub jego części) może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
5. W sprawach nieunormowanych Umową zastosowanie mają przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygaśnie w dniu zawarcia Umowy.
7. Jakiegokolwiek przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności z Umowy na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy zapis Umowy jest lub staje się nieskuteczny, nieważny lub niewykonalny, nie ma to wpływu na skuteczność, ważność lub wykonalność pozostałych zapisów Umowy. Strony Umowy będą wtedy współpracować w celu zastąpienia nieskutecznego, nieważnego lub niewykonalnego zapisu innym, odpowiednim dla osiągnięcia zamierzonego rezultatu. Wypełnianie jakichkolwiek pominięć lub luk w Umowie będzie przeprowadzone w podobny sposób.
9. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

11. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,  
Załącznik nr 2 – Wzór Zlecenia,  
Załącznik nr 3 – Formularz Oferty wraz z Tabelą Usług Eventowych,  
Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru,  
Załącznik nr 5 - Kopia polisy ubezpieczeniowej.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

Sprawdzono  
pod kątem formalno-prawnym

Krzysztof Antos

Radca Prawny



Załącznik nr 2 do umowy nr ..... – wzór zlecenia

**ZLECENIE NR .....**

DATA: ..... r.

ZAMAWIAJĄCY: Sieć Badawcza ŁUKASIEWICZ – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii  
ul. Stabłowicka 147,  
54-066 Wrocław  
NIP: 894-314-05-23

| Lp.    | Zamówienie                                          | Ilość | Wartość jednostkowa netto | Wartość całkowita netto | Uwagi |
|--------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------|-------------------------|-------|
| 1.     | Obsługa agencji, koordynacja, wsparcie merytoryczne |       |                           |                         |       |
| 2.     | Wybrane usługi eventowe:                            |       |                           |                         |       |
|        |                                                     |       |                           |                         |       |
|        |                                                     |       |                           |                         |       |
| Razem: |                                                     |       |                           |                         |       |

Miejsce wykonania Usługi Eventowej:  
Termin wykonania Usługi Eventowej:  
Ilość osób, dla których przewidziana jest Usługa Eventowa:  
Opis uroczystości:  
Dodatkowe informacje:

Podpis osoby odpowiedzialnej za przesłanie Zlecenia: .....

Podpis osoby odpowiedzialnej za przyjęcie Zlecenia: .....



Załącznik nr 4 do umowy nr ..... – wzór protokołu odbioru

**PROTOKÓŁ ODBIORU NR .....**

DATA: ..... r.

ZAMAWIAJĄCY: Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT  
Polski Ośrodek Rozwoju Technologii  
ul. Stabłowicka 147,  
54-066 Wrocław  
NIP: 894-314-05-23

Umowa nr : .....

| Lp.    | Zamówienie                                          | Ilość | Wartość jednostkowa netto | Wartość całkowita netto | Uwagi |
|--------|-----------------------------------------------------|-------|---------------------------|-------------------------|-------|
| 1.     | Obsługa agencji, koordynacja, wsparcie merytoryczne |       |                           |                         |       |
| 2.     | Wybrane usługi eventowe:                            |       |                           |                         |       |
|        |                                                     |       |                           |                         |       |
|        |                                                     |       |                           |                         |       |
| Razem: |                                                     |       |                           |                         |       |

Miejsce wykonania Usługi Eventowej:  
Termin wykonania Usługi Eventowej:  
Ilość osób, dla których przewidziana jest Usługa Eventowa:  
Opis uroczystości:  
Dodatkowe informacje:

Odbioru wykonanych Usług Eventowych dokonują:

- po stronie Zamawiającego - .....
- po stronie Wykonawcy - .....

Strony stwierdzają, że Usługi Eventowe zostały wykonane zgodnie/niezgodnie z umową zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą nr ..... z dnia .....

Uwagi/zastrzeżenia dotyczące przedmiotu odbioru:

.....

Protokół podpisano:

- po stronie Zamawiającego - .....
- po stronie Wykonawcy: .....

