

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SIWZ

**POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości szacunkowej poniżej 221.000 euro**

ogłoszonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2018.1986), zwanej w treści niniejszej SIWZ, PZP

którego przedmiotem jest:

„Przegląd aparatury naukowo – badawczej”

Nr Sprawy: TZ.271.16.2018

ZATWIERDZIŁ:

p.o. Kierownika
Działu Administracyjnego

Małgorzata Błaszewska

grudzień, 2018 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

1.1. PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

1.2. Strona internetowa: <http://www.port.org.pl/>

1.3. Adres poczty elektronicznej: marzena.krzyminska@port.org.pl

1.4. Godziny urzędowania: dni robocze – od poniedziałku do piątku, od godziny 08:00 do godziny 15:00.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 PZP. W sprawach nie unormowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przegląd aparatury naukowo – badawczej z podziałem na trzy części:

3.1.1. Część 1 – przegląd spektrometru AAS,

3.1.2. Część 2 – przegląd spektrometru absorpcji atomowej ICE3500 z akcesoriami,

3.1.3. Część 3 – przegląd kontrolerów systemu awaryjnego podtrzymywania temperatury ciekłym CO₂.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ oraz we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) – dotyczy części 1, 2, 3.

3.3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 50412000-6- Usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury badawczej

4. Termin realizacji zamówienia

4.1. Termin wykonania zamówienia (dot. części 1, 2, 3): do 30 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

5.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP (dotyczy części 1, 2, 3).

5.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 PZP (dotyczy części 1, 2, 3).

5.3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 PZP (dotyczy części 1, 2, 3).

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania (dotyczy części 1, 2, 3)

6.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ (W przypadku, gdy wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część może niniejsze oświadczenie złożyć na jednym egzemplarzu). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

6.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6.1.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) PZP oraz art. 24 ust. 1 pkt 16)-20) PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (W przypadku, gdy wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część może niniejsze oświadczenie złożyć na jednym egzemplarzu).

6.1.3. W okolicznościach wskazanych w pkt 6.1.2. SIWZ wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia pkt. II p.pkt 2) oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt 6.1.2. SIWZ.

6.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt. 6.1.2. SIWZ.

6.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o

udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia będzie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.**

6.3. Zamawiający będzie stosował procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa PZP.

6.4. Zamawiający nie zastosuje regulacji wynikającej z art. 26 ust. 2 PZP, ponieważ w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 PZP Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 j.t.) osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 j.t.) – pocztą elektroniczną.

7.2. Adres do korespondencji Zamawiającego, adres poczty elektronicznej zostały podane w pkt. 1.3. SIWZ.

7.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 j.t. ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.

7.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

7.5.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Marzena Krzywińska.

7.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, jednak udzielenie wyjaśnień nastąpi nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 7.7.** Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium (dotyczy części 1, 2, 3).

9. Termin związania ofertą

- 9.1.** Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1.** Oferta musi spełniać następujące wymogi:

10.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą dowolnie wybraną część nr 1, 2 lub 3. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę część zamówienia zostaną odrzucone.

10.1.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

10.1.3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10.1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

10.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

10.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione

i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiotu udostępniającego zasoby.

10.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.

10.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.2. Forma oferty:

10.2.1. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

10.2.2. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ oraz udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ oraz udostępnionym/przekazanym przez Zamawiającego.

10.2.3. Zaleca się, aby całość oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych przez wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

10.2.4. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

10.2.5. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

10.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie oraz w dokumentach lub oświadczeniach składanych przez Wykonawcę samodzielnie lub w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez wykonawcę.

10.2.7. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 j.t. ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania

w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.

10.2.8. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10.3. Na zawartość oferty składa się (dotyczy części 1, 2, 3):

10.3.1. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** - wzór druku formularza stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku, gdy wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część winien niniejszy formularz złożyć w jednym egzemplarzu wskazując w jego treści na jakie części zamówienia składa ofertę.

10.3.2. Wypełnione i podpisane **oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 6.1. SIWZ – wzór druku oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

10.3.3. **Dowody**, o których mowa w pkt. 6.1.2. SIWZ (jeżeli dotyczy),

10.3.4. Stosowne **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy),

10.3.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego rejestru (jeżeli dotyczy).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

11.1.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, Recepcja, bud. 1BC, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 20.12.2018 roku do godziny 11:00**.

11.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

11.1.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

„PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

OFERTA PRZETARGOWA

Przegląd aparatury naukowo – badawczej

dotyczy części nr

Nr Sprawy: TZ.271.16.2018

Nie otwierać przed dniem: 20.12.2018 r. godz. 11:30”.

- 11.1.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.
 - 11.1.5. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.
 - 11.1.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - 11.1.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”. Do oświadczenia o zmianie oferty wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
 - 11.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o wycofaniu oferty wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 11.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**
- 11.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, pokój konferencyjny nr 0,37, bud. 3, w **dniu 20.12.2018 roku o godzinie 11:30**
 - 11.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w zakresie każdej części.
 - 11.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
 - 11.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
 - 11.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
 - 11.2.5.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla danej części,
 - 11.2.5.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie na daną część,

11.2.5.3.ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach na daną część.

11.2.6.Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 11.2.5. SIWZ.

11.3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Ceną oferty dla danej części jest kwota brutto wymieniona w pkt. 4.1. lub pkt. 4.2. lub pkt. 4.3. formularza oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. W cenie ofertowej dla danej części należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.

12.2. Cena oferty dla danej części winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, które wynikają z treści niniejszej SIWZ i załączników do SIWZ.

12.3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy w danej części oraz przewidzieć właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego umowy dla danej części.

12.4. Wartości netto i ceny oferty brutto dla danej części muszą być podane cyfrowo, z dokładnością do jednego grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

12.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści załącznika nr 1 do SIWZ, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryterium wyszczególnione poniżej odnosi się do każdej części odrębnie.

13.2. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części jest:

13.2.1. Kryterium nr 1: Cena - waga kryterium 90%

13.2.2. Kryterium nr 2: Termin realizacji zamówienia – waga kryterium 10%

13.3. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:

13.3.1. Kryterium nr 1: sposób obliczania punktacji za cenę oferty - punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:

najniższa zaoferowana cena oferty

Ilość punktów = _____ x waga kryterium

cena zaoferowana w badanej ofercie

13.3.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

13.3.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.3.1.3. W kryterium nr 1 można uzyskać max. 90,00 pkt.

13.3.2. Kryterium nr 2: oceniany będzie termin realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.1.

SIWZ tj. termin wykonania przeglądu, wg poniższych zasad:

Lp.	Zaoferowany termin realizacji	Liczba przyznanych punktów
1.	14 – 30 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy	0,00 pkt
2.	13 – 6 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy	5,00 pkt
3.	5 i mniej dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy	10,00 pkt.

13.3.2.1. Termin realizacji należy podać w pkt. 5 Formularza oferty, z dokładnością do jednego dnia.

13.3.2.2. Maksymalny termin realizacji to 30 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy. Zaoferowanie dłuższego terminu realizacji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.

13.3.2.3. W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu oferty nie poda terminu realizacji, Zamawiający przyjmie, że zaoferował 30 dni roboczych.

13.3.2.4. Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

13.3.2.5. W kryterium nr 2 można uzyskać max. 10,00 pkt.

13.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt. Ilość punktów przyznana w ramach każdego z kryteriów będzie przeliczana zgodnie z następującymi zasadami: cyfry od 1 do 4 po przecinku zostaną zaokrąglone w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 zostaną zaokrąglone w górę.

13.5. Za najkorzystniejszą w zakresie danej części zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

14.1.1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (dotyczy części nr 1, 2, 3),

14.2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

15.1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 3 do SIWZ (dotyczy części nr 1, 2, 3).

16. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

16.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

16.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

16.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

16.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

16.4.1. Określenia warunków udziału w postępowaniu,

16.4.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

16.4.3. Odrzucenia oferty odwołującego,

- 16.4.4. Opisu przedmiotu zamówienia,
- 16.4.5. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 16.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 16.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. 7.1. SIWZ.
- 16.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 16.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 16.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 16.7. i 16.8. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 16.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 16.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2017.1481 j.t. ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 16.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

17. Opis części zamówienia

- 17.1.** Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 17.2.** Zamówienia składa się z 3 części, wskazanych w pkt. 3 SIWZ.
- 17.3.** Każda z części będzie rozpatrywana osobno.
- 17.4.** Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część.

18. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej).

- 18.1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19. Przewidywane zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane.

- 19.1.** Nie dotyczy

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

- 20.1.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

- 21.1.** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

22. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej.

- 22.1.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

23. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 23.1.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP

Z uwagi na fakt, że czynności wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie wyczerpują definicji stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP.

25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP

25.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.

26. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

26.1. Zamawiający nie przewiduje osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

27. Podwykonawcy

27.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/ Podwykonawcom.

27.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

28. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP

28.1. Zamawiający nie przewiduje procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP.

29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP

29.1. Nie dotyczy.

30. Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

30.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,
Zamawiający informuję, że:

30.1.1. Administratorem danych osobowych jest: PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii sp. z o.o.,
ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław.

30.1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pani Anżelika Bednarz -
Szewczyk, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych
osobowych:

30.1.2.1. w formie elektronicznej na adres e-mail: anzelika.bednarz-szewczyk@port.org.pl

30.1.2.2. w formie pisemnej na adres siedziby Administratora.

30.1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przegląd aparatury naukowo –
badawczej” (Nr Sprawy: TZ.271.16.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym.

30.1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie
dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP.

30.1.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 5 lat od dnia
zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

30.1.6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób
zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

30.1.7. Wykonawca posiada:

30.1.7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych,

30.1.7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przekazanych danych osobowych
(Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy zakresie niezgodnym
z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

30.1.7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania
danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub
w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy
interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

30.1.7.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna,
że przetwarzanie przekazanych danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza
przepisy RODO.

30.1.8. Wykonawcy nie przysługuje:

30.1.8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

30.1.8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

30.1.8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania przekazanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

31. Wykaz załączników

31.1. Załącznikami do SIWZ są:

31.1.1. załącznik nr 1 - Formularz oferty,

31.1.2. załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

31.1.3. załącznik nr 3 - Wzór umowy,

31.1.4. załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 PZP.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.