

Wrocław, 22.05.2019 r.

I.dz. 00002257/2019/W

TZ.2721.19.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę odczynników i akcesoriów laboratoryjnych na potrzeby realizacji projektu:

„Rola receptorów Fas/FasL w patogenezie zapalenia w układzie nerwowym wywołanego zakażeniem herpeswirusem typu 1 i 2”, realizowanego na podstawie umowy nr UMO-DEC-2015/18/M/NZ6/00414 zawartej w dniu 03.10.2016 roku, w ramach Programu HARMONIA 7 finansowanego ze środków publicznych przez Narodowe Centrum Nauki.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii

ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

Tel. 71 720 16 01 Fax: 71 720 16 00

NIP: 894 314 05 23

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.port.org.plAdres e-mail: biuro@port.org.pl**KOD CPV: 33696300-8 Odczynniki chemiczne****II. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BIP dostępnej pod adresem: <https://bip.port.org.pl/zamowienia-publiczne/aktualne/>

III. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie niniejsze toczy się w trybie zapytania ofertowego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018r. 1986), z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest odczynników i akcesoriów laboratoryjnych na potrzeby Sieci Badawczej Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii, służących do celów prac badawczych w ramach realizacji projektu: „Rola receptorów Fas/FasL w patogenezie zapalenia w układzie nerwowym wywołanego zakażeniem herpeswirusem typu 1 i 2”, realizowanego na podstawie umowy nr UMO-DEC-2015/18/M/NZ6/00414 zawartej w dniu 03.10.2016 roku, w ramach Programu HARMONIA 7 finansowanego ze środków publicznych przez Narodowe Centrum Nauki. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisujący potrzeby Zamawiającego określa **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – Formularz wyceny.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia: do 14 dni od daty złożenia zamówienia.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Nowy termin będzie ustalany w konsultacji z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji wybranych elementów zamówienia lub rezygnacji z realizowanego przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w stanie zrealizować przedmiotu zamówienia jak również do odwołania i zakończenia niniejszego postępowania bez wyboru ofert jak również jego unieważnienia. Wykonawcy z tego tytułu nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia finansowe w stosunku do Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga aby zaoferowany przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.

VI. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności, efektywności, jawności i przejrzystości.
2. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zamawiający podzielił zadanie na 7 części.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia podaje cenę netto, brutto, należny podatek VAT w sposób określony w Formularzu wyceny, który stanowi **Załącznik nr 1** do zapytania.
2. Cena oferty jest ceną brutto wskazaną w Formularzu ofertowym w zakresie określonym w **Załączniku nr 2** do zapytania ofertowego. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w szczególności w cenie należy uwzględnić **koszty dostawy** do siedziby Zamawiającego.
3. Cena oferty winna zostać obliczona na podstawie Formularza wyceny, stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. W cenie oferty wskazanej w Formularzu oferty (Załącznik 2 do Zapytania ofertowego) oraz w cenach wskazanych w Formularzu wyceny (Załącznik 1 do Zapytania ofertowego), należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.
5. Cena oferty wskazana w Formularzu oferty, jak również ceny, w tym ceny jednostkowe wskazane w Formularzu wyceny, powinny być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (to znaczy z dokładnością do 1 grosza). Jeżeli obliczane ceny mają więcej miejsc po przecinku (ułamki grosza) należy je zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Cena oferty wskazana w Formularzu oferty pokrywa wszystkie koszty niezbędne dla wykonania zamówienia. Wykonawca w cenie oferty winien skalkulować wszystkie potencjalne ryzyka (obiektywnie możliwe do przewidzenia) jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz, że przewidział właściwą organizację prac dla poprawnego i terminowego wykonania zakresu rzeczowego dostawy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub

usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Kryteria oceny ofert: **cena** - waga kryterium 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy”, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego. Formularz ofertowy należy wypełnić przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladu np.: komputerowo, długopisem, cienkopisem, piórem lub za pomocą maszyny do pisania.
- Wszelkie poprawki w Ofercie winny być dokonywane poprzez skreślenie omyłki oraz postawienie obok korekty parafki osoby lub osób podpisujących Ofertę. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania poprawek omyłek w tekście oferty przy użyciu korektora lub odrębnymi pismami dołączonymi do Oferty. W celu wyeliminowania ewentualnych wątpliwości co do treści Oferty oraz zapewnienia jej czytelności i przejrzystości wskazane jest, by w przypadku wystąpienia omyłki, formularz Oferty ponownie skopiować i wypełnić tak, aby nie było w nim jakichkolwiek poprawek, zmian, korekt itp.
- Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzanie zmian merytorycznych do formularza ofertowego.
- Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) – spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez tego Wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
- Oferta musi być podpisana (również opieczetowana) przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
 - osobę(y), która(e) zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze, wymaganiami ustawowymi oraz odpowiednimi przepisami jest(są) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;
 - pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa wyżej;
 - pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- W przypadku podpisania Oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) uprawnioną(e), należy pod rygorem odrzucenia oferty dołączyć do niej odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osoby podpisującej pełnomocnictwo.
- Na zawartość oferty składa się:**
 - Uzupełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz wyceny według wzoru stanowiącego **Załącznik 1** do zapytania ofertowego ;

b) Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne tylko w przypadku, gdy zostały złożone przed upływem terminu składania Ofert.
11. Wycofanie złożonej Oferty może nastąpić tylko w przypadku złożenia pisemnego powiadomienia o wycofaniu Oferty z postępowania ofertowego.
12. Zamawiający może w toku oceny i badania Ofert żądać od Wykonawców uczestniczących w postępowaniu ofertowym uzupełnienia Oferty lub dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert – uzupełnienie Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej. Wyjaśnienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę zgodną z niniejszym zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **27.05.2019 r. do godz. 15:00**
2. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera (liczy się data wpływu) na poniższy adres Zamawiającego:
Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław
lub na adres poczty elektronicznej anna.jarosz@port.org.pl w formie skanów podpisanych dokumentów.
3. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia).
4. Przez złożenie oferty w wyznaczonym terminie należy rozumieć dostarczenie Zamawiającemu oferty – do wyżej wskazanego miejsca – przed upływem tego terminu. Data stempla pocztowego nie decyduje o tym, czy oferta została złożona w terminie.

XI. OTWARCIE OFERT

1. Informacja o wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli Oferty w przedmiotowym postępowaniu, za pomocą poczty tradycyjnej lub poprzez wysłanie informacji na adres poczty elektronicznej lub numer fax wskazany przez Wykonawców w Ofertach oraz zostanie opublikowana na stronie BIP pod adresem <https://bip.port.org.pl/zamowienia-publiczne/aktualne/>, niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny i badania Ofert i wyborze najkorzystniejszej Oferty.
2. Zamawiający odrzuci Ofertę jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego oraz jego załączników;
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - c) nie zawiera wymaganych zapytaniem ofertowym danych, informacji, dokumentów itp

XII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia upływu terminu na złożenie Ofert.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego jest:
Anna Jarosz, telefon: 71 734 73 53, adres e-mail: anna.jarosz@port.org.pl

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.

2. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: anna.jarosz@port.org.pl
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu nie później niż na jeden dzień przed upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.
5. O każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej stronie internetowej
6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz wyceny

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

p.o. Kierownika
Działu Administracyjnego

Małgorzata Błaszowska