

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:178139-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Wrocław: Roboty budowlane

2011/S 108-178139

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o.

ul. Stabłowicka 146/149

Kontaktowy: Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o.; 54-066 Wrocław, ul. Stabłowicka 147/149, Dział Zakupów, IIp., pok 2.10

Do wiadomości: Teresa Witkowska

54-066 Wrocław

POLSKA

Tel. +48 717201628

E-mail: teresa.witkowska@eitplus.pl

Faks +48 717201629

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.eitplus.pl>

Adres profilu nabywcy <http://www.eitplus.pl> (zakładka) Zamówienia publiczne (zakładka) Profil nabywcy

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Podmiot prawa publicznego

Ogólne usługi publiczne

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Wykonanie robót budowlanych przebudowy i rozbudowy budynku nr 7 oraz przebudowy budynku nr 9 we Wrocławiu przy ul. Stabłowickiej 147-149.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Wykonanie

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o.; ul. Stabłowicka 147-149; Wrocław, POLSKA.

Kod NUTS PL514

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Uwaga:

Ogłoszenie w formie sformatowanej wraz z wzorami załączników do składanego wniosku - są udsotępnione na stronie internetowej www.eitplus.pl (zakładka) zamówienia publiczne.

Nr postępowania: 20/RB/PO/2011.

1. Wykonanie robót budowlanych przebudowy i rozbudowy budynku nr 7 oraz przebudowy budynku nr 9 we Wrocławiu przy ul. Stabłowickiej 147-149.

Roboty realizowane będą w ramach Projektu pn. „Dolnośląskie Centrum Materiałów i Biomateriałów Wrocławskie Centrum Badań EIT+” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania – 2.2 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Budynki objęte niniejszym zamówieniem zlokalizowane są na terenie byłego zespołu szpitalnego przy ul. Stabłowickiej 147/149 we Wrocławiu wpisanego do rejestru zabytków.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację inwestycji polegającą na:

- a. wykonaniu robót budowlanych polegających na remoncie, przebudowie i rozbudowie istniejącego budynku nr 7 o powierzchni netto ok. 3 290 m², powierzchnia po rozbudowie ok. 3 450 m²;
- b. wykonaniu robót budowlanych polegających na remoncie i przebudowie istniejącego budynku nr 9 o powierzchni netto ok. 4 550 m²;
- c. wykonaniu robót budowlanych związanych z budynkami technicznymi, infrastrukturą techniczną wraz z przyłączami mediów, oraz zagospodarowaniem terenu dla budynków nr 7 i 9 w kompleksie edukacyjnym przy ul. Stabłowickiej 147-149 we Wrocławiu;
- d. koordynacji i wykonaniu robót budowlanych związanych z dostawami, montażem i rozruchem aparatury naukowo-badawczej wraz z wyposażeniem laboratoriów realizowanymi i/lub nadzorowanymi przez podmioty zewnętrzne;
- e. wykonaniu prac towarzyszących oraz robót tymczasowych koniecznych do zrealizowania robót podstawowych w tym między innymi: tymczasowe obiekty oraz urządzenia zaplecza i terenu budowy oraz zasilanie w wodę i energię, ogrodzenie, zapewnienie obsługi geotechnicznej i geodezyjnej;
- f. uzyskaniu na rzecz Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektów lub zawiadomieniu w imieniu Zamawiającego właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy.

3. Warunki kontraktowe

Roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem będą realizowane z według Warunków Kontraktowych FIDIC:

Kontrakt na Budowę dla Robót Budowlanych i Inżynierskich Projektowanych przez Zamawiającego (Conditions of Contract for Construction, For building and engineering Works designed by the Employer), pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria.

Wydawnictwo: SIDIR, rok wydania: SIDIR 2008 FIDIC 1999; Opis edycji: czwarte wydanie angielsko-polskie z 2008 r.

Zaliczki:

4. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia do 20 % wysokości wynagrodzenia wykonawcy. Zamawiający w przypadku udzielenia zaliczki będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia zaliczki w formie przewidzianej przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W umowie, będącej załącznikiem do SIWZ, Zamawiający określi harmonogram zaliczkowania, formy zabezpieczenia zaliczki, wysokość zabezpieczenia, a także sposób jego wniesienia i zwrotu.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

45000000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Tak

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Wartość szacunkowa (netto) wraz z zamówieniami uzupełniającymi (do 50 %).

Bez VAT

Zakres między 130 000 000,00 a 150 000 000,00 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 2.11.2011. Zakończenie 31.7.2013

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Wadium - 1 000.000 PLN (słownie: jeden milion PLN). Wadium należy złożyć dopiero po etapie kwalifikacji wniosków wraz z Ofertą.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % ceny ofertowej brutto i będzie wniesione nie wcześniej, niż po wyborze najkorzystniejszej oferty.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Zgodnie z podpisaną z MNiSW umową o dofinansowanie Projektu pn. Dolnośląskie Centrum Materiałów i Biomateriałów WCB EIT+, zamówienie objęte planowanym ogłoszeniem będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 2.2 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Szczegółowy sposób rozliczenia kontraktu i warunki płatności zostaną określone we wzorze umowy (kontraktu), który będzie stanowił załącznik do SIWZ.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania.

2. W przypadku składania wniosków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do

wniosku - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokument wymieniony w Rozdziale 12 B ust. 1, 2, 3, 4, 5.

4. Oświadczenie (z art. 22 ustawy Pzp) wymienione w rozdz. 12 A pkt 1 Wykonawcy winni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).

5. Oświadczenie (z art. 24 ustawy Pzp) wymienione w rozdz. 12 A pkt 2, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 5 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.

8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Tak

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 ze zm).

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

a) spełnią warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia,
- posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 uPzp.

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

W formie oryginału:

1. złożyć oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;

2. złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stosownie do treści art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

W formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych;

2. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy prawo zamówień publicznych., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

1) w pkt 1, 2, 3 i 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) w pkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

3) dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 1) lit. a i b oraz pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 1) lit. c, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

5) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga:

Podmioty te dodatkowo muszą przedstawić dokumenty wymienione w Rozdziale 12 cz B ust. 1, 2, 3, 4, 5 i oświadczenie z cz. A ust. 2.

12. Żądanie przez zamawiającego od wykonawcy – przedstawienia dokumentów odnoszących się do podmiotów trzecich, na których osobach (zasobach osobowych) wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dotyczy wyłącznie tych przypadków, gdy:

— osoby te pozostają w dyspozycji tych podmiotów trzecich (dysponowanie pośrednie), a nie w dyspozycji samego wykonawcy (dysponowanie bezpośrednie),

— osoby te występują samodzielnie (np. działalność gospodarcza) i nie pozostają w dyspozycji podmiotów trzecich (nie są udostępniane przez podmioty trzecie przy jednoczesnym prowadzeniu działalności gospodarczej), i podmioty te będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Natomiast gdy:

— wykonawca bezpośrednio dysponuje takimi osobami (dysponowanie bezpośrednie), o czym rozstrzyga treść stosunku prawnego istniejącego pomiędzy wykonawcą a takimi osobami, niezależnie od charakteru prawnego takiego stosunku,

— jak też w sytuacji, gdy wykonawca powołuje się na dysponowanie osobami podmiotów trzecich (dysponowanie pośrednie), które to podmioty nie będą brały udziału w realizacji zamówienia,

— lub gdy osoby te występują samodzielnie (działalność gospodarcza) i nie pozostają w dyspozycji podmiotów trzecich oraz nie będą brały udziału w realizacji zamówienia, wykonawca nie przedstawia dokumentów w stosunku do tych podmiotów.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Na potwierdzenie warunków wykazania że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia złoży w ofercie informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysku i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres; opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów W celu wykazania, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia wykonawca przedstawi iż:

— posiada środki finansowe lub zdolność kredytową łącznie w wysokości 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych),

- osiągnął łączne przychody w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych nie mniejsze niż 200 000 000,00 PLN (słownie: dwieście milionów złotych),
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 20 000 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia milionów złotych).
- Na potwierdzenie warunków opisanych w Rozdział 10 pkt 2.B. Ogłoszenia - Wykonawca złoży we wniosku:
- informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków,
 - rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym rachunku zysku i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. W celu wykazania się odpowiednią wiedzą i doświadczeniem okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

a) co najmniej 3 obiekty użyteczności publicznej (budowa, przebudowa, remont) o wartości inwestycji nie mniej niż 30 mln zł brutto każdy;

Uwaga:

Za obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny. Definicję takiego obiektu przewiduje § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 r. Dz. U. 75 poz. 690 z późn. zm.;

b) co najmniej dwa obiekty (budowa, przebudowa, remont) o charakterze naukowo-badawczym, o wartości min. 20 000 000 PLN każdy, o powierzchni nie mniejszej niż 5 000 m² każdy i powierzchni laboratoriów netto nie mniejszej niż 2 000 m² każdy;

Uwaga:

Przy czym za „obiekt o charakterze naukowo-badawczym” rozumie się obiekt, w którym znajdują się laboratoria zlokalizowane w budynkach takich jak: szpitale lub przychodnie zdrowia, obiekty wyższych uczelni lub placówek naukowo-badawczych, a także obiekty przemysłowe;

c) przebudowę, rozbudowę lub remont co najmniej jednego obiektu zabytkowego, obejmującego w szczególności renowację elewacji z cegły licowej o powierzchni nie mniejszej niż 1 000 m².

B. W celu dysponowania odpowiednimi osobami do wykonania zamówienia wykonawca wskaże:

a) Koordynatora Projektu (minimum 1 osobę) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje:

— wykształcenie wyższe,

— doświadczenie w kierowaniu realizacją co najmniej 2 zadań z zakresu robót budowlanych o wartości zadania nie mniejszej niż 30 000 000 PLN brutto;

b) Kierownika budowy (2 osoby) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje (dla każdego osobno):

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy,
- doświadczenie w kierowaniu realizacją co najmniej 2 obiektów użyteczności publicznej (budowa, przebudowa, rozbudowa, remont) i wartości inwestycji nie mniejszej niż 30 000 000 PLN brutto;
- c) Kierownik robót konserwatorskich (minimum 1 osoba) posiadający następujące doświadczenie:
 - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przez okres co najmniej 5,
 - co najmniej dwuletnia praktyka zawodowa przy zabytkach nieruchomości w tym wykonanie remontu lub przebudowie co najmniej 1 obiektów zabytkowych w którym wykonano rewaloryzację elewacji z cegły licówki o powierzchni nie mniejszej niż 1 000 m²;
- d) Kierownika robót sanitarnych (minimum 2 osoby) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje (dla każdego osobno):
 - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/ robót ww. specjalności,
 - doświadczenie w kierowaniu realizacją co najmniej jednego obiektu (budowa, przebudowa, rozbudowa, remont) o charakterze naukowo-badawczym w którym łączna powierzchnia laboratoriów netto jest nie mniejsza niż 2 000 m²;
- e) Kierownika robót elektrycznych (minimum 2 osoby) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje (dla każdego osobno):
 - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych bez ograniczeń,
 - należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/ robót ww. specjalności,
 - doświadczenie w kierowaniu realizacją co najmniej jednego obiektu (budowa, przebudowa lub rozbudowa) o charakterze naukowo-badawczym w którym łączna powierzchnia laboratoriów netto jest nie mniejsza niż 2 000 m²;
- f) Kierownika robót drogowych (minimum 1 osoba) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje:
 - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej, należący do do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/ robót w/w specjalności;
- g) Kierownika robót telekomunikacyjnych (minimum 1 osoby) posiadającego następujące doświadczenie i kwalifikacje (dla każdego osobno):
 - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej,
 - należący do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi ww. specjalności;
- h) Technologa (eksperta ds. technologii i wyposażenia laboratoriów) (minimum 2 osoby) posiadającego następujące doświadczenie (dla każdego osobno):
 - co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji montażu i instalacji specjalistycznej aparatury, urządzeń i wyposażenia w laboratoriach naukowo-badawczych.

Uwaga:

Ilekcio Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7.7.1994 r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów Prawa lub odpowiednich przepisów Prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18.3.2008 r o zasadach uznawania kwalifikacji nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 63 poz. 394).

Przez przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego zamawiający rozumie, że osoba jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7.7.1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 15.12.2000 r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. nr 83 poz. 578 z późn. zm.).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca złoży we wniosku wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie wskazanym w Rozdział 10 pkt 2.A. ppkt a-b, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem:

- ich wartości netto oraz brutto,
- rodzaju,
- dat wykonania i odbiorców,
- miejsca wykonania, oraz
- załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie.

Wykazy mogą być sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.

Na potwierdzenie ww. warunków opisanych w Rozdział 10 pkt 2.B. ppkt a-g Wykonawca złoży we wniosku wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie roboty budowlanej, wraz z informacjami na temat:

- ich kwalifikacji zawodowych z numerem uprawnień,
- doświadczenia i wykształcenia,
- dokładnego wykazu przebiegu pracy zawodowej z podaniem liczby przepracowanych lat na danym stanowisku,
- dodatkowo potwierdzonych w CV, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w pkt B, a także
- zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz
- informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia.

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone

Nie

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Ograniczona

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

Przewidywana liczba wykonawców 10

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: 11. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 10 niniejszego ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
2. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania wniosków, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 upzp (art. 26 ust. 2a uPzp).
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
4. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp (art. 26 ust. 4 upzp).
6. Liczba wykonawców zaproszonych do składania ofert: Zamawiający zaprosi do składania ofert wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu w liczbie 10.
7. Kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:
 - a) jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż 10 oraz ww. Wykonawcy na minimalnym poziomie spełnią wymagania standardów określonych w Rozdziale 10 oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 upzp - Zamawiający zaprosi wszystkich, którzy złożą wnioski i spełniają warunki udziału w postępowaniu bez przyznawania punktacji).
 - b) jeżeli liczba wykonawców, którzy złożą wnioski i spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 10, to Zamawiający ograniczy liczbę kandydatów do tych wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w największym stopniu, tj. tych, którzy otrzymają największą ilość punktów wg następującej procedury:
 - 1) Wykonawca który spełni łącznie wszystkie warunki udziału w postępowaniu, na minimalnym poziomie wymaganych standardów określonych w Rozdziale 10 oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 uPzp, uzyska 0 pkt i zostanie zakwalifikowany do dalszej punktacji;
 - 2) jeżeli z dokumentów załączonych do wniosku wynikać będzie, że Wykonawca wykonał:
 - a. co najmniej 3 obiekty użyteczności publicznej (budowa, przebudowa, remont) o wartości inwestycji nie mniej niż 30 000 000 PLN brutto każdy - za każdy dodatkowy obiekt otrzyma 5 punktów jednak nie więcej niż 20;
 - b. co najmniej 2 obiekty (budowa, przebudowa, remont) o charakterze naukowo-badawczym, o powierzchni nie mniejszej niż 5 000 m² i łącznej powierzchni laboratoriów netto nie mniejszej niż 2 000 m² - za każdy dodatkowy obiekt otrzyma 10 punktów jednak nie więcej niż 50;
 - c. przebudowę lub remont co najmniej jednego obiektu zabytkowego, obejmującego w szczególności renowację elewacji z cegły licowej o powierzchni nie mniejszej niż 1 000 m² - za każdy dodatkowy obiekt otrzyma 10 punktów jednak nie więcej niż 30;

3) w przypadku gdy 2 lub więcej wykonawców otrzyma tę samą ilość punktów powodującą możliwość kwalifikacji do pierwszej 10, to rozstrzygającym kryterium będzie warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający przyzna za każdy kolejny 50 000 000 PLN łącznego przychodu w okresie ostatnich 3 lat obrotowych po 1 punkcie. W takim przypadku do dalszego udziału zostanie zaproszony wykonawca o największej ilości punktów.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą
20/RB/PO/2011

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2010/S 215-329927](#) z dnia 5.11.2010

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 4.7.2011 - 12:00

Dokumenty odpłatne

podać cenę 10 000,00 PLN

Warunki i sposób płatności: 1.- SIWZ wraz z załącznikami (w tym dokumentacja projektowa) w wersji elektronicznej (płyty DVD, CD) zostanie przekazana 10 Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert - bezpłatnie.

2.- Zamawiający będzie żądać za przedmiotową SIWZ wraz z załącznikami (w tym dokumentacja projektowa) w wersji papierowej 10 000,00 PLN netto i opłata ta pokrywa jedynie koszty jej druku i przekazania – jeżeli Wykonawca zażąda wersji papierowej.

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
4.7.2011 - 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ
Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH
Tak

odniesienie do projektów i/lub programów: Odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt pn. „Dolnośląskie Centrum Materiałów i Biomateriałów Wrocławskie Centrum Badań EIT+”, współfinansowanego ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka – działanie 2.2”.

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Antoni Poterałowicz – sprawy budowlane.

Tel nr: +48 717201611. Fax nr: +48 717201629.

Teresa Witkowska – sprawy proceduralne.

Tel nr: +48 717201628. Fax nr: +48 717201629.

2. Zamawiający może żądać w ogłoszeniu o zamówieniu, aby wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przekazywane faksem lub drogą elektroniczną były potwierdzane pisemnie lub w drodze elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Zamawiający dopuszcza, aby w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w upzp, jest zawsze dopuszczalna. Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00.

Brak przesłania zwrotnego potwierdzenia otrzymania: oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje biegu postępowania oraz nie świadczy o nieskuteczności czynności dokonanej przez Zamawiającego w zakresie przesłania i otrzymania ww. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji do Wykonawcy.

Rozstrzygającym dla celów dowodowych jest potwierdzenie przesłania ww. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego do Wykonawcy.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-15:00.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587777

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie:

a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp;

- b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- d) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
- e) domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w rozdziale 14 niniejszej SIWZ;
- f) odwołanie wnosi się w terminie:
- (1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w punkcie 14 niniejszej SIWZ, albo
- (2) w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- g) odwołanie wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia otrzymania SIWZ;
- h) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt f) i g) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- i) w przypadku wniesienia odwołania wobec postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
- j) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;
- k) zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
- l) wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie;
- m) wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;
- n) zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga;
- o) czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego;

p) odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt k) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp;

q) do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sędzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej;

r) pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 2 ustawy Pzp.

5. Skarga do sądu:

a) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

b) w postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej;

c) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;

d) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;

e) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;

f) w terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze;

g) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;

h) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami;

i) pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel. +48 224587777

Internet: <http://uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

3.6.2011