

Wrocław, dnia 2019-06-12

I.dz 2738./2019/W

TZ.2721.15.2019**ZAPYTANIE OFERTOWE**

dot. zamówienia p.n.: „Usługa rekrutacyjna”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław
tel. 71 720 16 01 fax: 71 720 16 00
NIP: 8943140523
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.org.pl
Adres e-mail: biuro@port.org.pl

II. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BIP dostępnym pod adresem:

<https://bip.port.org.pl/zamowienia-publiczne/aktualne/>**III. TRYB ZAMÓWNIENIA**

Postępowanie niniejsze prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. 2018r. 1986 j.t. ze zm., „PZP”) na podstawie art. 4 pkt 8 PZP, w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.

W Postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu (procedura odwrócona).

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać czy spełnia wymogi udziału w Postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIANIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa rekrutacyjna polegająca na: poszukiwaniu, doboru i zaprezentowaniu Zamawiającemu kandydatów na wskazane przez Zamawiającego stanowiska, którzy spełniać będą określone przez Zamawiającego wymagania; pośredniczeniu w komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Kandydatem w procesie rekrutacji, w tym w szczególności organizacji spotkań Zamawiającego z Kandydatem i przekazywania informacji zwrotnych Kandydatom oraz zweryfikowaniu informacji podanych przez Kandydata w

jego CV oraz na życzenie Zamawiającego, zebraniu referencji od poprzednich pracodawców Kandydata dla stanowisk menadżerskich w Instytucie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 oraz załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego

KOD CPV: 79600000-0 Usługi rekrutacyjne

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi **12 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie ze wszystkimi wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, w tym wzorem umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie:

1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej:

W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej **3 globalne procesy rekrutacyjne** (rozumiane jako trzy odrębne procesy rekrutacyjne w ramach trzech umów dotyczących pozyskania personelu z Polski i z poza granic Polski do pracy na terenie PL) **kadry naukowej posiadającej doświadczenie w przemyśle na stanowiska menadżerskie w obszarze badań i rozwoju w Life Science (naukowcy po doktoratach, stażach podoktorskich oraz z doświadczeniem w przemyśle);**
- **zrekrutował min 10 osób w każdym roku (w ciągu ostatnich dwóch lat) na stanowiska menadżerskie i naukowe (z poziomu Principal/Senior Scientist) z obszaru badań i rozwoju w dziedzinie Life Science (naukowcy po doktoratach, stażach podoktorskich oraz z doświadczeniem w przemyśle);**

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 PZP. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 PZP.

2.1. Z postępowania wyklucza się również:

Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU oraz BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i nr 3 do Ogłoszenia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń lub dokumentów:
 - wykazu usług (załącznik nr 4 do Ogłoszenia) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, opisu przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W wykazie należy wskazać usługi potwierdzające spełnienie warunku określonego w postępowaniu opisanego w pkt VI ppkt 1.1.
3. W celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, o której mowa w pkt VI ppkt 2.1. Zapytania ofertowego do oferty - Formularza Ofertowego należy przedłożyć oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum, wspólnicy spółek cywilnych) muszą wykazać, że wyżej wskazana podstawa wykluczenia nie zachodzi w stosunku do żadnego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wzór oświadczenia Załącznik nr 6 do Ogłoszenia).
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o firmach i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu (wzór oświadczenia załącznik nr 5 do Ogłoszenia).

VIII. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności i przejrzystości.
2. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

IX. WARTOŚĆ OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi wysokość prowizji od rocznego wynagrodzenia kandydata wyrażoną w %
2. Wysokość prowizji wskazana w Formularzu ofertowym w zakresie określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Wysokość prowizji musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w szczególności należy uwzględnić wszelkie dodatkowe koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.

3. W wysokości prowizji należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.
4. Wysokość prowizji wskazana w Formularzu oferty, obowiązuje w całym okresie rozliczeniowym. Oznacza to, że nie będzie podlegała zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Wykonawca w wysokości prowizji winien skalkulować wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia), jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz przewidzieć właściwą organizację prac dla poprawnego i terminowego wykonania zakresu rzeczowego umowy.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej są:
 - 2.1. Kryterium nr 1: **Wysokość prowizji od rocznego wynagrodzenia kandydata**
- waga kryterium 100%

2.2.1. Kryterium nr 1: Cena obliczana będzie według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa wysokość prowizji}}{\text{wysokość prowizji zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
W kryterium nr 1 można uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

- 2.5. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt.
- 2.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz Ofertowy”, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 9 i 15.
4. „Formularz Ofertowy” należy wypełnić przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu np.: komputerowo, długopisem, cienkopisem, piórem lub za pomocą maszyny do pisania.
5. Wszelkie poprawki w Ofercie winny być dokonywane poprzez skreślenie omyłki oraz postawienie obok korekty parafki osoby lub osób podpisujących Ofertę. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania poprawek omyłek w tekście oferty przy użyciu korektora lub odrębnymi pismami dołączonymi do Oferty. W celu wyeliminowania ewentualnych wątpliwości co do treści Oferty oraz zapewnienia jej czytelności i przejrzystości wskazane jest, by w przypadku wystąpienia omyłki, formularz Oferty ponownie skopiować i wypełnić tak, aby nie było w nim jakichkolwiek poprawek, zmian, korekt itp.

6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę; złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy oraz oznaczona co do nazwy i adresu wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Upoważnienie do działania w imieniu Wykonawcy musi zostać potwierdzone informacją z odpowiedniego rejestru, ewentualnie pełnomocnictwem lub ciągiem pełnomocnictw albo innym dokumentem (np. aktem powołania).
8. W przypadku podpisania Oferty lub dokumentów do niej załączonych przez pełnomocnika, należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej notarialnie.
9. **Do Oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje i dane.**
10. **Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty – w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
11. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte, zbindowane) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
12. Na zawartość oferty składa się:
 - a. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - b. Uzupełnione i podpisane Oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu według wzorów stanowiących **Załączniki nr 2 i 3** do zapytania ofertowego.
 - c. Uzupełnione i podpisane przez Wykonawcę Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do zapytania ofertowego.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej następującymi danymi, według poniższego wzoru:

Nazwa Zamawiającego:

Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

Nazwa Wykonawcy:

.....

OFERTA dot. zamówienia p.n.:
„Usługa rekrutacyjna”
Nr sprawy TZ.2721.15.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 2019 r.,

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko w przypadku, gdy zostały złożone przed upływem terminu składania Ofert.

email: biuro@port.org.pl

15. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty winny być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
16. Wycofanie złożonej Oferty może nastąpić tylko w przypadku złożenia pisemnego powiadomienia o wycofaniu Oferty z postępowania ofertowego. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
17. Zamawiający może w toku oceny i badania Ofert żądać od Wykonawców uczestniczących w postępowaniu ofertowym uzupełnienia Oferty lub złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert, stosownie do pkt XIII Zapytania ofertowego. Uzupełnienia lub wyjaśnienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
18. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 j.t. ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.
19. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
20. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny ofert.

XII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę zgodną z niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie **do dnia 19.06.2019r. do godz. 11:00.**
2. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera (liczy się data wpływu) na poniższy adres Zamawiającego:
Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław
bud. 1 Recepcja
3. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu oferty do wyżej wskazanego miejsca przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.

XIII. OTWARCIE OFERT ORAZ WYBÓR WYKONAWCY

1. Otwarcie Ofert nastąpi **w dniu 19.06.2019 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego.

2. Po otwarciu ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej informacja z otwarcia ofert wraz ze wskazaniem nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
3. Informacja o wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli Oferty w przedmiotowym postępowaniu, za pomocą poczty tradycyjnej lub poprzez wysłanie informacji na adres poczty elektronicznej lub numer fax wskazany przez Wykonawców w Ofertach oraz zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny i badania Ofert i wyborze najkorzystniejszej Oferty.
4. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, który:
 - a) spełni warunki udziału w postępowaniu,
 - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - c) złoży najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń i dokumentów albo złożył wadliwe oświadczenia i dokumenty, Zamawiający wzywa wykonawcę do ich uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym.
6. Zamawiający wzywa wykonawcę także do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów.
7. Złożone uzupełnienia lub wyjaśnienia nie mogą doprowadzić do zmian treści oferty.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci Ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego oraz jego załączników, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy niezgodność ta stanowi oczywistą omyłkę pisarską lub rachunkową albo inną omyłkę, nie powodującą istotnych zmian w treści oferty i poprawi ją, informując o tym Wykonawcę, lub wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie treści tej oferty; złożone wyjaśnienia nie mogą doprowadzić do istotnych zmian treści oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia; cena jest rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, jeżeli budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów; Zamawiający przed odrzuceniem oferty wykonawcy wezwie go do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny;
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) upłynął termin związania ofertą, a wykonawca nie wyraził zgody na jego przedłużenie;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania i zakończenia niniejszego postępowania bez wyboru ofert, jak również jego unieważnienia. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.

XIV. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu na złożenie ofert.

XV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest: Katarzyna Niedzielska, telefon: 71 734 71 55, adres e-mail: katarzyna.niedzielska@port.org.pl

XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
2. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: katarzyna.niedzielska@port.org.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom oraz zamieści je na stronie BIP dostępnych pod adresem <https://bip.port.org.pl/zamowienia-publiczne/aktualne/>, bez wskazania źródła zapytania.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. O każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na stronie internetowej BIP oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
8. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.

XVII. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest: Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii, ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław.
 - 2) Z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w PORT można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@port.org.pl.

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz f (w związku z realizacją zadań Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa systemu oczyszczania rozpuszczalników” (Nr Sprawy: TZ.2721.15..2019) prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą: jednostki przyznające finansowanie dla realizacji projektu (m.in. Narodowe Centrum Nauki), osoby świadczące dla Zamawiającego usługi niezbędne dla obsługi działalności Zamawiającego, w tym m.in. księgowe, prawne. Zamawiający zastrzega możliwość udostępnienia treści dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, o ile będą one zawierać informacje publiczne w rozumieniu tej ustawy.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia realizacji umowy.
- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym lub załącznikami do niego oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
 Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
 Załącznik nr 4 - Wzór wykazu usług
 Załącznik nr 5 - Wzór Informacji o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
 Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym
 Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia
 Załącznik nr 8 - Wzór umowy

p.o. Kierownika
 Działu Administracyjnego

 Małgorzata Błaszowska

(podpis Kierownika Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY**1. ZAMAWIAJACY:**

Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta została złożona przez:

Ja / My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:

L.p.	NAZWA WYKONAWCY/ÓW	ADRES/Y WYKONAWCY/ÓW	NIP, REGON WYKONAWCY/ÓW

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

Imię i Nazwisko	
Adres e-mailowy, numer telefonu	

4. Składając ofertę w zapytaniu ofertowym na zamówienie p.n.:**„Usługa rekrutacyjna”**

oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym w zapytaniu na następujących warunkach:

I.

Oferowana prowizja od rocznego wynagrodzenia kandydata w %

II.

Rodzaj płatności	Kwota netto w PLN
I transza	
II transza	
III transza	saldo

Oświadczamy/y, że:

- ✓ **Nie zamierzam (-y)** zlecać wykonania części usług podwykonawcom (należy skreślić jeżeli nie dotyczy).
- ✓ **Zamierzam (-y)** zlecić podwykonawcom wykonanie następującego zakresu usług (należy wypełnić poniższą tabelę, jeżeli dotyczy lub skreślić jeżeli nie dotyczy):

L.p.	Części zamówienia - zakres usług, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma (nazwa) podwykonawcy
1.		
2.		

OŚWIADCZAM, ŻE:

- niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- akceptuję(emy) bez zastrzeżeń Istotne Postanowienia Umowy przedstawiony w Załączniku nr 8 do zapytania ofertowego,
- w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*;
- Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu**.

*niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej,
wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)				
2)				

Załącznik nr 2 do Zapytania
Nr sprawy: TZ.2721.15.2019

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

„Usługa rekrutacyjna”

prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

email: biuro@port.org.pl

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do Zapytania

Nr sprawy: TZ.2721.15.2019

Wykonawca:.....
.....
.....(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)reprezentowany przez:.....
.....(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n.:

„Usługa rekrutacyjna”prowadzonego przez Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
oświadczam, co następuje:**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu
Ofertowym oraz w jego załącznikach, w tym w OPZ i wzorze umowy...... dnia r.
(miejscowość).....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Zapytaniu Ofertowym polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocławtel: +48 71 720 16 01
fax: +48 71 720 16 00

email: biuro@port.org.pl

Załącznik nr 4 do Zapytania

Nr sprawy: TZ.2721.15.2019

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)WYKAZ USŁUG
DOŚWIADCZENIE WYKONAWCYSkładając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn.:
„Usługa rekrutacyjna”

na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej opisanego przez Zamawiającego, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma wykonała w ciągu ostatnich trzech lat (przed upływem terminu składania ofert), następujące zamówienia (usługi):

Lp.	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia (szczegółowy opis usługi z którego będzie wynikało spełnienie warunku opisanego w Zapytaniu pkt VI 1.1.	Nazwa podmiotu (Zamawiającego)	Termin wykonania
1	2	3	4	6
1				
2				
3				

..... dnia r
(miejscowość).....
(podpis)

Załącznik nr 5 do Zapytania
Nr sprawy: TZ.2721.15.2019**Wykonawca**

.....
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia pn.:
„Usługa rekrutacyjna”

Niniejszym oświadczam, **że należę*/ nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty*,

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty (jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa podmiotu

*/niepotrzebne skreślić

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Załącznik nr 6 do Zapytania

Nr sprawy: TZ.2721.15.2019

**Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych
pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym
TZ.2721.15.2019****OŚWIADCZENIE**.....
(miejscowość, data)

NAZWA WYKONAWCY	ADRES

OSOBA DO KONTAKTU:

Imię i nazwisko	
Adres:	
Telefon	
e-mail	

Niniejszym, nawiązując do zapytania ofertowego z dnia

ja, niżej podpisany
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(dane Wykonawcy – pełna nazwa i adres firmy)**oświadczam, że:**

Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(Pieczęć firmowa i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa rekrutacyjna polegające na:

- poszukiwaniu, doboru i zaprezentowaniu Zamawiającemu kandydatów na wskazane przez Zamawiającego stanowiska, którzy spełniać będą określone przez Zamawiającego wymagania – minimum 3 kandydatów,
- pośredniczeniu w komunikacji pomiędzy Zamawiającym i Kandydatem w procesie rekrutacji, w tym w szczególności organizacji spotkań Zamawiającego z Kandydatem oraz przekazywania informacji zwrotnych Kandydatom,
- zweryfikowaniu informacji podanych przez Kandydata w jego CV oraz na życzenie Zamawiającego, zebraniu referencji od poprzednich pracodawców Kandydata,

dla stanowisk menedżerskich w Instytucie.

2. Zlecenie usługi:

Usługi będą zlecane przez Zamawiającego poprzez przekazanie Wykonawcy zamówienia zawierającego nazwę stanowiska, opis zadań i wymagania stawiane Kandydatom.

3. Prezentacja Kandydatów – forma i zasady:

- a. Pisemny Raport zawierający CV i charakterystykę rekomendowanych kandydatów (dotyczącą ich doświadczeń, osiągnięć, poziomu kompetencji, motywacji) wraz z informacjami o oczekiwaniach finansowych, dostępności czasowej i wniosków z przeprowadzonych rozmów rekrutacyjnych.
- b. Prezentacja Kandydata będzie poprzedzona przesłaniem Zamawiającemu jego imienia i nazwiska celem weryfikacji, czy nie została on wcześniej zaangażowany w proces rekrutacyjny na dane stanowisko u Zamawiającego (czy Zamawiający nie pozyskał wcześniej z innego źródła niż od Wykonawcy CV tej osoby w związku z jej zainteresowaniem udziałem w rekrutacji na dane/ lub podobne stanowisko.
- c. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wcześniejszym zaangażowaniu danej osoby w proces rekrutacyjny na stanowisko, Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu raportu na temat tej osoby a jej ewentualne zatrudnienie nie będzie powodowało po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
- d. Kandydat będzie traktowany jak Kandydat zarekomendowany Zamawiającemu przez Wykonawcę przez okres 24 miesięcy od dnia przedstawienia Zamawiającemu raportu. W przypadku zaakceptowania kandydata do zatrudnienia przed upływem tego okresu, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za realizację usługi rekrutacyjnej.

4. Gwarancja:

- a. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji dotyczącej zatrudnionego zarekomendowanego Kandydata.
- b. Okres gwarancji, której bieg będzie rozpoczynał się w dacie rozpoczęcia zatrudnienia Kandydata określonej w dokumencie stanowiącym podstawę nawiązania stosunku prawnego między Kandydatem a Zamawiającym **wynosi 12 miesięcy.**

5. Działalność konkurencyjna

- a. Wykonawca zobowiązuje się nie prowadzić aktywnych poszukiwań u Zamawiającego na rzecz innych podmiotów przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia zakończenia wykonywania ostatniego Zamówienia w ramach zawartej umowy.

- b. Osoby zatrudnione w wyniku rekomendacji Wykonawcy pozostają wyłączone z jakichkolwiek działań rekrutacyjnych inicjowanych przez wykonawcę przez cały okres ich zatrudnienia przez Zleceniodawcę.

6. Wyłączość

Określana każdorazowo indywidualnie w każdym Zamówieniu.

II. Wynagrodzenie:

1. W celu wyliczenia oferowanej prowizji od rocznego wynagrodzenia zasadniczego kandydata w %, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy udzieli informacji o planowanej wysokości wynagrodzenia na dane stanowisko (wysokość wynagrodzenia stanowi daną wrażliwą).
W celu uzyskania informacji należy złożyć wniosek do Pani Beaty Bocian na adres e-mail: beata.bocian@port.org.pl
2. Rozliczenie za usługę następuje w trzech transzach:
 - a. I transza: płatna po przyjęcie zlecenia, nie większa niż 4000 PLN netto
 - b. II transza: płatna po zaprezentowaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego co najmniej 3 zarekomendowanych kandydatów, nie większa niż 7000 PLN netto
 - c. III transza: pozostała kwota stanowiąca różnicę pomiędzy całością honorarium a wniesionymi już częściami wynagrodzenia, po zatrudnieniu zarekomendowanego przez Wykonawcę Kandydata.
3. Płatność za usługę: 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

III. Elementy oferty:

- Oferta cenowa
- Opis przebiegu procesu rekrutacyjnego – harmonogram i zasady przeprowadzania procesu rekrutacyjnego.
- Referencje od min. 3 wykonawców
- Opis przykładowych realizacji potwierdzających doświadczenie w realizacji projektów rekrutacyjnych kadry naukowej w obszarze badań i rozwoju w Life Science – min 10 na stanowiska menedżerskie lub naukowe (z poziomu Principal/Senior Scientist)

IV. Kryteria oceny ofert:

- **Wysokość prowizji od rocznego wynagrodzenia kandydata wyrażona w %**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek posiadania doświadczenia w realizacji globalnych procesów rekrutacyjnych (pozyskiwanie kandydatów z Polski i z poza granic Polski do pracy na terenie PL) kadry naukowej w obszarze badań i rozwoju w dziedzinie Life Science potwierdzone zrekrutowaniem po min 10 osób w każdym roku (w ciągu ostatnich dwóch lat) na stanowiska menadżerskie i naukowe (z poziomu Principal/Senior Scientist) z obszaru badań i rozwoju w dziedzinie Life Science (naukowcy po doktoratach, stażach podoktorskich oraz z doświadczeniem w przemyśle).

UMOWA nr
o świadczenie usług rekrutacyjnych

zawarta dnia 2019 r. (zwana dalej „Umową”) pomiędzy:

[]

reprezentowaną przez [] ,

zwaną dalej **Zleceniobiorcą** lub **Wykonawcą**,

a

Sieć Badawcza Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066 Wrocław, państwową osobą prawną posiadającą osobowość prawną, będącą instytutem wchodzącym w skład Sieci Badawczej Łukasiewicz, posługującym się wpisem do KRS nr 0000300736, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP [] ,

reprezentowanym przez: dra Andrzeja Dybczyńskiego – Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest stała współpraca pomiędzy Zleceniobiorcą i Zamawiającym w zakresie poszukiwań, doboru i zaprezentowaniu Zamawiającemu kandydatów na wskazane przez Zamawiającego stanowiska, którzy spełniać będą określone przez Zamawiającego wymagania (usługi headhunterskie).
2. Usługi będą zlecane przez Zamawiającego poprzez przekazanie Zleceniobiorcy Zamówienia przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy („**Zamówienie**”), zawierającego co najmniej szczegółowy opis stanowiska i wymagania stawiane kandydatom.
3. Zleceniobiorca wyszukuje kandydatów, którzy spełniać będą określone przez Zamawiającego wymagania na stanowisko wskazane w Zamówieniu oraz w innych przekazanych Zleceniobiorcy dokumentach.

§2

WYŁĄCZNOŚĆ

Strony postanawiają, iż informacja o wyłączności w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy będzie każdorazowo ustalana indywidualnie dla danego Zamówienia przez Zamawiającego i wskazywana wyraźnie w Zamówieniu. W braku takiego wyraźnego wskazania, uznaje się, że rekrutacja objęta Zamówieniem nie jest zlecona Zleceniobiorcy do realizacji na prawach wyłączności. Za wyłączność w rozumieniu niniejszej Umowy rozumie się to, że Zamawiający nie będzie korzystał z podmiotów trzecich, ale wciąż może prowadzić rekrutację samodzielnie.

§3

ZASADY PRZEPROWADZENIA PROCESU REKOMENDACJI KANDYDATÓW

1. Zleceniobiorca w ciągu maksymalnie 6 (sześciu) tygodni od przestania Zamówienia od Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu Listę Rekomendowanych Kandydatów, obejmującą minimum 5 (pięciu) kandydatów dla jednego stanowiska, spełniających wymagania określone przez Zamawiającego (wskazane w Zamówieniu oraz w innych przekazanych Zleceniobiorcy dokumentach) i wyrażających chęć podjęcia

zatrudnienia u Zamawiającego wraz z indywidualnymi Raportami na temat każdego kandydata zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy („Raport”).

2. Raporty uwzględniać będą w szczególności przebieg kariery zawodowej, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, opis kluczowych umiejętności, profil osobowościowy, motywację kandydatów do podjęcia zatrudnienia oraz wnioski z rozmów rekrutacyjnych przeprowadzonych przez Zleceniobiorcę.
3. Raporty będą zawierać również kluczowe informacje na temat kandydatów mające istotne znaczenie przy podjęciu decyzji o ich zatrudnieniu w tym m.in.: możliwy termin podjęcia współpracy z Zamawiającym, oczekiwania finansowe wraz z bonusami i dodatkowymi pakietami.
4. Prezentacja Zamawiającemu Raportu o kandydacie będzie poprzedzona przesłaniem Zamawiającemu jego imienia i nazwiska celem weryfikacji, czy nie został on wcześniej zaangażowany w procesy rekrutacyjne prowadzone przez Zamawiającego. Wcześniejsze zaangażowanie w procesy rekrutacyjne oznacza, iż Zamawiający z innego źródła niż Zleceniobiorca pozyskał CV tego kandydata. Jeżeli Zamawiający poinformuje Zleceniobiorcę o wcześniejszym zaangażowaniu danej osoby w proces rekrutacyjny Zleceniobiorca nie przedstawi Zamawiającemu Raportu na temat tej osoby a jej ewentualne zatrudnienie nie będzie powodowało po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty wynagrodzenia Zleceniobiorcy, o którym mowa w art. 4 ust. 1 Umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawiania cotygodniowych Raportów Progresji dotyczących postępów w realizacji Przedmiotu Umowy. Raporty zawierać będą informacje dotyczące zidentyfikowanych kandydatów do danego stanowiska, włącznie z imieniem i nazwiskiem, nazwą stanowiska, nazwą aktualnego pracodawcy oraz komentarzem Zleceniobiorcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia spotkań z kandydatami rekomendowanymi przez Zleceniobiorcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego w terminie do 15 (piętnastu) dni roboczych od daty zaprezentowania kandydata (przesłania indywidualnego Raportu) za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że zawiadomi wcześniej Zleceniobiorcę, że z przyczyn uzasadnionych ważnymi względami biznesowymi Zamawiającego lub leżących po stronie kandydata dotrzymanie tego terminu będzie nie możliwe oraz wyznaczy inny termin. Termin spotkań z kandydatami ustala Zamawiający.
7. Zamawiający zobowiązuje się w terminie nie dłuższym niż w ciągu 10 (dziesięć) dni roboczych od daty zakończenia ostatniego etapu procesu weryfikacji zarekomendowanego kandydata, przekazać Zleceniobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej decyzję dotyczącą zaprezentowanych kandydatów. Decyzja nie stanowi jakiegokolwiek zobowiązania Zamawiającego względem Zleceniobiorcy. Zamawiający samodzielnie ustala ilość i czas trwania poszczególnych etapów rekrutacji zarekomendowanych kandydatów.
8. Podpisanie przez Zamawiającego z kandydatem umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktu menedżerskiego bądź nawiązanie jakiegokolwiek innego stosunku prawnego mającego na celu świadczenie pracy lub wykonywanie usług będzie równoznaczne z zakończeniem procesu rekrutacji.
9. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Zleceniobiorcy o podpisaniu któregośkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych.

§4

WYNAGRODZENIE

1. W przypadku prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, Zamawiający zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie brutto za realizację projektu w wysokości% rocznego wynagrodzenia podstawowego (zasadniczego) brutto zatrudnionego kandydata. Wynagrodzenie będzie powiększone o podatek VAT, zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie wskazują, że w przypadku skorzystania z gwarancji wskazanej w art. 6 i zatrudnieniu innego pracownika na to samo miejsce, choćby za inną płacę, wynagrodzenie nie ulega zmianie.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób, w trzech częściach, w tym w dwóch zaliczkach:
 - a. I zaliczka: PLN [] (słownie: [] i 00/100) brutto, płatne każdorazowo po przyjęciu przez Zleceniobiorcę każdego Zamówienia. Zaliczka do rozliczenia;

- b. II zaliczka: PLN [] (słownie: [] i 00/100) brutto, płatne każdorazowo po zaprezentowaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Listy Rekomendowanych Kandydatów. Przynajmniej trzech kandydatów zaakceptowanych do spotkań oznacza akceptację Listy Rekomendowanych Kandydatów. Zaliczka do rozliczenia;
 - c. III płatność (zasadnicza część wynagrodzenia): pozostała kwota stanowiąca różnicę pomiędzy całością wynagrodzenia obliczonego zgodnie z ust. 1 a wniesionymi już zaliczkami (po zatrudnieniu kandydata).
- 3. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia Zleceniobiorcy za wszystkie zrealizowane usługi rekrutacyjne nie przekroczy kwoty 125 000, 00 (słownie: sto dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100) netto, powiększonej o należny podatek VAT, czyli 153 750, 00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt złotych i 00/100) brutto.
 - 4. Płatności, o których mowa w niniejszej umowie będą dokonywane na podstawie faktur wystawionych przez Zleceniobiorcę w terminie miesiąca od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
 - 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przysługiwać będzie Zleceniobiorcy także wtedy, gdy zarekomendowany przez Zleceniobiorcę kandydat otrzymał informację negatywną co do zatrudnienia na stanowisku określonym w Zamówieniu ale został zatrudniony bezpośrednio przez Zamawiającego na stanowisku, które nie było objęte realizacją danego Zlecenia. Zasada ta obowiązuje przez 18 miesięcy od dnia zakończenia Zamówienia.
 - 6. W przypadku, gdy Zamawiający zatrudni więcej niż jednego Kandydata, wynagrodzenie Zleceniobiorcy za każdą kolejną osobę wynosić będzie 50% wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1, przy czym wynagrodzenie to będzie liczone z odniesieniem do wynagrodzenia uzgodnionego z tą kolejną osobą.
 - 7. Zleceniobiorcy nie przysługuje jakiegokolwiek inne wynagrodzenie niż to, o którym mowa w ust. 1.
 - 8. Strony zgodnie postanawiają, że jeśli wynagrodzenie Zleceniobiorcy należne mu zgodnie z wyliczeniem wskazanym w ust. 1 miałyby przekroczyć limit wynagrodzenia określony w ust. 3, to wynagrodzenie to zostanie obniżone do wysokości limitu wskazanego w ust. 3, a Zleceniobiorcy nie będzie służyć żadne roszczenie o jakiegokolwiek podwyższenie czy dodatkowe wynagrodzenie, które to ryzyko na siebie w pełni przyjmuje.

§5

CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 (dwunastu) miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania maksymalnej wartości Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. W przypadku niewyczerpania maksymalnej wartości Umowy we wskazanym okresie, Strony mogą w drodze aneksu przedłużyć czas trwania Umowy o maksymalnie jeden rok.

§6

GWARANCJA

- 1. Zleceniobiorca udziela Zamawiającemu gwarancji dotyczącej zatrudnionego Kandydata, opisanej w niniejszym artykule.
- 2. Okres gwarancji, której bieg będzie rozpoczynał się w dacie rozpoczęcia zatrudnienia kandydata określonej w dokumencie stanowiącym podstawę nawiązania prawnego stosunku pracy lub współpracy między kandydatem a Zamawiającym wynosi 12 miesięcy. Dla uniknięcia wątpliwości, w razie, gdy zgłoszenie żądania realizacji gwarancji nastąpi przed ww. terminem, realizacja gwarancji nastąpi niezależnie od upływu terminu gwarancji.
- 3. Jeżeli umowa o pracę zawarta z zarekomendowanym przez Zleceniobiorcę kandydatem zostanie rozwiązana poprzez wypowiedzenie lub bez zachowania okresu wypowiedzenia przez kandydata lub Zamawiającego, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, lub poprzez porozumienie stron, lub jeśli wybrany kandydat

nie podejmie pracy w określonym przez Zamawiającego dniu albo kandydat zaakceptowany przez Zamawiającego zrezygnuje z zawarcia umowy z Zamawiającym przed dniem jej zawarcia, Zleceniobiorca w ramach zobowiązań gwarancyjnych, zobowiązuje się do zarekomendowania przynajmniej trzech nowych kandydatów spełniających warunki Zamawiającego określone w Zamówieniu, innych niż wskazani w Raporcie w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia poinformowania Zleceniobiorcy o zdarzeniach, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie, bez pobierania dodatkowego wynagrodzenia.

4. Gwarancja nie ma zastosowania w przypadku kandydatów, z którymi rozwiązanie umowy o pracę nastąpi w wyniku zwolnień grupowych, likwidacji stanowiska lub z innej przyczyny leżącej wyłącznie po stronie Zamawiającego jako pracodawcy.
5. Gwarancja przysługuje jednokrotnie oraz ma zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zapłaci Zleceniobiorcy w całości wynagrodzenie określone w art. 4 ust. 1 za danego kandydata oraz gdy nie ulegnie zmianie profil stanowiska, na którym zatrudniony został zaprezentowany przez Zleceniobiorcę Kandydat.

§7

DZIAŁALNOŚĆ KONKURENCYJNA

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się i zapewnia, iż w terminie 24 miesięcy od daty zatrudnienia przez Zamawiającego kandydata nie będzie podejmował żadnych działań rekrutacyjnych na rzecz innych podmiotów wobec pracowników Zamawiającego, z wyłączeniem pracowników Zamawiającego w okresie wypowiedzenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się i zapewnia, że nie będzie podejmował żadnych działań rekrutacyjnych na rzecz innych podmiotów wobec osób zatrudnionych w wyniku wykonania przez Zleceniobiorcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy podczas całego okresu ich zatrudnienia przez Zamawiającego.

§8

KARY UMOWNE

W przypadku nieterminowego wywiązania się z realizacji Umowy Zleceniobiorca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości PLN 500 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

§9

POUFNOŚĆ I DANE OSOBOWE

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”).
2. Każda ze Stron będzie samodzielnym administratorem danych osobowych kandydatów, a w wykonaniu Umowy Zleceniobiorca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe kandydatów, na zasadach określonych w Załączniku do niniejszej Umowy - Zasady udostępnienia danych osobowych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zrealizować wobec kandydatów obowiązki informacyjne wynikające z RODO, w tym wynikające z faktu udostępniania danych osobowych kandydatów Zamawiającemu.
4. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa danych kandydatów zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.
5. Dane osobowe kandydatów będą udostępniane Zamawiającemu wyłącznie dla celów wykonania niniejszej Umowy, w sposób określony w niniejszej Umowie.

6. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim postanowień niniejszej Umowy oraz wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy. Zakaz ten nie dotyczy ujawnienia informacji w zakresie wymaganym przepisami prawa lub na żądanie uprawnionych organów (w takim przypadku Strona zobowiązana do ujawnienia niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o konieczności ujawnienia danych oraz o zakresie, w jakim dane zostaną ujawnione) ani ujawnienia postanowień niniejszej umowy pracownikom lub osobom współpracującym ze Stronami, które w imieniu Stron wykonywać będą obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, które nie zostaną rozstrzygnięte przez Strony na drodze polubownej, rozstrzygnie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej załączników, odstąpienia od Zamówień i rozwiązanie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelka inna korespondencja powinna być kierowana na piśmie bądź na następujące adresy e-mail: hr@port.org.pl.
3. Zamawiający może odstąpić od Zamówienia w całości lub części w każdym czasie, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (co może nastąpić również poprzez przesłanie pocztą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego skanu dokumentu).
4. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym. Jeśli Zamawiający zdecyduje się na rozwiązanie Umowy w trakcie procesu rekrutacyjnego po przesłaniu przez Zleceniobiorcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Listy Rekomendowanych Kandydatów, to Strony postanawiają, że kwota zapłaconych już a nierozliczonych zaliczek określonych w art. 4 ust. 2 pkt. a i b nie podlega zwrotowi i zostaje przy Zleceniobiorcy jako jego całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonywania Umowy, a Zleceniobiorca nie może żądać nic ponad to.
5. Zleceniobiorca ma prawo wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia (co może nastąpić również poprzez przesłanie pocztą elektroniczną podpisanego przez Stronę skanu dokumentu), jednakże Umowa nie może rozwiązać się wcześniej niż po przesłaniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Listy Rekomendowanych Kandydatów we wszystkich Zamówieniach otwartych na dzień złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu. Kwoty uiszczonych Zleceniobiorcy zaliczek podlegają zwrotowi.
6. Do niniejszej Umowy nie mają zastosowania żadne wzorce umów stosowane przez jakąkolwiek ze Stron.
7. Załączniki:
 - Zasady udostępnienia danych osobowych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZAMAWIAJĄCY

Zasady udostępnienia danych osobowych w związku z realizacją przedmiotu Umowy

§ 1

1. W związku wykonywaniem przedmiotu Umowy, Wykonawca udostępnia Zamawiającemu Dane osobowe Kandydatów, których jest administratorem, na zasadach określonych w niniejszym Załączniku.
2. Dane Osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu i zakresie wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot świadczący usługi, działając jako samodzielny administrator danych przetwarza dane osobowe w celu świadczenia usług rekrutacyjnych na rzecz PORT, oraz dokonywania rozliczeń z tego tytułu. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych osobowych spełniało wymogi przetwarzania zgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 2 lit. a), i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - a) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym prowadzić wymaganą prawem dokumentację oraz stosować wszelkie środki techniczne i organizacyjne służące bezpieczeństwu Danych osobowych, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 ze zm.);
 - b) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania Danych osobowych w formie pisemnej;
 - c) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności administracyjnej, karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - d) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania Danych osobowych;
 - e) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
 - f) współpracować z Zamawiającym w razie prowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Zamawiającego sprawdzeniem;
 - g) przekazywać Zamawiającemu kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Wykonawcy, w związku z przetwarzaniem przez niego ujawnionych przez Zamawiającego Danych osobowych, bez odrębnego wezwania Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ich otrzymania.
3. Wykonawca uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu Wykonawcy, pracowników, współpracowników, podwykonawców oraz innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z powyższymi osobami. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Wykonawca niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§ 3

1. Wykonawca jest upoważniony do powierzenia przetwarzania Danych osobowych podmiotom, które gwarantują odpowiednie gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie przez te podmioty danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których powierzone dane osobowe dotyczą. Wymagania wskazane w § 2 stosuje się odpowiednio do podmiotów, którym Wykonawca powierza przetwarzanie Danych osobowych.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Zamawiającego i Osobę Uprawnioną o:

- a) prowadzonej lub planowanej kontroli w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Wykonawcy oraz umożliwić udział Zamawiającego i Osobie Uprawnionej w tej kontroli, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
- b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiadanych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby przetwarzanie danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.

§ 5

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Osoby Uprawnione o przysługujących jej prawach związanych z przetwarzaniem ich Danych osobowych przez Wykonawcę, w szczególności o tym, że jest Administratorem ich Danych osobowych oraz, że Dane osobowe Osób Uprawnionych będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (OJ L 119, 4.5.2016, p. 1–88).
2. Wykonawca jest zobowiązany również spełnić względem Osób Uprawnionych obowiązek informacyjny wynikający z art. 13-14 RODO.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie wymienionych w niniejszym załączniku warunków przetwarzania Danych osobowych lub właściwych przepisów.
2. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich ewentualnych kosztów poniesionych przez Zamawiającego, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Zamawiającego ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten ewentualnie poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze Strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu ww. koszty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.