

Wrocław, dnia 10.08.2016

I.dz. 3435/2016/W

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:
Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o.
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. zaprasza Państwa, w ramach postępowania w trybie zapytania ofertowego do 30.000 euro, do złożenia oferty na dostawę materiałów elektrycznych na potrzeby WCB EIT+ Sp. z o.o. TL.2721.67.2016.D.ZO.

Przedmiot zamówienia:

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z podziałem na części zawarty jest w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

Termin i miejsce świadczenia usługi:

- Termin wykonania zamówienia: maksymalnie 21 dni kalendarzowych dla część 1 od dnia podpisania Umowy oraz maksymalnie 10 dni kalendarzowych dla część 2 od dnia podpisania Umowy
- Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

1. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Oferta powinna być podpisana;
- 3) Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert wariantowych;
- 4) Zamawiający *dopuszcza* składanie ofert na poszczególne części zapytania ofertowego;
- 5) Zamawiający wymaga określenia ceny przedmiotu zamówienia w PLN netto i brutto;
- 6) W cenę oferty muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT;
- 7) Wykonawca będzie związany z ofertą przez *30 dni* od dnia złożenia oferty;
- 8) Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w treści oferty tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
- 10) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11) Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia;
- c. dysponują potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Dokumenty jakie powinien złożyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym:

- a. kserokopie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4. Miejsce oraz termin składania ofert:

- 1) Oferta powinna być złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: malgorzata.sopanska@eitplus.pl, nie później niż do końca dnia 16.08.2016 r., jednakże zawsze można złożyć w wymaganym terminie ofertę w formie pisemnej.
- 2) W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej drogą elektroniczną, będzie **wymagane jej dodatkowe złożenie w formie pisemnej z podpisami osób upoważnionych do reprezentowania firmy** (zgodnie z KRS, CEIDG, dowód osobisty – w przypadku osób fizycznych) - **przed podpisaniem umowy.**
UWAGA: Brak złożenia przed podpisaniem umowy oferty w formie pisemnej, zgodnie z ww. warunkami - uznane zostanie jako uchylenie się od zawarcia umowy. Wówczas zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wyboru kolejnej oferty jako oferty najkorzystniejszej.
- 3) Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony, jest poczta elektroniczna.
- 4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której zamieszczone zostało zapytanie ofertowe.
- 6) Jeżeli udzielone wyjaśnienia będą miały wpływ na sporządzenie oferty zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 7) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przesłana do Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym zapytaniu ofertowym za pośrednictwem poczty elektronicznej i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Kryteria oceny ofert:

1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) Cena - waga 100%, według wzoru:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times \text{waga (100)} = \dots\dots\dots \text{Punktów}$$

6. Inne informacje:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia załączonych do oferty dokumentów.
2. Zamawiający **uzna za nieważną ofertę** Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (poprzez wypełnienie Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów zawartego w Formularzu oferty lub załączenie stosownych dokumentów/oświadczeń do oferty).
5. Oferta wraz z wszystkimi oświadczeniami winna być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika Wykonawcy np. pracownika upoważnionego do składania ofert w imieniu Wykonawcy (**dotyczy to nawet ofert przesłanych w formie elektronicznej**).

W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej drogą elektroniczną, będzie **wymagane jej dodatkowe złożenie w formie pisemnej z podpisami osób upoważnionych do reprezentowania firmy** (zgodnie z KRS, CEIDG, dowód osobisty – w przypadku osób fizycznych) - **przed podpisaniem umowy.**

UWAGA: Brak złożenia przed podpisaniem umowy oferty w formie pisemnej, zgodnie z ww. warunkami - uznane zostanie jako uchylanie się od zawarcia umowy. Wówczas zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wyboru kolejnej oferty jako oferty najkorzystniejszej.

6. Wszystkie dokumenty, o ile wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej winny być złożone na etapie składania ofert w takiej formie. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wszystkie wymagane dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - przed podpisaniem umowy, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej dotyczącym pełnomocnictwa.
7. W przypadku wyboru oferty jako oferty najkorzystniejszej, pełnomocnictwa winny być złożone przed popisaniem umowy w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem notarialnie. Na etapie składania ofert o ile wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej wystarczy złożenie pełnomocnictwa również w formie elektronicznej (skan udzielonego pełnomocnictwa).
8. Oferty, które nie będą spełniały warunków/ wymogów określonych w zapytaniu ofertowym **nie zostaną uznane za ważne i nie będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty**. W szczególności oferty niekompletne, tj. nie zawierające wszystkich wymaganych w zapytaniu ofertowym dokumentów/ oświadczeń, lub zawierające dokumenty/ oświadczenia nie potwierdzające spełniania warunków/ wymogów określonych w zapytaniu ofertowym, **zostaną uznane za nieważne**.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie podpisać umowę, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
10. Jeżeli nie można wskazać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybiera się ofertę z niższą ceną.
11. Jeżeli w postępowaniu ofertowym cena była jedynym kryterium, a złożono oferty o takiej samej cenie Dział Zakupów wzywa do złożenia ofert dodatkowych, przy czym oferty dodatkowe nie mogą mieć cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Wezwanie do złożenia ofert dodatkowych może być powtarzane do osiągnięcia skutku tj. możliwości wyboru oferty z najniższą ceną.
12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego w przypadku, gdy:
 - a. nie złożono żadnej ważnej oferty;
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zakupu;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- d. jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;
- e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy z wykonawcą,
- f. środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane
- g. środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

UWAGA: W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli ważne oferty **nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.**

Załączniki:

- 1. Formularz oferty.
- 2. Opis przedmiotu zamówienia,
 - a) część 1,
 - b) część 2,
- 3. Wzór Umowy
 - a) część 1,
 - b) część 2,

Tomasz Lipowicz
Dyrektor
Departamentu Technicznego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Wzór Formularza Oferty

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TL.2721.67.2016.D.ZO

Dostawa drobnych akcesoriów laboratoryjnych o charakterze medycznym na potrzeby WCB
EIT+ Sp. z o.o.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.

ul. Stabłowicka 147

54-066 Wrocław, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres mailowy	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: Zapytania ofertowego wraz z załącznikiem nr 2 – Opisem przedmiotu zamówienia, załącznikiem nr 3 – wzorem umowy, wyjaśnień do Zapytania ofertowego oraz jego zmianami,
- 3) wartość mojej (naszej) oferty za prawidłową i pełną realizację zamówienia wynosi:

a) dla części nr 1:

Cena netto: zł (słownie:
....., .../100),

powiększona o podatek VAT..... %,

cena brutto..... zł (słownie:
.....,../100)

b) dla części nr 2:

Cena netto: zł (słownie:
....., ../100),

powiększona o podatek VAT..... %,

cena brutto..... zł (słownie:
.....,../100)

*Przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.
Cena podana w punkcie 4.3) Formularza Oferty, po ewentualnej korekcie arytmetycznej polegającej na poprawieniu błędów rachunkowych stanie się Zatwierdzoną Kwotą Ofertową zapisaną w Zamówieniu.*

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 5) oświadczam, że spełniam warunki udziału w zapytaniu i przedkładam dokumenty oraz oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków;
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór Umowy przedstawiony w Załączniku nr 3, w tym w szczególności termin płatności do 30 dni od momentu złożenia faktury do siedziby Zamawiającego
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego, składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

11) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁴:

I.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

5. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscow ość i data
1)					

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2, a) część 1

TL.2721.67.2016.U.ZO

Opis przedmiotu zamówienia, część 1

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o. ul. Stabłowicka 147 54-066 Wrocław Polska	tel: + 48 71 354 33 62 fax: + 48 71 354 33 62 Adres internetowy: www.eitplus.pl
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:	
Przedmiot zamówienia:	
Zakup dwóch UPS-ów dla potrzeb dwóch chillerów do chłodzenia aparatury ScientaOmicron PRO-100 MBE W LABOLATORIUM EPITAKSJI w pom. 0.4 w budynku 03 na terenie Wrocławskiego Centrum Badań EIT+ przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu.	

Przedmiotem zamówienia jest zakup dwóch UPS-ów dla potrzeb dwóch chillerów do chłodzenia aparatury ScientaOmicron PRO-100 MBE W LABOLATORIUM EPITAKSJI w pom. 0.4 w budynku 03 wraz z osprzętem koniecznym do podłączenia urządzenia.

Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia

1. Część elektryczna

Dostarczony UPS musi spełniać min. poniższe parametry:

- 400V / 3f+N ± 1% (możliwość wyboru 380/415 V),
- Znamionowa moc wyjściowa przy współczynniku $\cos \phi = 1$ bez przewymiarowania jednostki UPS w temperaturze do 35°C - 15 kVA/15kW,
- Technologia on-line o podwójnej konwersji w standardzie VFI-SS-111 (IEC 62040-3),
- Obciążenie statyczne ± 1%, obciążenie dynamiczne zgodnie z VFI-SS-111,
- Stabilność częstotliwości - 0,01%,
- By-pass automatyczny - znamionowe napięcie wyjściowe ±15% (możliwość konfiguracji z agregatem prądotwórczym 10% do 20%),
- Nominalny / Maksymalny prąd wejściowy zgodnie z normą EN 62040-3 - 24A / 30A
- Maksymalny początkowy prąd rozruchowy - $I_n < I_z$ (prąd rozruchowy mniejszy od znamionowego bez użycia Soft Startu)
- Napięcie znamionowe by-passu: 3f + N - 400V.
- Zakłócenia harmoniczne - < 1% przy obciążeniu liniowym; <3 przy obciążeniu nieliniowym,
- Przeciążalność przez 10 minut - 125%,



- Przeciężalność przez 1 minutę - 150%,
 - Współczynnik szczytu - 3:1,
 - Maksymalny Prąd zwarciov - $\geq 2,7 \times I_n$.
 - Czas podtrzymania (100% obciążenia) min. 5 minut,
 - graficzny wyświetlacz ciekłokrystaliczny LCD - pełna diagnostyka UPS (komunikaty w języku polskim),
 - praca prostownika w zakresie napięcia wejściowego min. (od -20% do +10%) bez obniżania wartości znamionowych -40% przy 45% obciążenia i częstotliwości (50/60Hz $\pm 10\%$),
 - możliwość pracy równoległej do 6 jednostek,
 - Współczynnik mocy/THDI $\geq 0.99 / \leq 2,8\%$,
 - Sprawność ogólna w trybie podwójnej konwersji (dla współczynnika mocy 0.9) dla odbiorów o charakterze rezystancyjno-indukcyjnym potwierdzona atestem niezależnej jednostki badawczej, który należy załączyć do oferty:
 - 100% obciążenia $\geq 95,5\%$
 - 75% obciążenia $\geq 95,5\%$
 - 50% obciążenia $\geq 93\%$
 - Tryb Eco Mode $\geq 97\%$
 - Jednostka UPS musi być wyposażona w sondę temperaturowa służącą do korekcji prądu ładowania baterii,
 - Zgodność z normami:
 - Bezpieczeństwo (certyfikat TÜV SÜD lub równoważny) - EN 62040-1, EN 60950-1-1
 - Sprawność - EN 62040-3 (VFI-SS-111) (TÜV SÜD)
 - Kompatybilność elektromagnetyczna (EMC) - EN 62040-2
 - Certyfikaty - CE
 - Muszą być obsługiwane następujące protokoły komunikacyjne:
 - SNMP IPv4 oraz IPv6 (wymóg konieczny)
 - MODBUS TCP
 - HTTP
 - STPM SMTP
 - PROFIBUS
 - BACnet/IP
- Konfiguracja musi być możliwa do ustawienia poprzez interfejs HTML.
- wolnostojący
 - dodatkowo do każdego z UPS należy dostarczyć konstrukcję (stelaż) o wysokości ok. 50 cm na którym będzie można postawić UPS,

2. Dostawa:

Towar ma zostać dostarczony do bud 03.

Dostawa będzie mogła się odbyć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00.
bez tej czynności - odbiór się nie rozpocznie i towar nie zostanie przyjęty.

Miejsce dostawy



Budynek nr 03

Termin realizacji zamówienia
21 dni od daty podpisania zamówienia.



Załącznik nr 2, b) część 2

TL.2721.67.2016.U.ZO

Opis przedmiotu zamówienia, część 2

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o. ul. Stabłowicka 147 54-066 Wrocław Polska	tel: + 48 71 354 33 62 fax: + 48 71 354 33 62 Adres internetowy: www.eitplus.pl
Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:	
Przedmiot zamówienia:	
Dostawa osprzętu elektrycznego niezbędnego do podłączenia dwóch chillerów i UPS-ów dla aparatury ScientaOmicron PRO-100 MBE w pom. 0.4 w budynku 03 na terenie Wrocławskiego Centrum Badań EIT+ przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu.	

Przedmiotem zamówienia jest dostawa osprzętu elektrycznego niezbędnego do podłączenia dwóch chillerów i UPS-ów dla aparatury ScientaOmicron PRO-100 MBE W LABOLATORIUM EPITAKSJI w pom. 0.4 w budynku 03.

Zakres dostawy przedmiotu zamówienia

1. Część elektryczna

Dodatkowy osprzęt jest niezbędny dla montażu UPS-ów i chillerów:

W nawiasie podano towar wzorcowy

- zabezpieczenia nadprądowe C25A – 2szt. (LEGRAND S 304 4P nr 407930)
- zabezpieczenia nadprądowe C20A – 2szt. (LEGRAND S 303 3P nr 407860)
- zabezpieczenie nadprądowe C16A – 2szt. (LEGRAND S 303 3P nr 407859)
- rozłącznik instalacyjny 100A- 2szt. (LEGRAND FR 303 100A nr 004354)
- kontrola faz potrójna led czerwona montowana na szynę TH – 2szt.(LEGRAND LP 400 nr 4129 33)
- zabezpieczenie nadprądowe B2 – 6szt.(LEGRAND S301 1P nr 407426)
- rozdzielnica natynkowa 4x18 pól, drzwi transparentne, IP65 – 1szt. (LEGRAND RN 65 4x18 nr 601948)



- Rozłącznik bezpiecznikowy z możliwością blokady 3-polowy- 2szt.(EATON Z-SLS/CB/3)
- Wkładka bezpiecznikowa gG D02 20A – 6szt.
- złączka jednobiegunowa (jednotorowa) fazowa 6mm² – 25szt.
- złączka jednobiegunowa (jednotorowa) niebieska 6mm² – 12szt.
- złączka jednobiegunowa (jednotorowa) PE(żółto-zielona) 6mm²- 6szt
- przewód H07RN-F 450/750V 5x6mm² – 30m
- przewód YDY 450/750V 5x6mm² – 30m
- gniazdo natynkowe 3-faz (5-przewodowe) 32A – 2szt. (PCE nr 125-6k)
- gniazdo do odbiorników ruchomych 3-faz (5-przewodowe) 32A – 2szt.(PCE nr 225-6)
- wtyczka do odbiorników ruchomych 3-faz (5-przewodowe) 32A – 2szt. (PCE nr 025-6)
- wtyczka odbiornikowa 3-faz 32A – 2szt. (PCE nr 525-6)
- wtyczka do odbiorników ruchomych 3-faz (5-przewodowe) 16A – 2szt. (PCE nr 015-6)

2. Dostawa:

Towar ma zostać dostarczony do bud 03.

Dostawa będzie mogła się odbyć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00.

Dostawa jest możliwa tylko i wyłącznie po uprzednim kontakcie telefonicznym z:

Elżbieta Gliniecka tel. 727 66 01 26

bez tej czynności - odbiór się nie rozpocznie i towar nie zostanie przyjęty.

Miejsce dostawy

Budynek nr 03

Termin płatności

30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury

Termin realizacji zamówienia

14 dni od daty podpisania zamówienia.



**UMOWA WCB/..../..../....
nr sprawy: (część nr ...)**

na dostawę (wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem)
.....

zawarta we Wrocławiu dnia, pomiędzy:

Wrocławskim Centrum Badań EIT + Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000300736, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 894-293-00-22 oraz numer statystyczny REGON 020671635, z kapitałem zakładowym w wysokości 71 934 000,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt jeden milionów dziewięćset trzydzieści cztery tysiące złotych), reprezentowaną przez:

-,
-,

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....,
zwaną/zwanym¹ w dalszej części niniejszej Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”.

Preambuła

- 1. Zamawiający informuje, iż dokona realizacji przedmiotu niniejszej Umowy co do zasady w zakresie i szacunkach w niej wskazanych (Załącznik nr), z tym zastrzeżeniem, że do zamówienia całości przedmiotu Umowy dojdzie jedynie w sytuacji, w której zlecenia badawcze udzielone Zamawiającemu i wyniki**

¹ Niewłaściwe skreślić.

przeprowadzonych badań odpowiadać będą w 100% planom oraz zakresowi przedmiotu niniejszej Umowy. Powyższe zastrzeżenie uwarunkowane jest sytuacją faktyczną, w której znajduje się aktualnie Zamawiający, tj. brakiem dotychczasowych doświadczeń i wiedzy co do potrzeb faktycznego zapotrzebowania. W związku z powyższym w sytuacji nie zamówienia całości zakresu przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o jej realizację w pełnym zakresie.

2. Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 1

Definicje

W treści niniejszej Umowy i w Załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej. Są one pisane wielką literą w celu podkreślenia, że są pojęciami zdefiniowanymi.

1. **Umowa** - oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z Załącznikami oraz opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej „OPZ”, stanowiącymi jej integralną część.
2. **Zamówienie** - oznacza kolejno numerowane zamówienie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, i które podpisane przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego jest podstawą rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy szczegółowo opisanego w Załączniku nr 1. W ramach niniejszej Umowy dopuszcza się wystawienie kilku Zamówień dla autonomicznych, tj. mogących funkcjonować samodzielnie, elementów Sprzętu.
3. **Protokół Odbioru Końcowego** - oznacza jeden lub kilka kolejno numerowanych dokumentów sporządzonych oraz podpisanych przez przedstawicieli obu Stron, o których mowa w § 7 ust. 10 i 11 Umowy, po ostatecznym odbiorze Sprzętu i Usług w ramach danego Zamówienia, rozumianym jako stwierdzenie prawidłowości funkcjonowania Sprzętu oraz zgodności Sprzętu i wykonanych Usług ze specyfikacją zawartą w danym Zamówieniu. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. W ramach niniejszej Umowy dopuszcza się podpisanie przez Strony kilku Protokółów Odbioru Końcowego odpowiednio dla każdego Zamówienia w ramach autonomicznych, tj. mogących samodzielnie funkcjonować elementów Sprzętu.
4. **Oprogramowanie** – oznacza Oprogramowanie będące nierozłącznym składnikiem Sprzętu, pozwalające na poprawne jego działanie.
5. **Sprzęt** - oznacza aparaturę i urządzenia oraz Oprogramowanie, oferowane w ramach niniejszej Umowy przez Wykonawcę, których szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do

Umowy, a dostarczane przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na podstawie danego Zamówienia.

6. **Usługa (Usługi)** – oznacza fizyczne złożenie i zmontowanie zakupionego Sprzętu w pełnej konfiguracji, jego ustawienie w miejscu użytkowania (wniesienie), a także instalację z podłączeniem do mediów i zasilania oraz uruchomienie sprawdzające poprawną pracę Sprzętu oraz - jeżeli jest to niezbędne - poprawną pracę z innymi urządzeniami. Usługa obejmuje dostarczenie wszelkich urządzeń, materiałów (w tym np. odczynników/płynów/gazów) oraz okablowania potrzebnych do podłączenia Sprzętu oraz wykonania wszystkich testów i pomiarów próbnych w Czasie testowania Sprzętu.
7. **Dostawa** – oznacza transport Sprzętu na warunkach określonych w *Polska INCOTERMS 2010 DDP* do miejsca docelowego wskazanego każdorazowo w Zamówieniu, do pomieszczeń przeznaczonych na instalację urządzeń i Sprzętu, wraz z Pełnym ubezpieczeniem, do momentu odbioru końcowego, potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego - bez uwag.
8. **Czas testowania Sprzętu** – oznacza czas liczony od dnia Dostawy Sprzętu i wykonania Usług do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia). Czas testowania Sprzętu obejmuje również czas potrzebny na konfigurację Sprzętu i testy sprawdzające działanie Sprzętu.
9. **Awaria** - oznacza stan Sprzętu uniemożliwiający jego działanie zgodnie z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
10. **Zgłoszenie Serwisowe** - oznacza dokonane przez Zamawiającego zawiadomienie o wystąpieniu Awarii, przesłane Wykonawcy w sposób i w formie określonej w niniejszej Umowie.
11. **Czas Naprawy** - oznacza okres od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii lub podstawienia Sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności Sprzętu.
12. **Pełne ubezpieczenie** – oznacza polisę ubezpieczeniową Wykonawcy obejmującą szkody będące następstwem wszelkich ryzyk powstałe do momentu odbioru końcowego Sprzętu, potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego - bez uwag, dla danego Zamówienia.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży, instalacji, uruchamianiu i serwisowaniu Sprzętu (w tym Oprogramowania) oraz prowadzeniu instruktażu w zakresie obsługi Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. podpisania Protokołu

Odbioru Końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia).

2. Wykonawca oświadcza, iż przysługuje mu bezwarunkowe prawo własności Sprzętu, oraz że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gotowy - po zainstalowaniu - do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń i oprogramowania). Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie wyposażony w wystarczającą ilość kabli i innych urządzeń oraz materiałów (w tym np. odczynników/płynów/gazów), niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej - chyba, że w specyfikacji technicznej zaznaczono inaczej, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawca zapewni, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, na czas odbioru i testowania Sprzętu, niezbędne materiały (w tym odczynniki/płyny/gazy). W razie zaistnienia takiej potrzeby na późniejszym etapie realizacji Umowy, Strony przystąpią do doprecyzowania wymagań dotyczących podłączeń w dokumentacji przedinstalacyjnej, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz że są zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami technicznymi – eksploatacyjnymi, jak również z wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności. Wykonawca na etapie Dostawy, lecz przed zakończeniem instalacji przedmiotu Umowy – w terminie do 7 dni po zakończeniu odpowiednich czynności sprawdzających – złoży oświadczenie, że zapoznał się ze stanem technicznym pomieszczenia, w którym będzie instalował Sprzęt i że podłączenie do istniejącej infrastruktury nie stwarza zagrożenia dla prawidłowego funkcjonowania i zachowania warunków gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej, tj. posiadają odpowiednie certyfikaty CE lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta.
5. Wraz z dostarczonym Sprzętem i/lub w Czasie testowania Sprzętu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. Ponadto Wykonawca na etapie Dostawy i instalacji przedmiotu Umowy – dostarczy w ramach Dokumentacji Techniczno – Ruchowej: zakres i przybliżony kosztorys niezbędnych czynności serwisowych z podziałem na czynności obsługowe oraz wykonywane przez autoryzowany serwis występujące w okresie gwarancji oraz mogące wystąpić po okresie gwarancji.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną, z zachowaniem należytej staranności wymaganej dla profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
7. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta, a ponadto, że będzie pochodzić z bieżącej produkcji, to jest będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 12 (słownie: dwanaście) miesięcy przed terminem Dostawy.
8. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt i Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy, oraz że oznaczenie Sprzętu jest zgodne z obowiązującymi przepisami.
9. Wraz z dostarczonym Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i/lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim), uwzględniające postanowienia Załącznika nr 3 do Umowy oraz instrukcje użytkowania Sprzętu (w języku polskim i/lub języku angielskim). W przypadku dostarczenia instrukcji użytkowania Sprzętu w języku angielskim, Wykonawca dostarczy skróconą instrukcję obsługi w języku polskim, zawierającą wszystkie niezbędne informacje konieczne do prawidłowej obsługi i utrzymania Sprzętu w niepogorszonym stanie technicznym.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
11. Wykonawca oświadcza, że osoby, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, posiadają wiedzę, kwalifikacje i są przygotowane do wykonywania Usług stanowiących przedmiot Umowy. Wykonawca w szczególności oświadcza, że osoby te posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane odpowiednimi przepisami prawa.
12. Podczas wykonywania Usług stanowiących przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego osoby, którymi Wykonawca będzie posługiwać się przy realizacji Umowy, zobowiązane są do przestrzegania wszystkich przepisów i regulacji organizacyjno - porządkowych obowiązujących u Zamawiającego, a mających zastosowanie do sposobu realizacji usług stanowiących przedmiot Umowy. Regulacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostaną udostępnione Wykonawcy na każdorazowy jego wniosek.
13. Zamawiający zastrzega, że jakość Sprzętu musi być zgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, a jego oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki Sprzęt dostarczyć.
14. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

15. Wykonawca oświadcza, że nie jest/jest² czynnym podatnikiem podatku VAT/VAT UE³.

§ 3 **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest Dostawa Sprzętu oraz wykonanie Usług związanych z powyższą Dostawą - na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w OPZ, a na którą składają się następujące Sprzęty:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Ilość
1		

2. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność Sprzętu wymienionego w Zamówieniu oraz wyda go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony Sprzęt przyjąć oraz zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Zamówieniu pod warunkiem prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia, tj. zgodnego z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
3. W ramach Umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezterminowej licencji niewyłącznej na korzystanie z Oprogramowania lub przeniesie prawa autorskie majątkowe do Oprogramowania (jeżeli producent Oprogramowania dopuszcza możliwość pełnego przeniesienia praw autorskich majątkowych do Oprogramowania).
4. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest do informowania oraz udostępniania Zamawiającemu wszelkich aktualizacji Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie.
5. Własność Sprzętu oraz nabycie prawa do korzystania z Oprogramowania (licencji) lub praw autorskich majątkowych (jeżeli producent Oprogramowania dopuszcza możliwość pełnego przeniesienia praw autorskich majątkowych do Oprogramowania) przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia) i jest objęte wynagrodzeniem z niniejszej Umowy.
6. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
- a) pełnego ubezpieczenia zamówionego Sprzętu do czasu jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia). Ubezpieczenie powyższe jest objęte wynagrodzeniem określonym niniejszą Umową,

² Niepotrzebne skreślić.

³ Niepotrzebne skreślić.

- b) zapewnienia odpowiedniego opakowania Sprzętu, to jest takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca Dostawy,
 - c) prawidłowego oznakowania opakowań Sprzętu, to jest oznakowania zawierającego szczegółowy opis miejsca Dostawy określony w Zamówieniu, w następujący sposób: Budynek/nazwa Laboratorium lub Pracowni/nr kondygnacji/nr pomieszczenia, w którym ma być zamontowany Sprzęt,
 - d) usunięcia na własny koszt i we własnym zakresie wszystkich elementów pozostałych po Dostawie Sprzętu i wykonanych Usługach, w szczególności m.in. wszelkich opakowań, palet po Sprzęcie, elementów wadliwych, odpadów i innych,
 - e) pozostawienia pomieszczenia Dostawy oraz drogi transportu (m.in. ciąg komunikacyjny, ściany, podłogi, winda, rampa wyładowcza itp.) w stanie nie gorszym niż zastany przed montażem Sprzętu. W razie wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń w/w elementów Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ich na własny koszt, przy użyciu własnego sprzętu i pracowników,
 - f) świadczenia usług serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu i Oprogramowania na zasadach określonych w Umowie,
 - g) przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego (m.in. przedstawicieli Służb Technicznych pod kątem umiejętności rozpoznania podstawowych Awarii i przyszłej podstawowej obsługi serwisowej i eksploatacyjnej). Instruktaż, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przeprowadzony w Czasie testowania Sprzętu, w terminie ustalonym przez Strony w odrębnym trybie.
7. W Czasie testowania Sprzętu zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający mają prawo do użytkowania Sprzętu, w tym także prawo do korzystania z Oprogramowania bez dodatkowych opłat ponad ustalone w Umowie wynagrodzenie. Wykonawca przy ścisłym nadzorze pracowników Zamawiającego, w Czasie testowania Sprzętu, dokona wraz z Zamawiającym oceny sprawności i użyteczności Sprzętu pod kątem zgodności z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że maksymalna wysokość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, nie przekroczy kwoty: PLN (słownie: PLN) netto, powiększonej o należny podatek VAT, to jest łącznie PLN (słownie: PLN) brutto.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składają się ceny wynikające z oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy, to jest:

Lp.	Nazwa Urządzenia	Ilość	Cena netto (PLN)	Cena brutto (PLN)
1				
2				
RAZEM				

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty wynikające z zobowiązań Wykonawcy określonych w § 2 i § 3 Umowy. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań celnych.
4. W razie wątpliwości Strony postanawiają, że w przypadku zapłaty przez Zamawiającego cła za Sprzęt dostarczony spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający refakturuje poniesioną opłatę na Wykonawcę. To samo nastąpi w innych przypadkach, do których odsyłają postanowienia ust. 3 powyżej.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy, jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania Umowy.
6. W przypadku wygaśnięcia Umowy (przez co Strony rozumieją upływ terminu obowiązywania Umowy, jej wypowiedzenie, odstąpienie od niej lub jej rozwiązanie) i/lub niewykorzystania całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie będzie miał prawa dochodzenia zapłaty powstałej w ten sposób różnicy.

§ 5

Warunki płatności

1. Dostawa Sprzętu oraz Usługi będą realizowane w oparciu o Zamówienia wystawiane przez Zamawiającego. Za zrealizowane Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy, zawierające należny podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość numeru rachunku bankowego wskazanego w fakturze VAT.

3. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 11 Umowy, Protokół Odbioru Końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia).
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
 - a) numer Umowy,
 - b) określenie przedmiotu Zamówienia (rodzaj Usługi, Dostawa Sprzętu wraz z Oprogramowaniem/bez Oprogramowania),
 - c) kopię (kolejno numerowanego) Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia wraz z odpowiednią kopią kolejno numerowanego Zamówienia),
 - d) oznaczenie przyporządkowania poniesionego nakładu do odpowiedniej grupy rodzajowej Środków Trwałych KŚT.
5. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za nieterminową płatność w wysokości 0,4 odsetek ustawowych.
6. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Do wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy załącznik, w którym wyszczególni ceny jednostkowe netto oraz brutto wszystkich elementów składających się na przedmiot Umowy, w tym m.in. ceny jednostkowe oprogramowania, licencji. Faktura VAT bez w/w załącznika będzie uznana za wystawioną nieprawidłowo i zostanie Wykonawcy zwrócona. W takim przypadku termin płatności faktury ulegnie przesunięciu o czas oczekiwania na w/w załącznik do faktury, a Wykonawca nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu przesunięcia terminu płatności z tej przyczyny.

§ 6

Termin i warunki realizacji Umowy

1. Termin realizacji każdego Zamówienia wynosi maksymalnie (słownie:) tygodni/dni i jest liczony od daty złożenia Zamówienia do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego bez uwag, dla danego Zamówienia). Termin realizacji Zamówienia obejmuje czas przewidziany na: produkcję Sprzętu, Dostawę Sprzętu, wykonanie Usług, przeprowadzenie procedury odbioru, o której mowa w § 7 Umowy, przeprowadzenie instruktażu personelu Zamawiającego, Czas testowania Sprzętu, podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego bez uwag, dla danego Zamówienia). Szczegółowe terminy realizacji Dostawy Strony określą w Zamówieniu.

2. Strony zgodnie postanawiają, że Dostawy będą realizowane w okresie od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia wyczerpania środków, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy, przy czym złożenie ostatniego Zamówienia może nastąpić w ciągu (słownie:) tygodni od daty zawarcia Umowy.
3. Zamówienia będą składane Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 11 Umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, faksu lub pisemnie na adres wskazany poniżej:
Adres do korespondencji:
Numer faksu:
Adres e-mail:
4. Złożenie Zamówienia zostanie potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 10 Umowy, w ciągu 48 godzin, poprzez wysłanie stosownej wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu lub pisemnie na adres wskazany poniżej:
Adres do korespondencji:
Numer faksu:
Adres e-mail:
5. Zamawiający ma prawo składać do Wykonawcy zapytania związane z realizacją każdego z Zamówień za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, faksu lub pisemnie na adres wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć na powyższe zapytania w terminie nieprzekraczającym 2 (słownie: dwóch) dni roboczych.

§ 7

Warunki odbioru i nadzór

1. Każda ze Stron wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury i dokonanie odbioru Sprzętu oraz Usług, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o ograniczeniu swojego udziału w realizacji odbioru bądź też upoważnienia podmiotu trzeciego do udziału w realizacji odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji procedury odbioru, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. Procedura odbioru może zostać rozpoczęta wyłącznie w sytuacji, gdy zostaną łącznie spełnione przez Wykonawcę następujące warunki:
 - a) Wykonawca uzgodni planowany termin Dostawy Sprzętu oraz realizacji Usług (data i godzina) z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu,
 - b) przed rozpoczęciem Czasu testowania Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, do jego akceptacji, metodyki testów, która w sposób jednoznaczny będzie określać kryteria odbioru, pozwalające stwierdzić zgodność odbieranego Sprzętu z wymogami określonymi w Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz

w OPZ. Metodyka testów, o której mowa zdaniu poprzednim, winna być złożona w formie pisemnej.

4. Procedura odbioru obejmuje:

- a) odbiór ilościowo - rzeczowy dostarczonego Sprzętu, w tym także wszelkich urządzeń, okablowania, części i akcesoriów, nośników danych, certyfikatów, licencji, dokumentacji producenta, dokumentacji technicznej itp.,
- b) badanie techniczne Sprzętu, które przeprowadzą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego w miejscu wskazanym na Dostawę Sprzętu,
- c) odbiór jakościowy dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji technicznej Sprzętu niezbędnej do prawidłowej eksploatacji, wraz z pozostałymi dokumentami wymaganymi na podstawie niniejszej Umowy, Załączników do Umowy oraz OPZ,
- d) Czas testowania Sprzętu - odbiór dotyczący m.in. konfiguracji i testów Sprzętu, zgodnie z definicją określoną w § 1.

5. Ostatecznemu odbiorowi podlega Sprzęt, który jest zgodny ze specyfikacją zawartą w danym Zamówieniu, oraz który w wyniku testowania osiągnął parametry określone w Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w OPZ.
6. Ostateczny odbiór dostarczonego Sprzętu oraz Usług zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego, przez przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu.
7. Protokół Odbioru Końcowego, o którym mowa w ust. 9, zgodny ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 5 do Umowy, sporządza Wykonawca w wersji papierowej i wersji elektronicznej edytowalnej (pliki xls.,xlsx., doc, docx), wyszczególniając Sprzęt i jego poszczególne elementy (pozycje wyszczególnione w protokole powinny zawierać charakterystyczne znaki identyfikacyjne elementów Sprzętu, w tym jego wyposażenia, np. nr seryjny/katalogowy) oraz wykonane Usługi.
8. Jeżeli odbiór nie zakończył się wynikiem pozytywnym, Zamawiający wyspecyfikuje listę wad i uwag w terminie do 3 (słownie: trzech) dni roboczych, podpisaną przez swojego przedstawiciela, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, które Wykonawca usunie w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia sporządzenia listy wad i uwag zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Umowy, a w przypadku skomplikowania procedury usuwania wad/uwag w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, lista wad i uwag zostanie przesłana w wersji elektronicznej do Wykonawcy nie później niż w dniu następnym od daty powstania ww. listy. Po usunięciu wad i usterek oraz po pozytywnym zakończeniu odbioru Strony ponownie sporządzą Protokół Odbioru Końcowego, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W razie niemożności dotrzymania terminu określonego powyżej, Wykonawca zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego, nie później niż na 3 (słownie: trzy) dni robocze przed upływem wyznaczonego terminu, wskazując przyczynę opóźnienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający według swojego wyboru będzie

- mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad i usterek lub dokonanie wymiany Sprzętu na nowy albo powierzyć usunięcie wad i usterek Sprzętu innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy lub też od Umowy odstąpić zgodnie z § 10 ust. 1 Umowy.
9. W przypadku, gdy odbiór zakończył się wynikiem pozytywnym, Protokół Odbioru Końcowego będzie stanowił również potwierdzenie prawidłowego wykonania danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia).
 10. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru Końcowego i złożenia w imieniu Wykonawcy oświadczeń w nim zawartych, ze strony Wykonawcy jest: imię ..., nazwisko ..., tel. stacjonarny ..., tel. komórkowy ..., fax. ..., e-mail, adres do korespondencji:
 11. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru Końcowego oraz listy wad i uwag, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, ze strony Zamawiającego jest: imię ..., nazwisko ..., tel. stacjonarny ..., tel. kom. ..., fax. ..., e-mail ..., adres do korespondencji:
 12. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia) nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i/lub gwarancji jakości Sprzętu dostarczonego w ramach Zamówienia, którego Protokół Odbioru Końcowego dotyczy.
 13. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wytycznych do instalacji Sprzętu w terminie 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od podpisania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w miejscu instalacji Sprzętu (celem potwierdzenia zgodności z wytycznymi) w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia wezwania Zamawiającego. Dokładny termin (data i godzina) stawienia się Wykonawcy w miejscu instalacji Sprzętu zostanie uzgodniony przez Strony.
 14. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego - bez uwag, dla danego Zamówienia.

§ 8

Licencja i aktualizacje Oprogramowania

1. W ramach wynagrodzenia naliczonego zgodnie z § 4 Umowy, z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia), Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej licencji niewyłącznej na korzystanie z Oprogramowania stanowiącego nierozłączny składnik Sprzętu dostarczonego w ramach Zamówienia, którego Protokół Odbioru Końcowego dotyczy.

2. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - trwałe lub czasowe zwielokrotnienie Oprogramowania w zakresie, w jakim jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania,
 - b) publiczne odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie wraz z jednoczesnym użytkowaniem Sprzętu, a także publiczne udostępnianie Oprogramowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w połączeniu z użytkowaniem Sprzętu,
 - c) korzystanie z Oprogramowania zgodnie z charakterem i przeznaczeniem Oprogramowania,
 - d) w zakresie innym niż w lit. a) - c) powyżej – wykorzystanie Oprogramowania w celu reklamy i promocji.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa do udzielenia licencji w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, jak również posiada wszelkie niezbędne umocowania do udzielenia licencji i wypełnienia w całości zobowiązań z niej wynikających. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającego z ww. naruszenia, zaś w przypadku wszczęcia postępowania sądowego przeciwko Zamawiającemu z tytułu ww. naruszenia Wykonawca przystąpi do procesu na prawach strony.
4. W ramach wynagrodzenia naliczonego zgodnie z § 4 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do informowania i udostępniania Zamawiającemu wszelkich nowych wersji oraz aktualizacji Oprogramowania (wraz z licencją). Informacja o nowych wersjach lub aktualizacjach, o których mowa w zdaniu poprzednim, będzie przesyłana przez Wykonawcę do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego, tj.: lub inny adres wskazany przez Zamawiającego. Aktualizacja będzie następowała drogą automatycznego pobrania aktualnych wersji Oprogramowania w sposób określony przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do Umowy lub ewentualnie w inny sposób ustalony przez Strony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu nowych wersji oraz aktualizacji Oprogramowania, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia), przez okres równy okresowi gwarancji, liczony od dnia wykonania Umowy, to jest podpisania ostatniego Protokołu Odbioru Końcowego – bez uwag, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia wyczerpującego środki, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 9

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres oraz na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z Dostawą pisemnej informacji dotyczącej rodzaju czynności (działań) przysługujących Zamawiającemu bez dodatkowego wynagrodzenia w ramach gwarancji oraz listę niezbędnych pozostałych odpłatnych czynności obsługowych i serwisowych niezbędnych do prawidłowej eksploatacji, materiałów podlegających naturalnemu zużyciu itd.
3. Wykonawca, na życzenie Zamawiającego, dostarczy wykaz materiałów eksploatacyjnych Sprzętu niezbędnych do jego prawidłowej eksploatacji, podlegających naturalnemu zużyciu itd., wraz z ich cenami jednostkowymi netto oraz brutto.

§ 10

Odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy

1. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 11 Umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, Zamawiający może odstąpić od niezrealizowanej części Umowy po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego 10-dniowego terminu na usunięcie naruszenia. Odstąpienie od niezrealizowanej części Umowy winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy. W przypadku odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy, koszty zwrotu Sprzętu pokrywa Wykonawca.
2. W okresie trwania gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją lub też prawo do zlecenia naprawy Sprzętu innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy w przypadku stwierdzenia, że oferowany Sprzęt posiada wady, to jest nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych oraz zadeklarowanych warunków technicznych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, i nie usunięcia tych wad przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, postanowienie ust. 1 zd. 2 niniejszego paragrafu, stosuje się odpowiednio.
3. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 11 Umowy, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 6 ust. 1 i 5 in fine, oraz § 7 ust. 8 Umowy, a także innych terminów określonych w niniejszej Umowie albo z niej wynikających, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty

- kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto przewidzianego za dane Zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
- b) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wadliwego Sprzętu netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niezrealizowanej części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy od niezrealizowanej części Umowy,
 - d) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy od niezrealizowanego Zamówienia,
 - e) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności opisanych w § 12 ust. 1 i 2 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
4. W sytuacji, gdy wysokość kar umownych naliczonych w oparciu o ust. 3 niniejszego paragrafu nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 4 Umowy, kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
6. W przypadku przekroczenia Czasu Naprawy określonego w Załączniku nr 3 do Umowy, o co najmniej 8 dni, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 11

Siła wyższa

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.

2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach.
3. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej, za pisemną zgodą Stron. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. Jeżeli realizacja Zamówienia jest niemożliwa z powodu wystąpienia siły wyższej przez okres przekraczający 15 (słownie: piętnaście) dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Nie wykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

§ 12

Poufność

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje oznaczone jako poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentacje, oprogramowanie, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron, dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelka dokumentacja oznaczona jako poufna, a która w tym czasie nie stała się publicznie dostępna, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców lub spółki zależne oraz dominujące, z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, o którym na wstępie niniejszej Umowy.

§ 13

Zmiana Umowy

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Rozstrzyganie sporów

Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli to nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
2. Jakiegokolwiek przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków określonych w niniejszej Umowie na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r., nr 16, poz. 93 ze zm.).
4. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - a) Załącznik nr 1: Formularz ofertowy,
 - b) Załącznik nr 2: Zamówienie (wzór),
 - c) Załącznik nr 3: Gwarancja i serwis (wzór),
 - d) Załącznik nr 4: Zgłoszenie serwisowe (wzór),
 - e) Załącznik nr 5: Protokół Odbioru Końcowego (wzór),
 - f) Załącznik nr 6: Lista wad i uwag (wzór).
5. Umowę sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (słownie: dwa) dla Zamawiającego i 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 2 do Umowy nr z dnia.....

- Wzór Zamówienia -

Zamówienie nr

Data:

Zamawiający: Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

Wykonawca:

Dotyczy: Realizacji Umowy WCB/.../.../..... z dnia..... na Dostawę Sprzętu wraz z Oprogramowaniem oraz wykonanie Usług.

Adres i miejsce Dostawy:

Niniejszym zamawiam Sprzęt, Oprogramowanie i Usługi zgodne z poniższą specyfikacją:

L.p.	Nazwa Sprzętu (z Oprogramowaniem, bez Oprogramowania) /Usługi	Termin realizacji	Miejsce Dostawy
1			
2			

⁴Termin realizacji Zamówienia, w tym:

- dostawa (nazwa urządzenia) w dniu:
- montaż i instalacja od do
- instruktaż personelu Zamawiającego od do

Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:, tel....., fax, e-mail:

Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:, tel....., fax, e-mail:

Wartość Zamówienia wynosi PLN netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie PLN brutto

Wartość ogółem wszystkich dotychczasowych Zamówień: PLN netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie PLN brutto.

⁴ Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Dostawy ze względu na nieprzewidziane okoliczności, które nie były znane w dniu wysłania Zamówienia.

Osobą upoważnioną do złożenia Zamówienia, zgodnie z § 6 ust. 3 Umowy, ze strony Zamawiającego jest

Podpis:	
Imię i Nazwisko:	

Gwarancja i Serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony Sprzęt (na każdy element zamówionego Sprzętu) od dnia następującego po dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia), przez okres kolejnych (słownie:) miesięcy na każdy element wyposażenia z wyjątkiem części i materiałów szklanych oraz eksploatacyjnych, liczonych od dnia wykonania Zamówienia, to jest podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag, dla danego Zamówienia). Niedopuszczalne jest zastosowanie plomb gwarancyjnych.
2. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, jak również nieprawidłowego lub niewłaściwego działania albo nie spełniającego określonej funkcjonalności, w wyniku których Sprzęt nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych oraz zadeklarowanych warunków technicznych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wszelkie zgłoszenia Awarii dokonywane będą przez Zamawiającego lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego, faksem na numer lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, tj.: za pomocą Zgłoszeń Serwisowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.
W przypadku posiadania przez Dostawcę systemu zgłoszeń Awarii on-line, zgłoszenia będą dokonywane równolegle przy użyciu formularza na stronie internetowej www.⁵
4. Czas Reakcji na Zgłoszenie Serwisowe rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu wysłania przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego i wynosi 3 godziny, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godz.12:00. W przypadku, gdy Zgłoszenie Serwisowe nastąpi po godzinie 12:00 potwierdzenie przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego nastąpi w dniu następnym do godz. 12:00. Następnie w ciągu godzin od momentu zgłoszenia usterki (wyłączając dni wolne od pracy) Wykonawca przystąpi do usuwania Awarii i przywrócenia pełnej sprawności i funkcjonalności Sprzętu.
5. Czas Naprawy rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii lub podstawienia sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności Sprzętu. Maksymalny Czas Naprawy wynosi

⁵ Skreślić, jeśli nie dotyczy.

6. W przypadku niedochowania Czasu Naprawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, bez dodatkowego wynagrodzenia, sprzętu zastępczego, co najmniej o takich samych parametrach i z zachowaniem funkcjonalności Sprzętu, w ciągu dni od czasu potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego.
7. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu zostanie wydłużony każdorazowo o Czas Naprawy. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy element Sprzętu / Sprzęt na nowy w ciągu 3 (słownie: trzech) miesięcy, w przypadku, gdy:
 - 1) w okresie gwarancji serwis dokona 3 (słownie: trzech) napraw tej samej usterki, po których Sprzęt będzie nadal wykazywał wady uniemożliwiające użytkowanie go zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) serwis stwierdzi, że usunięcie wady jest niemożliwe,
 - 3) naprawa nie zostanie wykonana w ustalonych Umową terminach.
8. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na nowy, okres gwarancji biegnie na wymieniony Sprzęt lub jego część od nowa, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku opóźnienia w naprawie Sprzętu okres gwarancji zostanie wydłużony o trzykrotność okresu opóźnienia (np. 1 tydzień opóźnienia = czas gwarancji wydłużony o 3 tygodnie).
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić każdorazowo fabrycznie nowe części i materiały eksploatacyjne. Koszty nowych części i materiałów eksploatacyjnych związanych z bieżącym użytkowaniem Sprzętu ponosi Zamawiający.
10. Jeżeli naprawa okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności) wówczas przedmiot Umowy podlegać będzie wymianie na nowy.
11. Pełny serwis gwarancyjny dostarczonego Sprzętu (świadczony przez okres gwarancji) jest całkowicie wliczony w cenę Sprzętu i obejmuje wszystkie czynności niezbędne dla utrzymania gwarancji i prawidłowej pracy przedmiotu Zamówienia, tj. m. in. wymagane dokumentami DTR kalibracje, przeglądy okresowe, walidację, czyszczenie, konserwację, wymianę np. filtrów.
12. Serwis gwarancyjny będzie co do zasady wykonywany w miejscu Dostawy Sprzętu. Natomiast w przypadku konieczności świadczenia serwisu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę (poza siedzibą Zamawiającego) wszystkie koszty, w tym m.in.: transportu, wyładunku, załadunku, ubezpieczenia transportu itp. ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia obejmującego przedmiot niniejszej Umowy.
13. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat za transport i dojazd. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem Dostawy, Wykonawca pokryje koszty załadunku, wyładunku, transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu.
14. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych w przypadku ich wydawania przez producenta przez okres co najmniej (słownie.....) lat od dnia zawarcia Umowy.

15. Strony zgodnie ustalają, że jakakolwiek zmiana miejsca montażu Sprzętu (przeniesienie) pozostaje bez wpływu na ważność i okres gwarancji.
16. W sprawach dotyczących odpowiedzialności za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy cytowanej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny.

Załącznik nr 4 do Umowy nr z dnia.....

- Wzór Zgłoszenia Serwisowego -

Zgłoszenie Serwisowe nr

DATA/GODZINA	ZAMAWIAJĄCY	NUMER ZGŁOSZENIA
NAZWA FIRMY	ADRES	
NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO	NAZWISKO UŻYTKOWNIKA	
TELEFON:	FAX:	
TYP SPRZĘTU		
DATA / GODZINA UDOSTĘPNIENIA SPRZĘTU		
NUMER SERYJNY / DATA ZAKUPU lub NUMER IDENTYFIKACYJNY		
☐ NA GWARANCJI	☐	POZA GWARANCJĄ
OPIS AWarii:		
UWAGI:		
DATA / GODZINA WYSŁANIA ZGŁOSZENIA		
PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ		

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Umowy nr z dnia

- Wzór Protokołu Odbioru Końcowego -

Wrocław, dnia

**Protokół Odbioru Końcowego nr
dla Zamówienia nr**

Nazwa Sprzętu:Typ:.....
Producent:.....Model:.....
Nr fabryczny:.....Rok produkcji:.....
Miejsce Dostawy oraz wykonania Usług:.....

1. Odbioru ilościowo-rzeczowego dokonano z uwagami /bez uwag* w dniu
Specyfikacja Sprzętu:

Lp.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	ilość	Uwagi
1					
2					

2. Odbiór merytoryczny: (jakościowy dotyczący między innymi wymaganych parametrów zawartych w specyfikacji Zamówienia).

Specyfikacja Sprzętu:

Lp.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Cena netto z formularza oferty /waluta/	Cena brutto z formularza oferty /waluta/	Uwagi
1						
2						

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt dostarczony dnia....., po wykonaniu wszystkich Usług:

- a) uzyskał wymagane parametry / nie uzyskał wymaganych parametrów*,

- b) pracuje prawidłowo / nieprawidłowo*,
- c) nie wnoszą / wnoszą* zastrzeżenia wyspecyfikowane w liście wad i uwag według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.

Kompletne dokumenty gwarancyjne, w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i/lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim) oraz instrukcje użytkowania Sprzętu w języku polskim i/lub języku angielskim (wraz ze skróconą instrukcją obsługi w języku polskim, zawierającą wszystkie niezbędne informacje konieczne do prawidłowej obsługi i utrzymania Sprzętu w niepogorszonym stanie), odpowiednie certyfikaty CE, które spełniają oczekiwania i wymagania lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta - dostarczono / nie dostarczono*.

Termin gwarancji upływa dnia.....**

Instruktaż personelu Zamawiającego: przeprowadzono / nie przeprowadzono*.

Usługi oraz instruktaż zostały wykonane przez:

Osoby uczestniczące w instruktażu po stronie Wykonawcy:

1.;
2.;

Osoby uczestniczące w instruktażu po stronie Zamawiającego:

1.;
2.;

Wartość Zamówienia:netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie..... brutto.

Wartość ogółem wszystkich dotychczasowych Zamówień: PLN netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie PLN brutto.

Stosownie do treści art. 564 Kodeksu Cywilnego Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że nie istnieją jakiegokolwiek wady Sprzętu będącego przedmiotem niniejszego Protokołu.

Niniejszy Protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 7 ust. 10 i 11 Umowy, potwierdzają składając podpisy.

Podpis:		Podpis:	
Imię i Nazwisko:		Imię i Nazwisko:	

*niepotrzebne skreślić

** W przypadku, gdy Protokół Odbioru Końcowego dotyczy Zamówienia wyczerpującego środki, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

Załącznik nr 6 do Umowy nr z dnia

- Wzór Listy wad i uwag -

Lista wad i uwag

Sporządzona w dniu

Zamawiający stwierdza, iż Sprzęt będący przedmiotem Umowy WCB/.../.../... posiada następujące wady:

Lista uwag w zakresie Sprzętu:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Stwierdzone wady, usterki

Lista uwag w zakresie Usług oraz instruktażu personelu Zamawiającego:

Lp.	Nazwa Usługi	Stwierdzone uchybienia

Lista uwag w zakresie Oprogramowania:

Lp.	Oprogramowanie	Stwierdzone uchybienia

Osobą upoważnioną do podpisania listy wad, zgodnie z § 7 ust. 11 Umowy, ze strony Zamawiającego jest

Podpis:	
Imię i Nazwisko:	

Z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 8 Umowy, tj., Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Sprzętu oraz Usług lub Oprogramowania dla pozycji:

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Sprzętu dla pozycji:

Lp.	Nazwa Sprzętu	Stwierdzone wady, usterki

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Usług dla pozycji:

Lp.	Nazwa Usługi	Stwierdzone uchybienia

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Oprogramowania dla pozycji:

Lp.	Oprogramowanie	Stwierdzone uchybienia

wynoszący dni/miesiące liczony od dnia do dnia Do upływu ww. okresu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ww. wad i usterek i uchybień w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

Wykonawca:

Podpis:	
Imię i Nazwisko:	

Zamawiający:

Podpis:	
Imię i Nazwisko:	



UMOWA UPROSZCZONA

FORMULARZ

ZAMAWIAJĄCY:	DATA ZAWARCIA:	
Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław NIP: 894-293-00-22	NR UMOWY UPROSZCZONEJ:	

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy osprzętu elektrycznego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym zał. nr 1 do Umowy
2. Własność przedmiotu zakupu, o których mowa w pkt. 1, przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłową realizację Umowy, Protokół Odbioru – bez uwag.
3. Wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności koszty transportu (krajowego i zagranicznego), koszty ubezpieczenia (w kraju i za granicą), koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem i zabezpieczeniem, koszty związane z samą dostawą, a ponadto wszelkie inne koszty, w tym opłaty celne i graniczne, niewymienione w niniejszym punkcie, a konieczne do wykonania Zamówienia, obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 1, do czasu podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłową realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 1 (Protokół Odbioru – bez uwag).
5. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od Umowy w przypadku nie dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA wraz z kosztami dostawy/usługi lub dodatkowo inne koszty (jeżeli łączne wynagrodzenie składa się z kilku składowych, należy każdy element cenowy określić samodzielnie):

2475,82 zł brutto

ADRES DOSTAWY/WYKONANIA USŁUGI:	Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław	TERMIN REALIZACJI:	10 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy
GWARANCJA/ SERWIS INSTRUKTAŻ:	Zgodnie ze wskazaniem producenta		
PRZEWIDYWANE KARY UMOWNE:	-		
PODSTAWA I TERMIN PŁATNOŚCI:	Na podstawie protokołu odbioru bez uwag oraz 30 dni od momentu złożenia faktury do siedziby Zamawiającego.		



UMOWA UPROSZCZONA

FORMULARZ
**INNE ISTOTNE
POSTANOWIENIA
UMOWNE**
**PODPIS OSOBY
MERYTORYCZNEJ**
ZAMAWIAJĄCY (zgodnie z reprezentacją lub udzielonym pełnomocnictwem)

Stanowisko	Imię i nazwisko	Data	Podpis

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ (zgodnie z reprezentacją lub udzielonym pełnomocnictwem)

WYKONAWCA (nazwa, adres, tel., fax, e-mail)			
Stanowisko	Imię i nazwisko	Data	Podpis