

Wrocław, 22.08.2019 r.

PO.271.3.2019
I dz. 3823/2019/W

Uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „świadczenie usług eventowych”.

Zamawiający informuje, że do ww. postępowania zostały złożone pytania. W związku z tym Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.

Pytanie 1:

W umowie często pojawia się konieczność zapewnienia najazdów kablowych, a w tabeli z wyceną usług nie ma takiej pozycji. Mosty kablowe, inaczej najazdy, są akurat dość drogim elementem, a ich cena zależy od ilości wypożyczanych metrów, dlatego myślę, że taka pozycja powinna się znaleźć w tabeli.

Odpowiedź 1:

W zał. 1a „Tabela z wyceną usług” w pkt. 2. dodaje się poz. e) w brzmieniu:

Lp.	Przedmiot wyceny	Jednostka do wyceny	Szacunkowe ilości w czasie trwania umowy
e)	Najazdy kablowe (największe dostępne rozmiary, minimalna długość - 1m)	1 szt.	60 szt.

Zmieniona Tabela z wyceną usług, stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie 2:

Czy istnieje możliwość wpłacania przez Państwa zaliczki przed realizacją każdego eventu? Na przykład 30%.

Odpowiedź 2:

Zamawiający nie przewiduje zaliczek w przedmiotowym postępowaniu.

Pytanie 3:

Czy do umowy możemy dodać zapisy dotyczące:

- maksymalnego terminu zgłaszania poprawek/uwag do materiału foto/video od momentu jego dostarczenia do Państwa,
- maksymalnej ilości zgłaszanych poprawek do materiału foto/video,
- terminu dostarczenia wstępnego materiału foto/video po ewencie.

Odpowiedź 3:

Zamawiający modyfikuje par. 5 ust. 8 Umowy zastępując go w całości następującą treścią:

Z zastrzeżeniem ust. 9-11, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania pisemnie lub mailowo wszelkich uwag na temat wykonanej Usługi Eventowej w terminie 10 dni roboczych po realizacji Usługi Eventowej, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania raportu, o którym mowa w § 3 ust. 11 pkt f). Zaakceptowany przez Zamawiającego raport bez uwag stanowi podstawę do podpisania przez Strony Protokołu odbioru Zlecenia (wg wzoru z Załącznika nr 4 do Umowy), z zastrzeżeniem ust. 12.

Zamawiający dodaje do Umowy par. 5 ust. 9 – 12 w następującym brzmieniu:

9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie materiały fotograficzne i video powstałe w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej w terminie maksymalnie 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia Wydarzenia.

10. Zamawiający może zgłaszać wszelkie uwagi do przekazanego przez Wykonawcę materiału fotograficznego lub video powstałego w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej w ciągu 3 (trzech) dni roboczych do dnia przekazania takiego materiału Zamawiającemu przez Wykonawcę. Strony dopuszczają maksymalnie trzykrotne zgłoszenie przez Zamawiającego uwag do tego samego materiału fotograficznego lub video. Po każdym zgłoszeniu uwag Wykonawca niezwłocznie zrealizuje je, jednak nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych.
11. W przypadku braku dalszych uwag do materiału fotograficznego lub video powstałego w ramach lub w związku z wykonywaniem Usługi Eventowej Zamawiający akceptuje taki materiał w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od otrzymania.
12. Protokół odbioru Zlecenia nie może zostać podpisany przed łącznie zaakceptowaniem przez Zamawiającego raportu bez uwag, o czym mowa w ust. 8, oraz przed wyraźnym zaakceptowaniem przez Zamawiającego materiałów fotograficznych i video, o czym mowa w ust. 11.

Pytanie 4:

Chciałabym też upewnić się, że przez 1 event rozumiemy wydarzenie trwające maksymalnie 1 dzień?

Odpowiedź 4:

Tak.

Pytanie 5:

Czy w kolumnie "wartość netto" ma się znaleźć iloczyn ceny jednostkowej netto razy ilość sztuk, którą Państwo wskazują w kolumnie "szacunkowe ilości w trakcie trwania umowy"?

Odpowiedź 5:

W kolumnie wartość netto, należy podać iloczyn kol. „szacunkowa ilość w trakcie trwania umowy” oraz „wartości jednostkowej netto”.

Załącznik

- 1) Tabela z wyceną usług – zmieniona.

p.o. Kierownika
Działu Administracyjnego

Małgorzata Błaszowska

Kryminalny

zał. nr 1 do pisma
3823/2019/H

TABELA USŁUG EVENTOWYCH							
Lp.	Przedmiot wyceny	Jednostka do wyceny	Szacunkowe ilości w czasie trwania umowy	Wartość jednostkowa netto (pln)	Wartość netto (pln)	Podatek VAT	Cena brutto (pln)
1.	Obsługa agencji, koordynacja, wsparcie merytoryczne	1 event	5				
2.	Aranżacja przestrzeni w Kampusie Prace, w tym dostarczenie, zamontowanie, nadzór oraz demontaż wszystkich materiałów montażowych potrzebnych do aranżacji przestrzeni przedmiotu zamówienia:						
a)	Taśma wygradzająca	50 m	400 m				
b)	Border (kpl. = 2 x słupek + sznur)	1 kpl.	50 kpl.				
c)	Drogowskaz (format A4)	1 szt.	50 szt.				
d)	Odważnik utrzymujący drogowaskazy (betonowe)	1 szt.	50 szt.				
e)	Najazdy kablowe (największe dostępne rozmiary, minimalna długość - 1m)	1 szt.	60 szt.				
3.	Zapewnienie oświetlenia nagłośnienia Sali konferencyjnej oraz wyposażenia w sprzęt multimedialny. W tym również montaż i demontaż wszystkich urządzeń						
a)	Mikrofon bezprzewodowy (do ręki)	1 szt.	25 szt.				
b)	Mikrofon bezprzewodowy nagłówny	1 szt.	25 szt.				
c)	Mikrofon bezprzewodowy do klapy	1 szt.	25 szt.				
d)	Mikrofon na statywie	1 szt.	25 szt.				
e)	Ekran multimedialny, bezszwowy (oznakowany logotypami), który będzie elementem scenarii oraz będzie pełnił jednocześnie funkcję ekranu dla wyświetlanych slajdów, filmów oraz prezentacji. Wym. min. 6 m x 4 m	1 szt.	5				
f)	Plazma „50”	1 szt.	25 szt.				
g)	Kostka – rozsyłanie dziennikarskie – 1 szt.	1 szt.	15 szt.				
h)	Mównica z wbudowanym 42” frontowym monitorem, wyposażona w multifon/mikrofon oraz ekran podglądowy prezentacji, oznakowana logotypami Zamawiającego	1 szt.	5 szt.				
i)	Komplet sprzętu zapewniającego odpowiednie nagłośnienie Sali konferencyjnej. Zamawiający powinien wycenić m.in. takie elementy, jak: mikser mikrofonowy, kolumny, przewody	1 kpl.	5 kpl.				
j)	Dioda p3 4x2,5m						
k)	Komplet sprzętu zapewniającego odpowiednie oświetlenie sali konferencyjnej. Zamawiający powinien wycenić m.in. takie elementy, jak: MARTIN MAC 700 WASH, MARTIN 4 CHANNEL OPTO RS 485, MA LIGHTING GRANDMA 1 LIGHT, okablowanie, komputery sterujące, mikser kolorów	1 kpl.	5 kpl.				
4.	Scena						
a)	Elementy nad scenę (konstrukcja) np.: krata Quadro, elementy narożne, akcesoria	1 kpl.	5 kpl.				
b)	Scena o wymiarach 10 m x 5 m, wysokość 0,2 m, wykończona wykładziną, wysoki stopień pod diodę, wejście na scenę 3 schodki, np.: BUTEC 1x2 - Podest sceniczny o wymiarze 1x2m, nośność 750kg/m2; NOGA – kpl. 4szt. - Noga okrągła do podestów scenicznych stała; KLEMA-BUTEC - Klema spinająca do podestów scenicznych, wysokość sceny 0,6x12m	1 kpl.	5 kpl.				
c)	Wykładzina – do obudowy sceny	1 m ²	300 m ²				
d)	Wykładzina w formie tzw. „czerwonego dywanu” (kolor pomarańczowy bądź czerwony)	1 m ²	200 m ²				
5.	Obsługa osobowa wydarzenia						
a)	Obsługa techniczna – sprzęt multimedialny oraz oświetleniowy: technik, technik dźwięku, realizator – światło, realizator – dźwięk, realizator – multimedia	Zespół	Należy przyjąć ok. 5 wydarzeń w czasie trwania umowy				
b)	Obsługa recepcji bądź szatni – cena za godzinę pracy	1 osoba/ h	Należy przyjąć 2 wydarzenia po 3 osoby po 4h (łącznie 24h)				
c)	Obsługa hostów – cena za 1 godzinę pracy	1 osoba/1h	Należy przyjąć 2 wydarzenia po 2 osoby po 3h (łącznie 12h)				
d)	Opiekunka dla dzieci	1 osoba/1h	Należy przyjąć 2 wydarzenia, na każdym po 6 opiekunek przez ok. 6h (łącznie 72 h)				
e)	Animacja zabaw dla dzieci	1 osoba/1h	Należy przyjąć 2 wydarzenia, na każdym po 3 animatorów po ok. 6h (łącznie 36h)				
f)	Ratownik medyczny	1 osoba/1h	Należy przyjąć 2 wydarzenia po ok. 6h (łącznie 12h)				
g)	Osoba techniczna do wnoszenia/znoszenia ładunków w celu transportu	1 osoba/1h	Należy przyjąć maksymalnie 10h w czasie trwania umowy				
h)	DJ – cena za godzinę pracy człowieka, bez sprzętu	1h	6h				

6.	Elementy służące do aranżacji dziedzińca				
a)	Hala namiotowa z przezroczystymi ścianami o wym. 10x20 m (stabilna i wytrzymała konstrukcja aluminiowa bądź stalowa)	1 szt.	5 szt.		
b)	Namiot 1 o wym. 3x6 (pawilon), typu tureckiego, czworokątny. Pokrycie poliestrowe, konstrukcja aluminiowa bądź stalowa. Wysokość ściany bocznej 2,2 do 2,5 m. Wysokość w kaletnicy 4-5 m.	1 szt.	50 szt.		
c)	Namiot 2 o wym. 5x5 (pawilon), typu tureckiego, czworokątny. Pokrycie poliestrowe, konstrukcja aluminiowa bądź stalowa. Wysokość ściany bocznej 2,2 do 2,5 m. Wysokość w kaletnicy 4-5 m.	1 szt.	50 szt.		
d)	Podłoga drewniana PRO do namiotu	1 m ²	1000 m ²		
e)	Parasol grzewczy bez butli z gazem	1 szt.	30 szt.		
f)	Krzesełko konferencyjne, tapicerowane typu ISO	1 szt.	500 szt.		
g)	Pokrowiec na krzesło konferencyjne typu ISO	1 szt.	500 szt.		
7.	Recepcja				
a)	Przygotowanie recepcji /kontuar recepcyjny/ wraz z wyklejeniem, wym. 1,0x1,2x0,6	1 szt.	5 szt.		
8.	Kwiaty (żywe, ścięte)				
a)	Kompozycja kwiatowa (w koszyku) - mała	1 szt.	25 szt.		
b)	Kompozycja kwiatowa (w koszyku) - średnia	1 szt.	25 szt.		
c)	Kompozycja kwiatowa (w koszyku) - duża	1 szt.	25 szt.		
e)	Bukiet kwiatów - mały	1 szt.	25 szt.		
f)	Bukiet kwiatów - średni	1 szt.	25 szt.		
g)	Bukiet kwiatów - duży	1 szt.	25 szt.		
9.	Rejestrowanie wydarzenia (w tym nagranie, montaż, podkład dźwiękowy, bez lektora) Wymagania techniczne: • Długość tekstu opisu: do 2200 znaków • Zalecany współczynnik proporcji obrazu: 1,77:1 / 16:9 / HDTV, 2:39:1 lub 2:40:1 / Widok pełnoekranowy / 9:16, 1:1 / 1,33:1 / 4:3 / SDTV, 1,375:1 / film, 1,85:1 / Film, brak pasów po bokach oraz na górze i na dole. • Minimalna rozdzielczość: minimalna szerokość 600 pikseli, długość zależna od współczynnika proporcji filmu. • Rozmiar pliku: maks. 4GB • Klatki: maks. 30 FPS (klatek na sekundę) • Kompresja wideo H.264, preferowany profil wysoki, kwadratowe piksele, stała szybkość klatek, progresywne skanowanie • Format: kontener .mp4, najlepiej z leading mov atom, brak list edytowania • Dźwięk: Kompresja dźwięku stereo AAC, zalecana szybkość powyżej 128 kb/s				
a)	Nagranie filmu z wydarzenia	30 sek	5 filmów		
b)	Nagranie filmu z wydarzenia	1 min.	5 filmów		
c)	Nagranie filmu z wydarzenia z udziałem drona	30 sek.	5 filmów		
d)	Transmisja online wydarzenia – jakość full HD, transmisja na social media, 1 mikrofon	1 event	2 eventy		
e)	Nagranie filmu z wydarzenia z udziałem drona	1 min.	5 filmów		
f)	Nagranie dźwięku z całonocnego wydarzenia (8 godz.)	1 dzień	5 dni		
g)	Usługa fotograficzna – min. 50 zdjęć podczas 1 eventu w rozszerzeniu jpg, w maksymalnej rozdzielczości, w minimalnej kompresji. Pliki zdjęciowe powinny być obrobione, gotowe do druku	1 event	5 eventów		
10.	E Elementy dodatkowe				
a)	Wieszaki na ubrania tzw. szatnia na 100 numerków	1 kpl.	5 kpl.		
b)	Tablice ogłoszeniowe do dwustronnego montażu plakatów, pojedynczych i modułowych o powierzchni tekstylnej jednostkowy wymiar użytkowy ok. 94x164 cm (cena zakupu)	1 szt.	20 szt.		
c)	Tablice ogłoszeniowe do dwustronnego montażu plakatów, pojedynczych i modułowych o powierzchni magnetycznej, jednostkowy wymiar użytkowy ok. 94x164 cm (cena zakupu)	1 szt.	20 szt.		
d)	Stolik kawowy (do dyskusji panelowych)	1 szt.	15 szt.		
e)	Fotel konferencyjny (biały, do dyskusji panelowych)	1 szt.	30 szt.		
f)	Podest pod kamery o wym. 6m ²	1 szt.	10 szt.		
g)	Ścianka reklamowa tekstylna prosta 3 x 2,4 m z wydrukiem jednostronnym (Całkowite wymiary systemu w mm (około): 2380 (wys.) x 2950 (szer.) x 400 (gl.)	1 szt.	5 szt.		
h)	Nonup 100 x 210 cm, typ standard (granica długości 2000 mm, maszt typu bangee, regulowane nóżki stabilizujące; torba transportowa otwierana z góry z dodatkową kieszenią na maszt i listwę). Całkowite wymiary systemu mm (około): 2085 (wys.) x 1050 (szer.) x 200 (gl.) mm. Waga: 1000mm - 5,36 kg	1 szt.	5 szt.		
i)	Banner oczkowany - format: 200 x 100 cm, wykonanie: zgrzewanie, oczkowanie średnio co 50 cm, rodzaj materiału: baner frontlight polysk 510 g	1 szt.	5 szt.		
d)	sprzęt do tłumaczeń symultanicznych: kabina, nagłośnienie, jednostka centralna, odbiorniki - słuchawki (do 150 szt), w tym montaż i demontaż				
e)	Balony reklamowe – standardowe balony 30 cm z indywidualnym nadrukiem	100 szt.	500 szt.		
f)	Koszulki z nadrukiem bez projektu graficznego	1 szt.	10 szt.		
g)	Pufa kostka 40x40	1 szt.	4 szt.		
h)	Suchy basen z kulkami o wymiarach ok. 2,5m x 2,5m x 0,6m z 4200 szt. kulek + schodki + zjeżdżalnia	1 szt.	2 szt.		
i)	Suchy basen z kulkami o wymiarach ok. 5m x 5m	1 szt.	2 szt.		
j)	Zjeżdżalnia dmuchana dla dzieci o wymiarach około 9m x 9m x 8 m: złożenie/rozłożenie sprzętu, nadzór nad pracą urzędników oraz bawiącymi się dziećmi	1 szt.	2 szt.		

k)	Pakiet gier XXL, w tym: • Mega twister • Mega gra planszowa • Mega klasy • Mega warcaby • Mega Chińczyk • Mega kółko i krzyżyk, • Mega memory • Mega sudoku • Mega labirynt • Mega Jenga • Gra Krokiet • Mega bierki • Mega domino	1 szt.	2 szt.				
l)	Stoliki z zabawkami w strefie malucha (labirynty manipulacyjne, układanki, dopasowywanki, sortery , wieża) liczydła, labirynty magnetyczne, puzzle sześciiany	1 szt.	4 szt.				
m)	Kącik Malucha (bujaki x2, tunele x2, stoliki i krzeselka x2, gumowe zwierzątka do skakania, zabawki)	1 szt.	2 szt.				
n)	Dmuchana gąsienica 16 m (we wnętrzu tory przeszkód, zjeżdżalnie, inne atrakcje)	1 szt.	2 szt.				
o)	Szkoła i pokaz baniek mydlanych – cena za 1 animatora za godzinę	1 event	1 event				
p)	Wielofunkcyjny plac zabaw dla dzieci/mini małpi gał ze zjeżdżalnią	1 szt.	1 szt.				
r)	Eurobungee 8 x 8m, Cztery podesty do odbić wraz z linami i uprząkami; złożenie/rozłożenie sprzętu, nadzór nad pracą urzędników	1 szt.	1 szt.				
s)	Fotobudka (w tym przebrania, maski, śmieszne przedmioty) – na 5 godzin	1 szt.	2 szt.				
t)	Usługa transportowa - transport busem z paką o wymiarach około 4x2m - cena za 1 godzinę pracy wraz z kierowcą	1 h	10 h				
u)	Usługa transportowa - transport minivanem - cena za 1 godzinę pracy wraz z kierowcą	1 h	10 h				
	Razem:	x	x				
	Data i podpis						

