

ZZ-271-104-D-PN/2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.) na zadanie pn.:

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

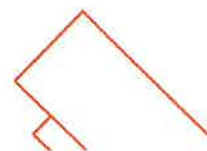
**ZATWIERDZAM:  
Z up. Zarządu**

DYREKTOR DEPARTAMENTU  
ZAKUPÓW  
*Agieszka Jurgielaniec*

Wrocław, dnia 20.07......2015r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



**Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:**

**Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.**  
**ul. Stabłowicka 147**  
**54-066 Wrocław, Polska**  
NIP 894-293-00-22  
REGON 020671635  
KRS 0000300736  
Tel: + 48 71 354 33 62  
Fax: + 48 71 354 33 62  
Adres internetowy: [www.eitplus.pl](http://www.eitplus.pl)

**1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych dla zamówienia poniżej wartości 207.000,00 euro.

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „PZP”, przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nie nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.).

**2. INFORMACJE OGÓLNE**

- a. Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 20.07.2015r. przekazane Biuletynu Zamówień Publicznych, a także zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku Zamawiającego przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu oraz na stronie internetowej Zamawiającego: [www.eitplus.pl](http://www.eitplus.pl)
- b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej [www.eitplus.pl](http://www.eitplus.pl) od dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
- c. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich tworzących ją załączników, łącznie z Istotnymi Postanowieniami Umowy i załącznikami, dotyczącymi realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wraz z montażem, uruchomieniem i bezpłatnym instruktażem fabrycznie nowego i kompletnego **Zestawu do hodowli myszy, w skład którego**

str. 2



**wchodzą: regały z systemem indywidualnej wentylacji klatek oraz pasujące do regału klatki indywidualnie wentylowane jednorazowego użytku, składające się z: wieka, spodu ze ściółką, kopułki, butelki na wodę i karmnika oraz stacje wymiany klatek.**

Wykonawca zobowiązany jest dostosować pomieszczenia do wymagań przepisów prawa obowiązujących dla pomieszczeń do hodowli i utrzymania myszy doświadczalnych. W tym celu zalecana jest wizja lokalna przed złożeniem oferty w celu ustalenia prac/dodatkowych elementów (budowlanych, wyposażenia, usług np. zmiany sygnalizatora systemu SAP w pomieszczeniu hodowli myszy) niezbędnych do dostosowania pomieszczeń i instalacji regałów hodowlanych.

Kody CPV:

33190000-0- Kompletny zestaw do hodowli mysz

- 2) Przedmiot zamówienia opisany został w Załączniku nr 5 do SIWZ poprzez określenie minimalnych parametrów funkcjonalno – technicznych. Zgodnie z art. 29 PZP dopuszcza się rozwiązania równoważne lecz nie gorsze pod względem parametrów technicznych niż określone w Załączniku nr 5 do SIWZ.
- 3) Przedmiot zamówienia został opisany w sposób jednoznaczny, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Przedmiot zamówienia opisano w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
- 4) Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadzał dialogu technicznego.
- 5) Zamawiający **przewiduje** udzielania zaliczek.
- 6) Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.

#### 4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

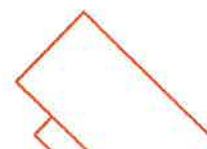
#### 5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp, do 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na rozszerzeniu dostaw, jeżeli zmiana Wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorcze sprzętu.

#### 6. INFORMACJA O OFERCIE

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

str. 3



- 3) Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Zamówienie najpóźniej do **30.09.2015r.** Niniejszy termin obejmuje czas przewidziany na dostawę Sprzętu, montaż, przeprowadzenie procedury odbioru, przeprowadzenie instruktażu personelu Zamawiającego, Czas testowania Sprzętu, podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – załącznik nr 5 do wzoru Umowy) bez uwag.
2. Zamawiający określa czas realizacji zamówienia najpóźniej do **30.09.2015r.**
3. Zamawiający dopuszcza wydłużenie okresu realizacji (terminu dostawy) jeśli otrzyma prośbę przedłużenia projektu finansującego zakup (DcMiB).

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, A TAKŻE ZNACZENIE TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) Spełnią warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 PZP dotyczące:
    - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia;
    - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia;
    - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
    - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  - 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

**UWAGA:** Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2. Zamawiający stwierdzi, iż wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp jeżeli wykaże, iż:

### 1. W ZAKRESIE POSIADANIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonał w okresie ostatnich trzech lat min. 2 dostawy komór laminarnych wraz z instalacją.

str. 4





## **9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZANIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1. Na potwierdzenie spełniania opisanych w Dziale 8 SIWZ warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

### **A. W formie oryginału:**

- 1) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 PZP sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, wchodzący w skład jakiejkolwiek grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), składa wraz z ofertą informację o tym fakcie wraz z informacjami dot. danej grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej) oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 3) W przypadku Wykonawcy wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, w przypadku posiadania takiej wiedzy w momencie złożenia oferty, składa on wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) wraz z informacjami dot. grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej), a także informacjami które wykazują, iż istnieje między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert. Wyjaśnienia należy składać np. w formie oświadczeń, dokumentów.
- 4) W przypadku Wykonawcy nie wchodzącego w skład żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów) składa on wraz z ofertą informację o tym, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

UWAGA: Stosowną informację o przynależności do grupy kapitałowej można sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

### **B. W formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stosownie do treści art. 24 PZP sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania

str. 5

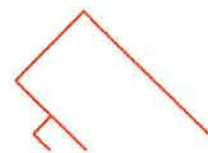


**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

a) w pkt 2), cz. B składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt a) tiret pierwszy powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

e) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

f) Dokumenty sporządzone w języku obcym, innym niż angielski, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

g) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4) Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - W tym okresie, a w szczególności w zakresie wskazanym w SIWZ, z podaniem przedmiotu dostawy, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie. Wykaz może być sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ

Dowodami, o których mowa wyżej są:

1) poświadczenie, że usługi zostały wykonane należycie

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć poświadczenia należytego wykonania dostaw w zakresie potwierdzenia spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 pkt 2 ppkt 1) SIWZ. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z

str. 6



INNOWACYJNA  
GOSPODARKA  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego dostawy były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

**UWAGA 1:** w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2b) PZP -w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

**UWAGA 2:** Wykonawca może polegać na zasobach z zakresu wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego w tym też celu zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż dysponowanie zasobami tego podmiotu ma charakter realny, gwarantujący należyte wykonanie przedmiotu zamówienia. Powołanie się na zasoby podmiotu trzeciego skutkuje co do zasady powstaniem solidarnej odpowiedzialności wykonawcy i podmiotu użyczającego swój potencjał za szkody zamawiającego powstałe na skutek nieudostępnienia zasobów.

Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy nieudostępnienie zasobów było przez niego niezawinione.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów- żąda poza dokumentami wymienionym w pkt. 3 SIWZ także innych dokumentów, dotyczących w szczególności :

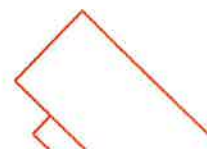
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę/ przy wykonaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia

Niniejsza informacja może być sporządzona wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ

## **2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 9 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- 2) Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 PZP (art. 26 ust. 2a PZP).

str. 7



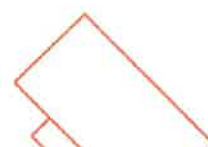


- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp). Powyższa zasada ma także zastosowanie do żądania przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8) Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w m.in. 25 ust. 1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 4 PZP). Powyższa zasada ma także zastosowanie do żądania przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp).
- 9) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia sporządzone na wzorze stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## 10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – na mocy art. 23 ust. 1 PZP. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

str. 8





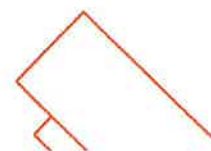
zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokument wymieniony w Rozdziale 9.1.B ppkt. 2) SIWZ oraz załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej.
4. Oświadczenie wymienione w Rozdziale 9.1.A ppkt. 1) SIWZ Wykonawcy winni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
5. Oświadczenie wymienione w Rozdziale 9.1.B ppkt. 1) SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).
6. W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą stosownego porozumienia (umowy). Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 5 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

## 11. WADIUM

1. Wysokość wadium  
Każdy Wykonawca Zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę Wadium W Wysokości: 6 000,00 zł przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu;

str. 9



- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r, Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy; lub
    - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić najpóźniej do upływu terminu składania ofert na następujący rachunek Zamawiającego:  
**Nr rachunku: 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547**

wraz z określeniem nazwy i nr postępowania a także informacją na które zadania zostaje wpłacone.

str. 10



Dane do przelewów międzynarodowych:

Numer rachunku bankowego IBAN: PL 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547.

SWIFT (BIC) code: WBKPPLPP.

Dane właściciela rachunku bankowego: WROCŁAWSKIE CENTRUM BADAŃ EIT+ SP. Z O.O.  
POLAND, WROCŁAW, STABŁOWICKA 147.

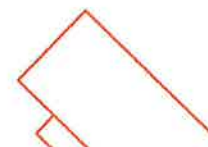
Dane Banku: BANK ZACHODNI WBK S.A. POLAND, WROCŁAW, NORWIDA 1/3.

5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć oryginał dokumentu w siedzibie Zamawiającego w pok. 27 Departament Finansów (Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. ul. Stabłowicka 147; 54-066 Wrocław), a jego kopię załączyć do oferty.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów art. 46 ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy PZP.

#### **Utrata wadium;**

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3) ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, także w sytuacji jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

str. 11



- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartego w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 %** ceny brutto podanej w Formularzu Oferty.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2007 Nr 42 poz. 275.).
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach rejestrowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:  
**Nr rachunku: 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547**  
wraz z określeniem nazwy i nr postępowania.  
Dane do przelewów międzynarodowych:  
Numer rachunku bankowego IBAN: PL 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547.  
SWIFT (BIC) code: WBKPPLPP.  
Dane właściciela rachunku bankowego: WROCŁAWSKIE CENTRUM BADAŃ EIT+ SP. Z O.O.  
POLAND, WROCŁAW, STABŁOWICKA 147.  
Dane Banku: BANK ZACHODNI WBK S.A., POLAND, WROCŁAW, NORWIDA 1/3.
6. Jeżeli zabezpieczenie Wykonawca wniesie w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania kontraktu musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokument bez

str. 12





zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

10. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jego realizacji stosuje się art. 149 Ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% zamawiający zwróci 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

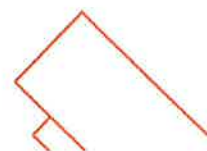
### **13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  - 3) Nie wypełnienie choćby jednej pozycji w Formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SIWZ ze względu na jej nieporównywalność z innymi ofertami.
  - 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia napisane w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
  - 5) Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Każda poprawka w treści oferty a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie nadpisanie etc. powinny być parafowane, przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę.
  - 6) Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (klauzula: „za zgodność z oryginałem” i własnoręczny podpis).
  - 7) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis) przez Wykonawcę (zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym) lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
  - 8) W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
  - 9) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie i dołączone do oferty.
  - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

str. 13

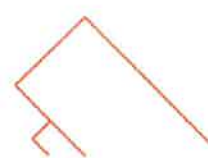


2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane w szczególności innym uczestnikom postępowania wraz z wyjaśnieniem dlaczego dokumenty zostały zastrzeżone.
  - 2) Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003, Nr 153, poz 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione w szczególności innym uczestnikom postępowania.
  - 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”
  - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
  - 5) Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- UWAGA: Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 PZP).

## 15. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdziale 15 punkcie 1 SIWZ.
- 4) Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na swojej stronie internetowej.

str. 14



- 6) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 7) Zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest ona udostępniona.
- 9) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.

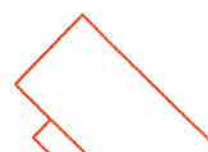
## **16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

**p. Marcin Jamroszczyk** Tel nr: +48 664-403-621, e-mail: marcin.jamroszczyk@eitplus.pl

- 2) Zamawiający dopuszcza, aby w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były na piśmie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w PZP, jest zawsze dopuszczalna. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla wniesienia, zmiany i wycofania oferty a także w przypadku dokonywania uzupełnień na podstawie art. 26 ust. 3 PZP.
- 4) Wskazana powyżej w pkt. 2 forma drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 PZP. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich, w jakich te dokumenty mogą być składane. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
- 5) Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
- 6) Brak przesłania zwrotnego potwierdzenia otrzymania: oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje biegu postępowania oraz nie świadczy o nieskuteczności czynności dokonanej przez Zamawiającego w zakresie przesłania i otrzymania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji do Wykonawcy.
- 7) Rozstrzygającym dla celów dowodowych jest potwierdzenie przesłania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego do Wykonawcy.
- 8) Zamawiający udzieli wyjaśnień w sprawie SIWZ w terminach wskazanych w art. 38 PZP.

str. 15





## 17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147; budynek 1A, Recepcja, w nieprzekraczalnym terminie:

|         |                   |          |              |
|---------|-------------------|----------|--------------|
| Do dnia | <b>03.08.2015</b> | do godz. | <b>11:00</b> |
|---------|-------------------|----------|--------------|

**UWAGA! W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem na kopercie należy zaznaczyć miejsce złożenia oferty. Złożenie oferty bez tej adnotacji może skutkować jej nieskutecznym wpłynięciem.**

- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław,  
Polska**

Oferta w postępowaniu na  
„.....”.

Nie otwierać przed dniem: **(data i godzina otwarcia ofert)**

- Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 18. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
- Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## 19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147, Budynek nr 1A (biuro WCB EIT+ sp. z o.o.), Sala Konferencyjna, I piętro.

|        |                    |         |              |
|--------|--------------------|---------|--------------|
| W dniu | <b>03.08.2015.</b> | o godz. | <b>12:00</b> |
|--------|--------------------|---------|--------------|

str. 16





## 20. TRYB OTWARCIA OFERT

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 3) informacje dotyczące ceny oraz terminu gwarancji zawarte w formularzu oferty;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
4. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 3. 2) i 3).

## 21. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, o którym mowa w Rozdziale 17 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie ją zwróci.

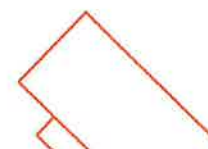
## 22. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena zamówienia musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.
2. Cena oferty winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ

str. 17



3. Podana cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zamieszczona w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty) będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowej dostawy.
4. Podana cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zamieszczona w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty) jest maksymalną ceną jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy.
5. Ceny należy podać w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający w celu porównania i oceny złożonych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów nieobowiązanych naliczyć należny podatek VAT (na podstawie odrębnych przepisów), kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku VAT.

## 24. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zgodnie z art. 91 ust 1. Ustawy, Zamawiający dokonuje wyboru kryterium, jakim będzie kierował się przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający będzie postępować zgodnie z Wymaganiami ustawy Pzp i kierować się kryteriami oceny ofert
  - **Cena oferty- Waga 90%**
  - **Okres gwarancji - waga 10%**
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
  - b. nie zostaną odrzucone.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą, uzna ofertę, która spełnia postawione Warunki otrzyma maksymalną łączną ilość punktów ustaloną W poniższym opisie W ramach ustalonych kryteriów (pozostałe oferty otrzymają oceny zgodnie z ustalonymi wzorami). Maksymalna łączna liczba punktów w ramach kryteriów oceny ofert określonych w pkt 2 wynosi 100,00 pkt. Uzyskana ocena zostanie zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów stanowiących sumę punktów W poszczególnych kryteriach.
6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej - wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów (Wykonawca zagraniczny), będącego czynnym podatnikiem podatku VAT UE, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda Cenę oferty netto bez podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ww. cen netto podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Powyższe Wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać Wyboru oferty najkorzystniejszej ze Względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert Wybiera ofertę z niższą ceną.
8. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanego kryterium i ustalonej punktacji:

str. 18



| I.p. | KRYTERIUM       | Możliwa Ilość Punktów |
|------|-----------------|-----------------------|
| 1    | Cena oferty     | 90                    |
| 2    | Okres gwarancji | 10                    |

**Końcowa wartość punktowa obliczana będzie w sposób następujący:**

$$W_s = W_c + W_g$$

gdzie:

$W_s$  - oznacza łączną ocenę jako sumę punktów  $W$  poszczególnych kryteriach.

$W_c$  - oznacza ilość punktów badanej oferty w kryterium Cena oferty (Formularz ofert).

$W_g$  - oznacza ilość punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji (Formularz ofert)

**A) Za Cenę oferty można uzyskać maksymalnie 90% punktów. Cena oferty będzie liczona na wzoru:**

$$W_c = (W_n / W_b) * 90$$

gdzie:

$W_c$  - oznacza ilość punktów badanej oferty w kryterium Cena oferty (Formularz ofert).

$W_n$  - oznacza najniższą zaproponowaną Cenę oferty (Formularz ofert) spośród złożonych ofert w danej części

$W_b$  - oznacza zaproponowaną cenę oferty (Formularz ofert) badanej oferty w danej części

**B) Za okres gwarancji można uzyskać maksymalnie 10 punktów.**

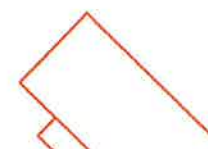
W przypadku kryterium „Okres gwarancji” ( $W_g$ ) oferta otrzyma ilość punktów w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu gwarancji, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 2 lata i dłuższy niż 3 lata. Termin Gwarancji powinien zostać podany w latach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować terminów innych niż wskazane w tabeli poniżej. W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 2 letni termin gwarancji zgodnie z Kartą gwarancyjną stanowiącą załącznik nr 3 do wzoru Umowy

| Termin gwarancji zgodnie z kartą | Ilość punktów( $W_g$ ) |
|----------------------------------|------------------------|
| 2 lata                           | 0                      |
| 3 lata                           | 10                     |

gdzie:

|           |                                                                                   |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ( $W_g$ ) | ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Termin gwarancji zgodnie z kartą |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|

str. 19

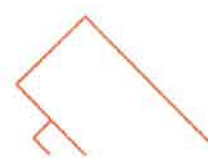


gwarancyjną

## 25. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - 2) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  - 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 PZP.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) PZP
  - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
4. Sprawdzanie rażąco niskiej ceny.
  - 1) Zgodnie z art. 90. 1. PZP, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

str. 20





- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

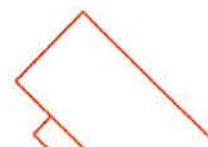
**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

- 2) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**26. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 PZP Umowa w sprawie zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
  - 6) podlega unieważnieniu:
    - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
    - b) zgodnie z zapisami art. 146 ust. 1 PZP.
2. Zgodnie z art. 144 PZP Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie warunków szczegółowo określonych we wzorze Umowy, przy czym zmiana umowy dokonana z naruszeniem w/w zapisów podlega unieważnieniu.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
4. Uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy skutkować będzie zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku nr 6 niniejszej SIWZ – wzór Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

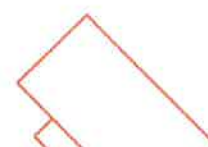
str. 21



## 27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a. odwołanie,
  - b. skarga do sądu.
4. Odwołanie:
  - a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp;
  - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
  - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
  - d) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
  - e) domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą drogi elektronicznej
  - f) odwołanie wnosi się w terminie:
    - (1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo
    - (2) w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - g) odwołanie wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: 5 dni od dnia otrzymania SIWZ;
  - h) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. f) i g) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - i) w przypadku wniesienia odwołania wobec postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert;
  - j) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;
  - k) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom-uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
  - l) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem

str. 22

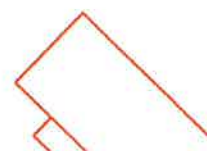


- elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;
- m) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;
  - n) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga;
  - o) czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego;
  - p) odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt k) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp;
  - q) do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Pzp nie stanowi inaczej;
  - r) pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 2 Ustawy Pzp.

#### 5. Skarga do sądu:

- a) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- b) w postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- c) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- d) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- e) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- f) w terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze;
- g) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- h) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami;
- i) pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 ustawy Pzp.

str. 23





## 28. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest podać: nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26. ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

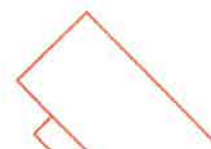
## 29. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące dokumenty:

| Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika                                                       |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1        | Wzór Formularza Oferty                                                 |
| Załącznik nr 2        | Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 PZP           |
| Załącznik nr 3        | Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 PZP |
| Załącznik nr 4        | Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej                  |
| Załączniki nr 5       | Opis przedmiotu zamówienia                                             |
| Załącznik nr 6        | Wzór umowy                                                             |
| Załącznik nr 7        | Wzór wykazu wykonanych dostaw                                          |
| Załącznik nr 8        | Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby                     |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

str. 24





**Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZ-271-104-D-PN/2015**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.  
ul. Stabłowicka 147  
54-066 Wrocław, Polska

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|---------------------|------------------------|
|     |                     |                        |
|     |                     |                        |

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres mailowy   |  |

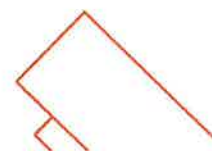
**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
- 3) wartość mojej (naszej) oferty za realizację zamówienia wynosi:

**UWAGA 1:**

**Wykonawca zobowiązany jest do obliczania cen brutto (PLN) za poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia (tj. za zaoferowane urządzenia i sprzęt) bazując na cenach jednostkowych netto (PLN), z dokładnością maksimum do dwóch miejsc po przecinku dla każdej pozycji przedmiotu umowy, wyliczonych na podstawie programu finansowo-księgowego Wykonawcy do wystawiania faktur,**

str. 25



przy czym podane kwoty winny być wyliczane w ścisłym odniesieniu do stosowanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT (nie dotyczy Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej)

**UWAGA 2:**

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej – (Wykonawca zagraniczny), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, należy wpisać, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT UE, oraz podać numer VAT UE. Oferowana cena oferty winna być podana tylko w kwocie netto (bez należnego podatku od towarów i usług VAT).

W związku z powyższym należy wykreślić sformułowanie: „z należnym podatkiem od towarów i usług VAT”.

Odpowiednio również należy zmodyfikować w Tabeli „Cena poszczególnych urządzeń” kolumnę nr 5 i wpisać „Cena netto (PLN)”

1

Oświadczam(y), że jestem(śmy) czynnym podatnikiem VAT UE o numerze ..... W związku z powyższym, oferuję(my) dostawę przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w cenie netto, bez należnego podatku od towarów i usług VAT.

**Cena poszczególnych urządzeń:**

| Lp. | Nazwa Urządzenia                                                                                                                                                 | Ilość | Cena netto (PLN) | Cena brutto (PLN) |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|-------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                                                | 3     | 4                | 5                 |
| 1   | Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu, jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby laboratoriów WCB EIT+ | 1     |                  |                   |

Podana cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia zamieszczona w Formularzu Oferty jest maksymalną ceną jaką Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy.

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**,
- 5) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, i przedkładam dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków;
- 6) oświadczam, że wykonamy zamówienie do dnia 30.09.2015r.
- 7) Oświadczamy, że na wykonanie przedmiotu zamówienia udzielamy 2/ 3/ <sup>2</sup> lata gwarancji zgodnie z kartą gwarancyjną, zgodnie z załącznikiem nr 3 do wzoru Umowy- Gwarancja i Serwis.

<sup>1</sup>Wypełnia tylko Wykonawca składający ofertę z Unii Europejskiej (wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów), jednocześnie wykreślając w niniejszym formularzu sformułowanie „(z należnym podatkiem od towarów i usług VAT)” oraz odpowiednio modyfikując w Tabeli „Cena poszczególnych urządzeń” kolumnę nr 5 i wpisując zamiast „Cena brutto (PLN)” – „Cena netto (PLN)”.

str. 26



- 8) akceptuję (emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawione w załączniku nr 6 do SIWZ,  
9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>3</sup>,  
10) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,  
11) oświadczam(y), że wadium zostało wniesione w formie ..... w kwocie.....  
12) oświadczam(y), że w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń: nr ..... w sytuacji gdy zaistnieje przesłanka do zatrzymania wadium określona w Dziale 11 pkt. 10 lub 11 SIWZ wskażemy podmiot, który na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wykona żądanie Zamawiającego wynikające ze złożonej gwarancji lub poręczeń. Ponadto zobowiązujemy się do poniesienia wszelkich kosztów z tytułu wykonania gwarancji lub poręczeń i oświadczam(y), że nie będziemy z tego tytułu wnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych,  
13) Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr .....  
14) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie<br>(wyrażone cyfrą) |    |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
|      |                                       | od                                   | do |
| a)   |                                       |                                      |    |

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

- 15) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>4</sup>:

| l.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| a)   |                         |

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

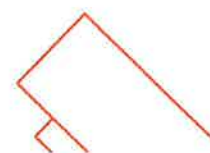
## 5. Podpis(y):

2 Wykonawca usuwa niepotrzebne. W przypadku braku wykreślenia przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował 2 letni termin gwarancji.

<sup>3</sup> Skreślić niewłaściwe

<sup>4</sup> Zaznaczyć właściwe

str. 27



| I.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej oferty w<br>imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do podpisania<br>niniejszej oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy<br>(ów) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1)   |                           |                                                                                                                 |                                                                                                          |                                   |                       |
| 2)   |                           |                                                                                                                 |                                                                                                          |                                   |                       |

str. 28





**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w przepisie art. 22 ust. 1 PZP**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZ-271-104-D-PN/2015**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.  
ul. Stabłowicka 147  
54-066 Wrocław, Polska

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|---------------------|------------------------|
|     |                     |                        |

Oświadczam(y), że spełniamy warunki dotyczące:

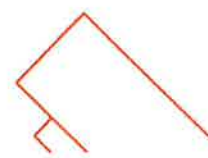
- Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis(y):

| I.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób) upoważnionej(ych)<br>do podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej oferty w<br>imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy<br>(ów) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |
| 2)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |

str. 29



**Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZ-271-104-D-PN/2015**

ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.  
ul. Stabłowicka 147  
54-066 Wrocław, Polska

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|---------------------|------------------------|
|     |                     |                        |

Oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia, zgodnie z treścią art. 24 ustawy Pzp.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis(y):

| I.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób) upoważnionej(ych)<br>do podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej oferty w<br>imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy<br>(ów) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |
| 2)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |

str. 30



**Załącznik nr 4 – Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej**  
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,**  
**jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby**  
**laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZ-271-104-D-PN/2015**

**Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**

☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).\*

☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.). Jednocześnie w momencie składania przeze mnie oferty nie posiadam wiedzy o Wykonawcach należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy jednocześnie będą się ubiegać o udzielenie przedmiotowego zamówienia.\*  
(w załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)

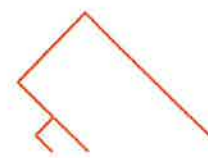
☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.). Jednocześnie w momencie składania przeze mnie oferty posiadam wiedzę o Wykonawcach należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy jednocześnie będą się ubiegać o udzielenie przedmiotowego zamówienia.\*  
(w załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wraz z informacjami dot. grupy kapitałowej a także informacjami które wykazują, że istniejące między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert.)

PODPIS(Y):

| I.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób) upoważnionej(ych)<br>do podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej oferty w<br>imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy<br>(ów) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
|      |                           |                                                                                                   |                                                                                                          |                                   |                       |

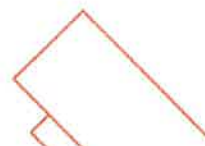
\* Zaznaczyć właściwe

str. 31



|    |  |               |  |  |  |
|----|--|---------------|--|--|--|
|    |  | Wykonawcy(ów) |  |  |  |
| 1) |  |               |  |  |  |

str. 32





**Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór Wykazu wykonanych dostaw**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

**na zadanie pn.:**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZZ-271-104-U-PN/2015**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.  
ul. Stabłowicka 147  
54-066 Wrocław, Polska

**WYKONAWCA:** Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

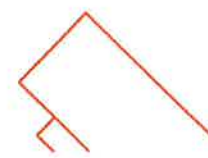
| Lp. | Nazwa Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|---------------------|------------------------|
|     |                     |                        |

Oświadczam(y), że:

Wykonałem/wykonuję następujące dostawy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (podać ten okres)

| Lp. | Przedmiot zamówienia<br>(dokładnie opisać w celu<br>potwierdzenia spełnienia warunku<br>opisanego w Rozdziale 8 pkt. 2 ppkt.<br>1) SIWZ) | Data wykonania<br>Rozpoczęcie<br>(data) –<br>zakończenie<br>(data) | Podmiot na rzecz<br>którego dostawy<br>zostały wykonane,<br><br>(nazwa, adres, nr<br>telefonu do kontaktu) | Doświadczenie<br>własne / oddane<br>do dyspozycji |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                          |                                                                    |                                                                                                            |                                                   |

str. 33



|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
| ** |  |  |  |  |
| ** |  |  |  |  |
| ** |  |  |  |  |

**W załączniku przedstawiam dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane należycie.**

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

PODPIS(Y):

| I.p. | Nazwa(y)<br>Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby<br>(osób) upoważnionej(ych)<br>do podpisania niniejszej<br>oferty w imieniu<br>Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób)<br>upoważnionej(ych) do<br>podpisania niniejszej oferty w<br>imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie)<br>Wykonawcy<br>(ów) | Miejscowość<br>i data |
|------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| 1)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |
| 2)   |                           |                                                                                                                    |                                                                                                          |                                   |                       |

str. 34



**Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór oświadczenia podmiotu**

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZZ-271-104-U-PN/2015**

ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.  
ul. Stabłowicka 147  
54-066 Wrocław, Polska

Podmiot udostępniający swoje zasoby:

| Lp. | Nazwa Podmiotu | Adres(y) Podmiotu |
|-----|----------------|-------------------|
|     |                |                   |

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b Ustawy PZP oddaje do dyspozycji

(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia:

(nazwa zamówienia)

Na następujących zasadach:

- zakres udostępnionych zasobów

(wpisać odpowiedni: wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia zdolność finansowa i ekonomiczne)

- sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez wykonawcę:

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem:

str. 35



- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z PZP odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności ww. zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponoszę winy.

Podpis innego podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji:

| I.p. | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisu w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji | Pieczęć(cie) Podmiotu | Miejscowość i data |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 1)   |                                                                                                       |                       |                    |
| 2)   |                                                                                                       |                       |                    |

PODPIS(Y):

| I.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1)   |                        |                                                                                                        |                                                                                                 |                             |                    |
| 2)   |                        |                                                                                                        |                                                                                                 |                             |                    |

str. 36





**Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia**

**Dostawa wraz z montażem, uruchomieniem i instruktażem personelu,  
jednorazowego systemu do hodowli myszy oraz urządzeń drobnych na potrzeby  
laboratoriów WCB EIT+ Sp. z o.o.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

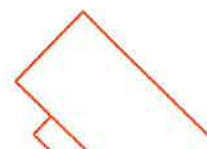
**ZZ-271-104 -D-PN/2015**

Dostawa, wraz z montażem, uruchomieniem i *bezpłatnym instruktażem* nowego i kompletnego **Zestawu do hodowli myszy, w skład którego wchodzi: regały z systemem indywidualnej wentylacji klatek oraz pasujące do regału klatki indywidualnie wentylowane jednorazowego użytku, składające się z: wieka, spodu ze ściółką, kopułki, butelki na wodę i karmnika oraz stacje wymiany klatek**

**OBLIGATORYJNE (WYMAGANE) PARAMETRY/ FUNKCJE/ WARUNKI**

|          |                                                                                                                                                               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Regał na klatki indywidualnie wentylowane dla myszy – 2 szt.</b>                                                                                           |
| 1.1      | Regał na kołach umożliwiających przemieszczanie                                                                                                               |
| 1.2      | Regał przeznaczony na minimum 144 klatki, dwustronny                                                                                                          |
| 1.3      | Minimalnie 8 kolumn klatek na każdej stronie                                                                                                                  |
| 1.4      | Minimalnie 9 rzędów klatek na każdej stronie                                                                                                                  |
| 1.5      | 2 zintegrowane, szybkie w demontażu wentylatory nadmuchowe, po jednym na każdą stronę regału                                                                  |
| 1.6      | 2 zintegrowane, szybkie w demontażu wentylatory wciągowe, po jednym na każdą stronę regału                                                                    |
| 1.7      | Filtr HEPA oraz pre-filtr umieszczony na każdym wentylatorze nadmuchowym                                                                                      |
| 1.8      | Filtr HEPA oraz pre-filtr umieszczony na każdym wentylatorze wciągowym                                                                                        |
| 1.9      | Przyłącze umożliwiające podłączenie wyciągu do instalacji wentylacji budynku                                                                                  |
| 1.10     | Regał przeznaczony na klatki indywidualnie wentylowane                                                                                                        |
| 1.11     | Głębokość regału maksymalnie 80 cm                                                                                                                            |
| 1.12     | Całkowita wysokość regału maksymalnie 200 cm                                                                                                                  |
| 1.13     | Szerokość regału maksymalnie 250 cm                                                                                                                           |
| 1.14     | Możliwość oddzielenia modułu wentylatorów, zasilania i kontrolerów celem dekontaminacji                                                                       |
| 1.15     | Poza modułem wentylatorów, zasilania i kontrolera regał wykonany ze stopu aluminium, wysokotemperaturowego nylonu, gumy silikonowej lub stali nierdzewnej 304 |
| 1.16     | System wentylacji w wykonaniu zapewniającym dobrostan zwierząt, tj. o niskich wibracjach i cichy                                                              |
| <b>2</b> | <b>Jednorazowe wieka IVC z dwoma filtrami – 1000 szt.</b>                                                                                                     |

str. 37



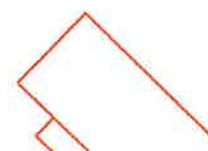
|          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1      | Wieka jednorazowe z filtrami z poliestru wytwarzanego metodą spun-bonded gwarantującego 4 dpf na wlocie powietrza i na wylocie powietrza i miejscem na butelkę na wodę                                                                           |
| 2.2      | Wieka do klatek typu II L kompatybilne ze spodami opisanymi w punkcie 3.                                                                                                                                                                         |
| 2.3      | Poza filtrem wieka wykonane w 100% z PET                                                                                                                                                                                                         |
| 2.4      | Wieka dostarczane zapakowane, podwójnie foliowane, sterylizowane, w opakowaniach maksymalnie po 100 szt.                                                                                                                                         |
| 2.5      | Możliwość zakupu w przyszłości wiek do klatek IVC (z jednym filtrem, z dwoma filtrami HEPA, z dużym filtrem) i wiek transportowych, wszystkich o takim samym sposobie mocowania do spodu klatki                                                  |
| 2.6      | Waga wieka i spodu klatki łącznie poniżej 250g                                                                                                                                                                                                   |
| 2.7      | Po wykorzystaniu, wieka przeznaczone do utylizacji bez konieczności mycia ani dezynfekcji                                                                                                                                                        |
| <b>3</b> | <b>Jednorazowe spody klatek ze ściółką i wkładką tekturową dla wzbogacenia środowiska – 2000 szt.</b>                                                                                                                                            |
| 3.1      | Spody do klatek typu II L wraz z wymiennym uchwytem na kartę informacyjną                                                                                                                                                                        |
| 3.2      | Powierzchnia podłogi minimalnie 500 cm <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                              |
| 3.3      | Wysokość minimalnie 12 cm                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.4      | Wykonane w 100% z PET                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.5      | Spody dostarczane zapakowane, napełnione ściółką kukurydzianą z ponacinaną wkładką tekturową dla wzbogacenia środowiska myszy i późniejszego łatwego transferu gniazd, podwójnie foliowane, sterylizowane, w opakowaniach maksymalnie po 50 szt. |
| 3.6      | Przeznaczone na maksymalnie 5 myszy                                                                                                                                                                                                              |
| 3.7      | Po wykorzystaniu, spody przeznaczone do utylizacji bez konieczności mycia ani dezynfekcji                                                                                                                                                        |
| 3.8      | Całkowita wysokość 25 spodów włożonych jeden w drugi maksymalnie 50 cm                                                                                                                                                                           |
| 3.9      | Mocowanie karmnika                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.10     | Spód po połączeniu z wiekiem kompatybilny z regałem opisanym w punkcie 1.                                                                                                                                                                        |
| <b>4</b> | <b>Jednorazowe karmniki do klatek – 1000 szt.</b>                                                                                                                                                                                                |
| 4.1      | Elementy plastikowe wykonane w 100% z PET                                                                                                                                                                                                        |
| 4.2      | Karmniki wzmocnione stalową wstawką                                                                                                                                                                                                              |
| 4.3      | Pasują do spodów opisanych w punkcie 3                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4      | Po wykorzystaniu, karmniki przeznaczone do utylizacji bez konieczności mycia ani dezynfekcji                                                                                                                                                     |
| <b>5</b> | <b>Jednorazowe puste butelki na wodę do klatek – 1000 szt.</b>                                                                                                                                                                                   |
| 5.1      | Wykonane w 100% z PET                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.2      | Pasują do wiek opisanych w punkcie 2                                                                                                                                                                                                             |
| 5.3      | Możliwość zakupu w przyszłości butelek napełnionych wodą                                                                                                                                                                                         |
| 5.4      | Objętość w zakresie od 300 do 350 mL                                                                                                                                                                                                             |
| 5.5      | Po wykorzystaniu, butle przeznaczone do utylizacji bez konieczności mycia ani dezynfekcji                                                                                                                                                        |
| <b>6</b> | <b>Jednorazowe kopytki do klatek – 1000 szt.</b>                                                                                                                                                                                                 |
| 6.1      | Wykonane w 100% z PET                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.2      | Kolor przezroczysty czerwony                                                                                                                                                                                                                     |

str. 38



|          |                                                                                                                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3      | Po wykorzystaniu, kopolki przeznaczone do utylizacji bez konieczności mycia ani dezynfekcji                                 |
| <b>7</b> | <b>Sterownik regału – 2 szt.</b>                                                                                            |
| 7.1      | Kolorowy panel dotykowy                                                                                                     |
| 7.2      | Możliwość zablokowania panelu celem czyszczenia                                                                             |
| 7.3      | Możliwość wyboru trybu pracy w nadciśnieniu / podciśnieniu dla każdej ze stron niezależnie (DP)                             |
| 7.4      | Możliwość sterowania kontrolerem przez WiFi                                                                                 |
| 7.5      | Kontroler umieszczony na bocznej ścianie                                                                                    |
| 7.6      | Niezależna kontrola na każdej ze stron regału                                                                               |
| 7.7      | Dynamicznie kontroluje parametry pracy wentylatorów po stronie nadmuchu i wyciągu                                           |
| 7.8      | Kolor na wyświetlaczu informuje o trybie pracy (bez zakłóceń, po zmianie parametrów, poza zakresem)                         |
| 7.9      | Umożliwia autokalibrację wentylatorów                                                                                       |
| 7.10     | Umożliwia nastawienie ilości wymian na godzinę w zakresie minimum od 50 do 70                                               |
| <b>8</b> | <b>Stacja wymiany klatek – 2 szt.</b>                                                                                       |
| 8.1      | Obudowa wykonana ze stali z pokryciem antybakteryjnym                                                                       |
| 8.2      | Możliwość pracy dwóch operatorów jednocześnie                                                                               |
| 8.3      | Powierzchnia robocza wykonana z żywicy polifenolowej o wymiarach min. 1000 mm x 500 mm                                      |
| 8.4      | Powierzchnia robocza zagłębiona o minimum 100 mm celem bardziej ergonomicznej pracy                                         |
| 8.5      | Dla komfortu zwierząt oświetlenie LED o regulowanej intensywności (minimalny zakres regulacji od 0 do 1500 lux)             |
| 8.7      | Pod powierzchnią roboczą misa wykonana ze stali nierdzewnej AISI 304                                                        |
| 8.8      | Czystość powietrza wewnątrz minimum klasy ISO 3 wg ISO EN 14644-1                                                           |
| 8.9      | Przedni i tylny panel ze szkła, otwierany, umożliwiający pracę w pozycji zamkniętej oraz otwarcie celem mycia i dezynfekcji |
| 8.10     | Panele boczne wykonane ze szkła                                                                                             |
| 8.11     | Możliwość sterylizacji: lampa UV, panele zamykające przestrzeń roboczą, gniazdo do lampy UV                                 |
| 8.12     | Elektryczna regulacja wysokości powierzchni roboczej w zakresie min 300 mm                                                  |
| 8.13     | Gniazdo zasilania 230V wykonanie IP 55                                                                                      |
| 8.14     | Wlotowy filtr HEPA H14 wg EN 1822 z zewnętrznym przyłączem do generatora do testów DOP sprawdzających integralność filtrów  |
| 8.15     | Prefiltry filtra G4 wg EN 779                                                                                               |
| 8.16     | Wylotowy filtr HEPA H14 wg EN 1822 z zewnętrznym przyłączem do generatora do testów DOP sprawdzających integralność filtrów |
| 8.17     | Przepływ barierowy powietrza min. 0,45 m/s                                                                                  |
| 8.18     | Natężenie dźwięku maksymalnie 60 dB(A)                                                                                      |
| 8.19     | Panel kontrolny z wyświetlaczem zlokalizowany na zewnątrz (nie w strefie skażonej)                                          |
| 8.20     | Mikroprocesorowa kontrola parametrów                                                                                        |
| 8.21     | Ochrona operatora klasy II wg EN 12469:2000 przed patogenami oraz alergenami (stacja                                        |

str. 39





|      |                                                     |
|------|-----------------------------------------------------|
|      | wykonana zgodnie z wymaganiami normy EN 12469:2000) |
| 8.22 | Na bokach uchwyty ułatwiające przemieszczanie       |
| 8.23 | Dodatkowy węglowy filtr wylotowy                    |
| 8.24 | Zestaw zaślepek umożliwiających dekontaminację      |

#### Inne

Instruktaż: *tak, dla min. 3 osób*

#### Dodatkowe wyposażenie:

##### 1. Sufitowy czujnik ruchu 360° typu PIR

- Wykrywanie obiektów emitujących promieniowanie podczerwone.
- Włączanie obwodu elektrycznego po wykryciu emisji.
- Wyłączanie obwodu elektrycznego po nastawionym czasie.
- Możliwość regulacji czasu zadziałania od 10 s do min. 7 minut.
- Regulacja progowa natężenia oświetlenia (działanie od zmierzchu do świtu) 3-2000 Lux.
- Napięcie 220-240 V, 50 Hz.
- Zakres wykrywania do 6 m.
- Kąt zadziałania 120° x 360°.
- Możliwość montażu w stropie podwieszanym.
- Wykonany z tworzywa sztucznego.
- Kolor biały.

##### 2. Programator czasowy

- Załączanie obwodu elektrycznego w zaprogramowanych przedziałach czasowych.
- Program tygodniowy z możliwością indywidualnych nastaw w każdej dobie minimum trzech przedziałów czasowych załączania.
- Do montażu frontowego bezpośrednio na ścianie.
- Wyświetlacz z wskazaniem aktualnej godziny i aktualnego trybu pracy.
- Możliwość „ręcznego” załączenia i wyłączenia obwodu z pominięciem programu czasowego.
- Zasilanie 230 V, 50 Hz.
- Prąd przełączany do 5A.

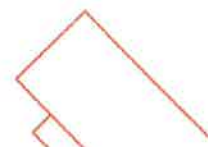
##### 3. Lakier do przyciemniania lamp

- Kolor czerwony przeźroczysty.
- Pojemnik ciśnieniowy (spray).
- Pojemność min. 400 ml.
- Przeznaczony do przyciemniania lamp i żarówek.
- Odporny na uderzenia, zarysowania, chemikalia (dezynfektanty), wpływ czynników atmosferycznych.

##### 4. Osłona puszki elektrycznej – 5 szt.

- Osłona puszki elektrycznej (wymiary puszki 10 x 10 cm, głębokość 4 cm).
- Kształt półkuli.

str. 40





- Wykonane z gładkiego tworzywa sztucznego.
- Kolor biały.
- Możliwość przykręcenia lub przyklejenia do ściany

## **5. Materiały instalacyjne**

- Przewód elektryczny 3x1,5 mm<sup>2</sup> – 20 m.
- Złączki przewodu typu Wago podwójne – 10 szt.
- Złączki przewodu typu Wago potrójne – 10 szt.
- Uchwyty do przymocowania przewodu 3x1,5 mm<sup>2</sup> do ścian i sufitu – 20 szt.
- Opaski (ściąg) elektryczne do pęków kablowych (długość min 20 cm) – 50 szt.

## **6. Osuszacz pomieszczeniowy**

- wydajność osuszania: min 40 l/24h
- zakres działania: 35-90 %HR
- przepływ powietrza: min. 250 m<sup>3</sup>/h
- sterowanie z zadaniem max. wilgotności w pomieszczeniu
- napięcie: 230/50 V/Hz
- poziom głośności: max. 65 dB(A)

## **7. Wózek transportowy – 2 sztuki**

- Wózek zamykany do transportu czystych i brudnych klatek
- Rama wózka, blachy zewnętrzne i pokrywa – wykonane ze stali kwasoodpornej
- Wyposażony w kółka z obrotnikami w tym minimum dwa z hamulcem
- Wyposażony w uchwyt do prowadzenia
- Uchylna ściana boczna i zdejmowana pokrywa
- Wymiary wys. 100 x szer. 60 x dł. 100 +/- 10 cm dla każdego z wymiarów

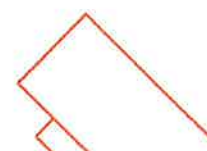
## **8. Lampa UV przepływowa naścienna – 2 sztuki**

- pobór mocy maksymalnie 75 VA
- element emitujący promieniowanie UV-C minimum 1x30
- trwałość promiennika minimum 8000 h
- wydajność wentylatora minimum 100 m<sup>3</sup>/h
- dezynfekowana kubatura minimum 25 m<sup>3</sup>/h
- zasięg działania lampy minimum 10 m<sup>2</sup>
- klasa zabezpieczenia ppor.: I
- typ obudowy: IP 20
- wymiary kopuły maksymalnie 1200 x 250 x 200 mm
- masa nie większa niż 10 kg

## **9. Lampa UV przepływowa na statywie jezdnym – 2 sztuki**

- Lampa dezynfekująca powietrze w obecności personelu
- Wykonanie
- Promienniki minimum 2 x 30W
- Pobór mocy maksimum 75 VA

str. 41



- trwałość promiennika minimum 8000 h
- wydajność wentylatora minimum 130 m<sup>3</sup>/h
- dezynfekowana kubatura minimum 25 m<sup>3</sup>/h
- zasięg działania lampy minimum 10 m<sup>2</sup>
- klasa zabezpieczenia ppor.: I
- typ obudowy: IP 20
- wymiary kopuły maksymalnie 1200 x 250 x 200 mm
- wymiary maksymalnie 700 x 1800 x 700 mm
- masa maksymalnie 15 kg

#### 10. Maty dezynfekcyjne – 4 sztuki

- Wyłapywanie 99,9% cząstek zanieczyszczeń (o wielkości pomiędzy 0,1 i >100 mikronów) przenoszonych na stopach i kółkach (ponad 50 różnych mikroorganizmów, włączając MRSA)
- Bezobsługowe (brak warstw do zrywania, brak konieczności nasączenia środkiem antybakteryjnym)
- Odpowiednie dla ruchu pieszego i kołowego (również ciężkiego)
- Oparte na bazie jonów srebra. Polimerowa, gładka i elastyczna powierzchnia, dostosowująca się do kształtu obuwia i kół, do pełnej dekontaminacji wystarczą 3 kroki lub 3 obroty kółek na macie. Wyłapywanie cząstek zanieczyszczeń również z powietrza oraz zatrzymywanie ich w strukturze maty do czasu mycia
- Łatwe i szybkie w czyszczeniu (środki powszechnie stosowane do mycia podłóg w pomieszczeniach laboratoryjnych)
- Luźno kładziona
- Minimum 7 mm grubości
- Wymiary min. 120 x 200 cm +/- 10 cm

#### 11. Zamek szyfrowy – 2 sztuki (do drzwi lewych otwieranych na zewnątrz i do drzwi lewych otwieranych do wewnątrz)

- Zegar czasu rzeczywistego,
- Możliwość ograniczenia czasowego dostępu dla wybranych użytkowników,
- Możliwość wprowadzenia kodów jednorazowych,
- Możliwość pracy bistabilnej,
- Możliwość otwarcia kluczem mechanicznym,
- Odporność na manipulacje osób nieuprawnionych.
- Podświetlana, czytelna klawiatura,
- Możliwość zabezpieczenia dostępu – Kod + Karta w standardzie Mifare,
- Materiał - Stop cynku
- Zamek ma mieć możliwość zainstalowania na istniejący zamek wpuszczany z orzechem 8 mm lub wykorzystując zamek wpuszczany będący w zestawie.
- Zamek powinien mieć możliwość z kluczy awaryjnego otwierania (2szt kluczy w zestawie),
- Zasilanie: 4 baterie alkaiczne (żywność około 1,5 roku, ostrzeżenie o konieczności ich wymiany na długo przed całkowitym wyczerpaniem) – komplet baterii w zestawie
- Wbudowany bufor rejestrujący 250 lub 864 ostatnich zdarzeń

str. 42



- Zamek powinien działać w układzie Off -Line nie wymagającym dodatkowego okablowania
  - Funkcja alarmowa, ostrzegająca o próbie zablokowania zapadki zamka wpuszczanego w drzwiach
  - Opcja przestawienia zamka w pozycję stale otwarte
  - Wszystkie elementy niezbędne do zamontowania zamka powinny znajdować się w zestawie.
- Model wzorcowy LOB - C003

## **12. Zestaw statyw w czujniku ruchu i czerwonym źródłem światła – 1 szt.**

- Zasilanie ~230V/50Hz
- Przedłużacz z wyłącznikiem 10m 5 gniazd z uziemieniem

Statyw:

- Wysokość statywu: maks. 230 cm, min. 81 cm
- Ilość sekcji statywu: 3
- Materiał statywu: aluminium
- Maksymalny udźwig statywu: ok. 2,5 kg
- Końcówka do mocowania lampy zakończona standardowym gwintem 1/4"
- Waga statywu maksymalnie 5 kg
- Standardowy gwint E27
- Wyłącznik na głowicy
- Wygodna płynna regulacja kąta odchylenia
- Elastyczny przewód (długość ponad 170cm)

Czujnik ruchu:

- Tworzywo sztuczne, białe
- Regulacja czasu świecenia
- Regulacja czułości natężenia światła
- Maksymalne obciążenie 60W
- Klasa ochronności IP 20
- Kąt widzenia poziom 360 stopni
- Czas świecenia min: 10 sec  $\pm$  3 sec maks: 120sec  $\pm$  10 sec
- Zasięg czujnika max. 6 m
- Natężenie światła <3-2000 lux

Żarówka

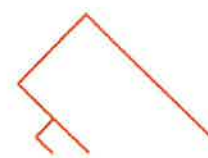
- Trzonek E27
- Moc 1,2W
- Źródło światła 20LED SMD
- Barwa czerwona
- Trwałość 20000h
- Kąt świecenia 120stopni
- Wymiary minimalne 50x93 (szerokość x długość)
- Klasa efektywności energetycznej A+

## **13. Podest laboratoryjny – 20 sztuk**

Podest na kółkach, okrągły

Wykonanie z tworzywa

str. 43



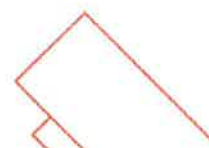
Wysokość maksymalnie 450 mm, średnica podstawy maksymalnie 450 mm

1. Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest dostawa, zainstalowanie i uruchomienie urządzeń laboratoryjnych oraz instruktaż personelu dla potrzeb laboratoriów w budynku 9 i budynku LBC Dolnośląskiego Centrum Materiałów i Biomateriałów Wrocławskiego Centrum Badań EIT+, mieszczącego się we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147.
2. Zamawiający udziela zamówienia na:

33190000-0- Kompletny zestaw do hodowli mysz

3. Pod pojęciem dostawy urządzeń rozumie się ich transport do siedziby Zamawiającego wraz z rozładowaniem, wniesieniem, transportem poziomym, montażem/instalacją i uruchomieniem oraz sprawdzeniem działania na zestawach instalacyjnych, zawierających wszystkie materiały eksploatacyjne konieczne do uruchomienia urządzeń. Zamówione i dostarczone do Zamawiającego urządzenia objęte będą pełnym serwisem gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat, oraz odpłatnym serwisem w okresie pogwarancyjnym. Serwis gwarancyjny obejmuje wszystkie czynności niezbędne dla utrzymania gwarancji i prawidłowej pracy przedmiotu Zamówienia tj. m. in. Wymagane dokumentami DTR kalibracje, przeglądy okresowe, walidację, czyszczenie, konserwację, wymianę np. filtrów.
4. Urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia winny być fabrycznie nowe, wyprodukowane z zastosowaniem najnowocześniejszych rozwiązań oraz winny pochodzić z bieżącej produkcji, tj. być wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy.
5. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z Wymogami Zamawiającego, określonymi w SIWZ,
6. Przedmiot zamówienia opisany poprzez określenie minimalnych parametrów funkcjonalno – technicznych. Zgodnie z art. 29 PZP dopuszcza się rozwiązania równoważne lecz nie gorsze pod względem parametrów technicznych niż określone w niniejszym Załączniku
7. Wykonawca w ramach realizacji umowy będzie zobowiązany W szczególności do:
  - a) dostawy urządzeń i sprzętu
  - b) transportu na warunkach ubezpieczenia loco do miejsca docelowego (DDP WCB EIT+, Wrocław, ul. Stabłowicka 747, Polska INCOTERMS 2010) do pomieszczeń przeznaczonych na instalację urządzeń i sprzętu,
  - c) przyjazdu Wykonawcy na żądane Zamawiającego w celu weryfikacji i uzgodnień wymagań i stanu faktycznego dla pomieszczeń wskazanych dla dostawy i instalacji urządzeń przed instalacją w miejscu docelowym w zależności od specyfiki i potrzeby dotyczącej przedmiotu zamówienia.
  - d) montażu, instalacji, uruchomienia urządzeń i sprzętu wraz oprogramowaniem systemowym,
  - e) przeprowadzenia instruktażu dla personelu w zakresie obsługi urządzeń i sprzętu
  - f) zapewnienia gwarancji oraz sprawowania usługi serwisowej w okresie gwarancyjnym na warunkach określonych w Załączniku nr 1. do SIWZ,
  - g) uwzględnienia w cenie ofertowej wszystkich kosztów i opłat jak niżej:
    - opłat celnych
    - kosztów opakowania i usunięcia wszelkich opakowań z miejsca dostawy przez Wykonawcę,
    - rozładowania, wniesienia, transportu ( w tym poziomego do pokoju) dostaw

str. 44





- kosztów instruktażu personelu Użytkownika
  - kosztów pełnego ubezpieczenia do momentu odbioru,
  - kosztów dopuszczenia do obrotu na terytorium RP,
  - kosztów usługi agencji celnej,
  - kosztów przechowywania sprzętu do momentu odbioru,
  - kosztów przechowywania sprzętu do momentu dostawy do docelowych pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego .
8. Wykonawca zobowiązany jest dostosować pomieszczenia do wymagań przepisów prawa obowiązujących dla pomieszczeń do hodowli i utrzymania myszy doświadczalnych. W tym celu zalecana jest wizja lokalna przed złożeniem oferty w celu ustalenia prac/dodatkowych elementów (budowlanych, wyposażenia, usług np. zmiany sygnalizatora systemu SAP w pomieszczeniu hodowli myszy) niezbędnych do dostosowania pomieszczeń i instalacji regałów hodowlanych.
9. Dostawa nastąpi zgodnie z procedurą dostawczo-odbiorową.

#### **Warunki dostawy i gwarancji**

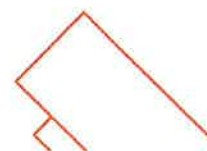
**Gwarancja: min. 2 lata (z wyłączeniem materiałów zużywalnych, np. lampa UV, filtry)**

**Czas dostawy: maks. do 30.09.2015 r.**

**Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe: maks. 48 godzin**

**Maksymalny czas naprawy: 10 dni roboczych**

str. 45



## Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór Umowy

### UWAGA:

W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej – (Wykonawca zagraniczny), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, będącego czynnym podatnikiem VAT UE, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a cena jego oferty nie zawiera podatku VAT (ani krajowego, ani polskiego) zwrot „brutto” zastąpiony zostanie zwrotem „netto”, a dodatkowo w §4 ust. 1 zostanie wykreślony zapis „powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie ..... PLN (słownie: ..... PLN) brutto” w §6 ust.1 wykreślone sformułowanie: „zawierające należny podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa polskiego” oraz analogicznie w załącznikach do Umowy. Ponadto zostaną wykreślone zapisy dotyczące Załącznika nr 7 do Umowy.

### UMOWA WCB/..../..../..... nr sprawy:

na dostawę wraz z montażem ( instalacją) i instruktażem personelu, jednorazowego systemu do hodowli myszy na potrzeby laboratoriów Wrocławskiego Centrum Badań EIT+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

zawarta we Wrocławiu dnia ..... pomiędzy:

**Wrocławskim Centrum Badań EIT + sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu**, przy ul. Stabłowickiej 147, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000300736 posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 894-293-00-22 oraz numer statystyczny REGON 020671635, z kapitałem zakładowym w wysokości 69 934 000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt dziewięć milionów dziewięćset trzydzieści cztery tysiące złotych), reprezentowaną przez ..... oraz ....., zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a

....., zwaną/zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części niniejszej umowy łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”

o następującej treści:

### Preambuła

1. Niniejsza Umowa jest współfinansowana z następującego projektu: „**Dolnośląskie Centrum Materiałów i Biomateriałów Wrocławskie Centrum Badań EIT+**”, realizowanego na

str. 46



podstawie umowy nr POIG.02.02.00-02.001/09 w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka – działanie 2.2 - Wsparcie tworzenia wspólnej infrastruktury badawczej jednostek naukowych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

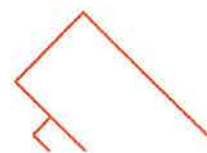
2. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o nr .....2015 w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej pod nr ..... - o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej treści Umowy Ustawą Pzp, oraz zgodnie z art. 39 ustawy Pzp.

## §1 Definicje

W treści niniejszej Umowy i w Załącznikach do niej następujące słowa i określenia należy rozumieć jak podano poniżej. Są one pisane wielką literą w celu podkreślenia, że są pojęciami zdefiniowanymi.

1. **Umowa** - oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z Załącznikami oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, stanowiącymi jej integralną część.
2. **Zamówienie** - oznacza zamówienie dostawcze, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy, które podpisane przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego jest podstawą rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy, którego szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
3. **Protokół Odbioru Końcowego** - oznacza jeden lub kilka kolejno numerowanych dokumentów sporządzonych oraz podpisanych przez przedstawicieli obu Stron, o których mowa w § 8 ust. 10 i 11 Umowy, po ostatecznym odbiorze Sprzętu i Usług - w ramach danego Zamówienia rozumianym, jako stwierdzenie prawidłowości funkcjonowania Sprzętu oraz zgodności Sprzętu oraz wykonanych Usług ze specyfikacją zawartą w danym Zamówieniu. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
4. **Sprzęt** - oznacza kompletny zestaw do hodowli myszy, oferowany w ramach niniejszej Umowy przez Wykonawcę, którego szczegółowy opis stanowi Załącznik nr 1 do Umowy, a dostarczany zostanie przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na podstawie danego Zamówienia.
5. **Usługa (Usługi)** – rozumiana, jako fizyczne złożenie i zmontowanie zakupionego Sprzętu, jego ustawienie w miejscu użytkowania (wniesienie), a także podłączenie do mediów i zasilania oraz wykonanie czynności sprawdzających poprawną pracę Sprzętu, i - jeżeli jest to niezbędne - poprawną pracę z innymi urządzeniami.
6. **Dostawa** - transport Sprzętu na warunkach określonych w **Polska INCOTERMS 2010 DDP** do miejsca: **Wrocławskie Centrum Badań EIT+, 54-066 Wrocław, ul. Stabłowicka 147** do pomieszczeń przeznaczonych na instalację Sprzętu.
7. **Czas testowania Sprzętu** – czas liczony od dnia Dostawy Sprzętu i wykonania Usług do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla danego Zamówienia).

str. 47



8. **Awaria** - oznacza stan Sprzętu uniemożliwiający jego działanie zgodnie z jego funkcjonalnością i specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
9. **Zgłoszenie Serwisowe** - oznacza dokonane przez Zamawiającego zawiadomienie o wystąpieniu Awarii, przesłane Wykonawcy w sposób i formie określonej w niniejszej Umowie.
10. **Czas Naprawy** - rozumiany jest, jako okres, który upłynął od momentu potwierdzenia otrzymanego przez Wykonawcę wysłanego przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu usunięcia Awarii.
11. **Pełne ubezpieczenie** – obejmuje szkody będące następstwem wszelkich ryzyk do momentu odbioru końcowego Sprzętu, potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego „bez uwag”.

## §2

### Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy, w tym doświadczenie w sprzedaży, montażu, i serwisowaniu Sprzętu oraz prowadzeniu instruktażu w zakresie obsługi Sprzętu wskazanego w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Sprzętu do czasu jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag).
2. Wykonawca oświadcza, iż przysługuje mu bezwarunkowe prawo własności Sprzętu oraz, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i gotowy - po zainstalowaniu - do eksploatacji bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń. Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie wyposażony z osprzęt niezbędny do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz, że są zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami technicznymi - eksploatacyjnymi i wymaganiami w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności. Wykonawca na etapie dostawy lecz przed zakończeniem instalacji przedmiotu umowy – w terminie do 7 dni po dokonaniu zakończenia odpowiednich czynności sprawdzających - złoży oświadczenie, że zapoznał się ze stanem technicznym pomieszczenia, w którym będzie instalował urządzenia i że według niego podłączenie do istniejącej infrastruktury nie stwarza zagrożenia dla prawidłowego funkcjonowania i zachowania warunków gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt oraz wszystkie materiały wykorzystywane przy Dostawie oraz wykonywanych Usługach, spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej tj. posiada odpowiednie certyfikaty CE lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta.
5. Wraz z dostarczonym Sprzętem i/lub w okresie Czasu testowania Sprzętu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. Ponadto Wykonawca na etapie dostawy i montażu przedmiotu umowy – dostarczy w ramach Dokumentacji Technicznej : zakres i przybliżony kosztorys niezbędnych czynności serwisowych

str. 48





- z podziałem na czynności obsługowe oraz wykonywane przez autoryzowany serwis występujące w okresie gwarancji oraz mogące wystąpić po okresie gwarancji.
6. Wykonawca oświadcza, że Usługa zostanie wykonana z zachowaniem należytej staranności.
  7. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta, a ponadto, że będzie pochodzić z bieżącej produkcji, to jest będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 12 (słownie: dwanaście) miesięcy przed terminem Dostawy.
  8. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt i Usługi przez niego oferowane spełniają wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy oraz, że jego oznaczenie jest zgodne z obowiązującymi przepisami.
  9. Wraz z dostarczonym Sprzętem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty gwarancyjne w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i/lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim) uwzględniające postanowienia Załącznika nr 3 do Umowy oraz jeżeli dotyczy instrukcje użytkowania Sprzętu (w językach udostępnianych przez producenta).
  10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
  11. Zamawiający wymaga, aby jakość Sprzętu była zgodna z wymaganiami, a jego oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki Sprzęt dostarczyć.
  12. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
  13. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest<sup>5</sup> czynnym podatnikiem podatku VAT/VAT UE<sup>6</sup>.
  14. Wykonawca zobowiązuje się do przyjazdu na wezwanie Zamawiającego w celu weryfikacji i uzgodnień wymagań i stanu faktycznego dla pomieszczeń wskazanych dla dostawy i montażu Sprzętu w miejscu docelowym. Jeżeli Wykonawca nie stawia się na wezwanie Zamawiającego, a w wyniku takiego zaniedbania nie uzyska niezbędnych informacji na temat specyfikacji budowlanej, wszelkich instalacji, tym samym Wykonawca- na swój koszt i ryzyko- zakupi wszelkie brakujące elementy niezbędne dla prawidłowego montażu i funkcjonowania Sprzętu.

### §3

#### Przedmiot Umowy

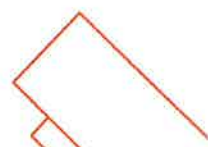
1. Przedmiotem Umowy - jest Dostawa Sprzętu oraz wykonanie Usług związanych z powyższą Dostawą - na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ, a na którą składają się następujące Sprzęty:

| Lp. | Nazwa Sprzętu                            | Ilość |
|-----|------------------------------------------|-------|
| 1   | <b>Kompletny system do hodowli myszy</b> | 1     |

3. W ramach Umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność Sprzętu wymienionego w Zamówieniu oraz wyda go Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony

<sup>5</sup> Niepotrzebne usunąć.

<sup>6</sup> Niepotrzebne usunąć.



- Sprzęt przyjąć oraz zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Zamówieniu pod warunkiem prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia tj. zgodnego z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
4. Własność Sprzętu przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag) i jest objęte wynagrodzeniem z niniejszej Umowy.
  6. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
    - a) pełnego ubezpieczenia zamówionego Sprzętu do czasu jego formalnego odbioru przez Zamawiającego, tj. podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag) i jest objęte wynagrodzeniem z niniejszej Umowy,
    - b) zapewnienia odpowiedniego opakowania Sprzętu, to jest takiego opakowania Sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości, w trakcie transportu do miejsca Dostawy,
    - c) prawidłowego oznakowania opakowań Sprzętu, to jest oznakowania zawierającego szczegółowy opis miejsca Dostawy określony w następujący sposób: Budynek 9, zwierzętarnia,
    - d) usunięcia na własny koszt i we własnym zakresie wszystkich elementów pozostałych po Dostawie Sprzętu i montażu, w szczególności m.in. wszelkich opakowań, palet po Sprzęcie, elementów wadliwych, odpadów i innych, do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla Zamówienia),
    - e) pozostawienia pomieszczenia Dostawy oraz drogi transportu (m.in. ciąg komunikacyjny, winda, rampa wyładowcza itp.) w stanie nie gorszym niż zastany przed montażem Sprzętu,
    - f) świadczenia usług serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu na zasadach określonych w Umowie,
    - g) przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego (m.in. przedstawicieli Służb Technicznych pod kątem rozpoznania podstawowych: awarii i przyszłej podstawowej obsługi serwisowej i eksploatacyjnej). Instruktaż, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przeprowadzony w Czasie testowania Sprzętu, w terminie ustalonym przez Strony.
  7. Wykonawca przy ścisłym nadzorze pracowników Zamawiającego, w Czasie testowania Sprzętu, dokonuje wraz z Zamawiającym oceny sprawności i użyteczności Sprzętu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.

#### §4 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wysokość całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy ogółem z tytułu wykonania Umowy w całym okresie jej obowiązywania, nie przekroczy kwoty: ..... PLN (słownie: ..... PLN) netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie ..... PLN (słownie: ..... PLN) brutto.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, składają się ceny wynikające z oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w Załączniku nr 7 do Umowy to jest:

str. 50



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



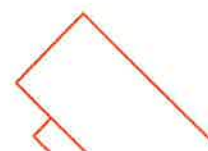
| Lp. | Nazwa Sprzętu | Ilość | Cena ogółem brutto (PLN) |
|-----|---------------|-------|--------------------------|
|     |               |       |                          |

- Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty wynikające z zobowiązań Wykonawcy określonych w §2 i §3 Umowy. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań celnych.
- W razie wątpliwości Strony postanawiają, że w przypadku zapłaty przez Zamawiającego cła za Sprzęt dostarczony spoza obszaru Unii Europejskiej, Zamawiający refakturuje poniesioną opłatę na Wykonawcę. To samo nastąpi w innych przypadkach do których odsyłają postanowienia ust. 3 powyżej.

## §5 Zaliczki

- Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek w walucie Umowy na poczet wykonania Umowy, zgodnie z art. 151a Ustawy Pzp, do 80% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
- Zamawiający będzie żądał wniesienia pełnego zabezpieczenia udzielonej zaliczki w walucie Umowy (bez względu na wysokość udzielonej zaliczki). Zabezpieczenie zaliczki, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ustala się w kwocie równej 100 % udzielonej zaliczki.
- Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, może zostać wniesione w jednej z form zabezpieczenia wskazanych w art. 148 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, iż formy zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust. 2 tejże Ustawy, wymagają uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.
- Zabezpieczenie udzielonej zaliczki składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie oraz być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- Zamawiający, w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w tym terminie uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- Warunkiem udzielenia zaliczki przez Zamawiającego, jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku, w którym wskaże on zakres prac, których finansowanie pokryje z udzielonej zaliczki, termin wykonania tych prac oraz ich kosztorys. Na podstawie wniosku Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może wyrazić zgodę na wypłatę zaliczki. Zamawiający określi termin wypłacenia zaliczki. Wypłata zaliczki nastąpi po

str. 51





wniesieniu zabezpieczenia zaliczki zgodnie z ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu. Jeżeli zabezpieczenie zaliczki wniesione zostanie po ustalonym przez Zamawiającego terminie wypłaty zaliczki, Zamawiający wyznaczy nowy termin wypłaty zaliczki.

7. Wykonawca wystawi potwierdzenie wpływu zaliczki w formie faktury zaliczkowej, w ciągu 3 (słownie: trzech) dni od daty wpływu środków do Wykonawcy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany formy zabezpieczenia zaliczki w trakcie wykonywania Umowy.
9. Zwrot zabezpieczenia wszystkich udzielonych zaliczek nastąpi po podpisaniu ostatniego Protokołu Odbioru Końcowego – bez uwag.

## **§6**

### **Warunki płatności**

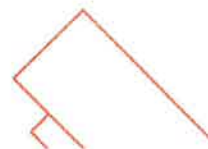
1. Dostawa Sprzętu oraz Usługi zostanie zrealizowane w oparciu o Zamówienie wystawione przez Zamawiającego. Za zrealizowane Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości wynikającej z oferty Wykonawcy zawartej w Załączniku nr 1 do Umowy, zawierające należny podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 11 Umowy, Protokół Odbioru Końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla Zamówienia).
4. Faktura VAT, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
  - a) numer Umowy,
  - b) określenie przedmiotu Zamówienia,
  - c) kopię Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag wraz z kopią Zamówienia),
5. W przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za nieterminową płatność w wysokości 0,4 odsetek ustawowych.
6. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że dokonanie przelewu wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Do wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy załącznik, w którym wyszczególni ceny jednostkowe netto oraz brutto wszystkich elementów składających się na przedmiot umowy, w tym m.in. ceny jednostkowe oprogramowania, licencji.

## **§7**

### **Termin i warunki realizacji Umowy**

2. Strony ustalają, iż realizacja Zamówienia nastąpi najpóźniej do **30.09.2015r.** i obejmuje czas przewidziany na: dostawę Sprzętu, montaż, przeprowadzenie procedury odbioru, o której

str. 52





mowa w § 8 Umowy, przeprowadzenie instruktażu personelu Zamawiającego, Czas testowania Sprzętu, podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego bez uwag

3. Zamówienie złożone zostanie Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 11 Umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, faksu oraz pisemnie na adres wskazany poniżej:

Adres do korespondencji: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail: .....

4. Złożenie Zamówienia zostanie potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 10 Umowy, niezwłocznie, poprzez wysłanie stosownej wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu oraz pisemnie na adres wskazany poniżej:

Adres do korespondencji: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail: .....

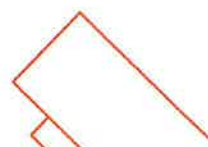
5. Zamawiający ma prawo składać do Wykonawcy zapytania związane z realizacją z Zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, faksu lub pisemnie na adres wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć na powyższe zapytania w terminie nieprzekraczającym 2 (słownie: dwóch) dni roboczych.

## **§8**

### **Warunki odbioru i nadzór**

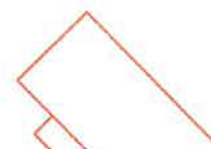
1. Każda ze Stron wyznaczy osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury i dokonanie odbioru Sprzętu oraz Usług, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o ograniczeniu swojego udziału w realizacji odbioru bądź też upoważnienia podmiotu trzeciego do udziału w realizacji odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji procedury odbioru, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  - a) Procedura odbioru może zostać rozpoczęta wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca uzgodni planowany termin Dostawy Sprzętu oraz realizacji Usług (data i godzina) z przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu,
3. Procedura odbioru obejmuje:
  - a) odbiór ilościowo - rzeczowy dostarczonego Sprzętu wraz z niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu dokumentacją.
  - b) Sprawdzenie działania oraz funkcjonalności Sprzętu, które przeprowadzą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego w miejscu wskazanym na Dostawę Sprzętu,
  - c) Czas testowania Sprzętu .
4. Ostatecznemu odbiorowi podlega Sprzęt, który jest zgodny ze specyfikacją zawartą w danym Zamówieniu oraz w SIWZ.
5. Ostateczny odbiór dostarczonego Sprzętu oraz Usług zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego, przez przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu.
6. Protokół Odbioru Końcowego o którym mowa w ust. 9, zgodny ze wzorem przedstawionym w Załączniku nr 5 do Umowy sporządza Wykonawca w wersji papierowej i wersji elektronicznej edytowalnej (pliki xls., xlsx., doc, docx) wyszczególniając Sprzęt i jego poszczególne elementy

str. 53



- (pozycje wyszczególnione w protokole powinny zawierać charakterystyczne znaki identyfikacyjne elementów Sprzętu, w tym jego wyposażenia, np. nr seryjny/katalogowy) oraz wykonane Usługi.
7. Jeżeli odbiór nie zakończył się wynikiem pozytywnym, Zamawiający wyspecyfikuje listę wad i uwag w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni roboczych, podpisaną przez swojego przedstawiciela, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, które Wykonawca usunie w terminie do 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia sporządzenia listy wad zgodnie z Załącznikiem nr 6 do Umowy, a w przypadku skomplikowania procedury usuwania wad/uwag w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, lista wad i uwag zostanie przesłana w wersji elektronicznej i/lub pisemnej do Wykonawcy nie później niż w dniu następnym od daty powstania ww. listy. Po usunięciu wad i usterek oraz pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzą ponowny Protokół Odbioru Końcowego, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. W razie niemożności dotrzymania terminu określonego w zdaniu poprzednim, Wykonawca zawiadomi o tym pisemnie Zamawiającego, nie później niż na 3 (słownie: trzy) dni roboczych przed upływem wyznaczonego terminu, wskazując przyczynę opóźnienia. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający według swojego wyboru będzie mógł wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad i usterek lub dokonanie wymiany Sprzętu na nowy lub powierzyć usunięcie wad i usterek Sprzętu innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy lub też od Umowy odstąpić zgodnie z § 11 ust. 1 Umowy.
  8. W przypadku, gdy odbiór zakończył się wynikiem pozytywnym Protokół Odbioru Końcowego będzie stanowił również potwierdzenie prawidłowego wykonania Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla Zamówienia).
  9. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru Końcowego ze strony Wykonawcy jest: [imię ..., nazwisko ..., tel. stacjonarny ..., tel. komórkowy ..., fax. ..., e-mail ....., adres do korespondencji: ...].
  10. Osobą upoważnioną do uczestniczenia w procedurze odbioru, o której mowa w niniejszym paragrafie, w tym podpisania Protokołu Odbioru Końcowego oraz listy wad i uwag, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, ze strony Zamawiającego jest: [imię ..., nazwisko ..., tel. stacjonarny ..., tel. kom. ..., fax. ..., e-mail ..., adres do korespondencji: ...].
  11. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla Zamówienia) nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i/lub gwarancji jakości Sprzętu dostarczonego w ramach Zamówienia, którego Protokół Odbioru Końcowego dotyczy.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wytycznych do montażu Sprzętu w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od podpisania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do stawienia się w miejscu montażu Sprzętu (celem potwierdzenia zgodności z wytycznymi) w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia wezwania Zamawiającego. Dokładny termin (data i godzina) stawienia się Wykonawcy w miejscu instalacji Sprzętu zostanie uzgodniony przez Strony.
  13. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego - bez uwag dla Zamówienia.

str. 54



## § 9

### Gwarancja i serwis

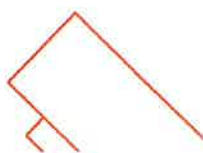
1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres oraz na zasadach określonych w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. W przypadku gdy okres gwarancji jest krótszy niż obowiązujący okres rękojmi wynikający z art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego na dzień podpisania umowy, obowiązuje okres rękojmi wynikający z Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca, na życzenie Zamawiającego, dostarczy wykaz materiałów eksploatacyjnych sprzętu niezbędnych do prawidłowej eksploatacji, podlegających naturalnemu zużyciu itd wraz z ich cenami jednostkowymi netto oraz brutto.

## §10

### Odpowiedzialność za nienależytą realizację Umowy

1. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 11 Umowy, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego 10-dniowego terminu na usunięcie naruszenia. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
2. W okresie trwania gwarancji Zamawiający, zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją lub też prawo do zlecenia naprawy Sprzętu innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy w przypadku stwierdzenia, że oferowany Sprzęt posiada wady, to jest nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych oraz zadeklarowanych warunków technicznych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy i nie usunięcia tych wad przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim, postanowienie ust. 1 zd. 2 niniejszego paragrafu, stosuje się odpowiednio.
3. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku siły wyższej opisanej w § 11 Umowy, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 7 fine, oraz § 8 ust. 8 Umowy, a także innych terminów określonych w niniejszej Umowie, albo z niej wynikających, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto przewidzianego za dane Zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - b) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę terminów, o których mowa w Załączniku nr 3 do Umowy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wadliwego Sprzętu netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

str. 55





- c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy od niezrealizowanej części Umowy,
  - d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności opisanych w § 12 ust. 1 i 2 Umowy – karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
4. W sytuacji, gdy wysokość kar umownych naliczonych w oparciu o ust. 3 niniejszego paragrafu nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 13 Umowy, kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień Umowy.
6. W przypadku przekroczenia Czasu Naprawy określonego w Załączniku nr 3 do Umowy, o co najmniej 8 dni, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.

### **§11**

#### **Siła wyższa**

- 1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują: wojny, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
- 2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach.
- 3. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej za pisemną zgodą Stron. Jeżeli realizacja Zamówienia jest niemożliwa z powodu wystąpienia siły wyższej przez okres przekraczający 15 (słownie: piętnaście) dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
- 4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Nie wykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

### **§12**

#### **Poufność**

- 1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje oznaczone, jako poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, dokumentacje, oprogramowanie, rysunki, rozszerzenia, udoskonalenia, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron dotyczące przedmiotu Umowy.

str. 56



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego





2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelka dokumentacja oznaczona, jako poufna, a która w tym czasie nie stała się publicznie dostępna, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, dostawców lub spółki zależne z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, o którym mowa w punkcie 1 preambuły niniejszej Umowy.

### §13

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

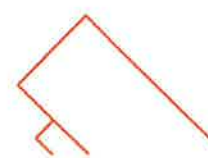
1. Zgodnie z art. 147 w zw. z art. 150 Ustawy Pzp, Wykonawca wniesie do 21 dni od dnia zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania, w formie o której mowa w art. 148 ust. 1 pkt ..... cytowanej ustawy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy - to jest ..... PLN (słownie: ..... PLN)
2. Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie ..... zgodnej z SIWZ.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) **70 %** - wysokości zabezpieczenia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego, że Umowa została należycie wykonana, to jest od dnia podpisania ostatniego Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla danego Zamówienia), wyczerpującego środki, o których mowa w § 4 ust 1 Umowy,
  - b) **30%** - wysokości zabezpieczenia w terminie do 15 (słownie: piętnastu) dni po upływie rękojmi za wady.
4. W przypadkach wymienionych w § 14 ust. 2 lit a) Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na własny koszt, o ile wynika to przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### §15

#### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust.3 zdanie drugie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) zmiana terminu wykonania i/lub terminów pośrednich:
    - (i) z powodu przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień;
    - (ii) z powodu działania siły wyższej, o której mowa w § 11 Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy – maksymalnie o czas jej występowania;

str. 57



- (iii) na skutek działania organów administracji, a w szczególności: opóźnień wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – maksymalnie o czas opóźnień, wydania decyzji odmownych w zakresie konsekwencji wynikających z wydanych decyzji;
  - (iv) w związku z koniecznością zakończenia zadania w danym roku budżetowym lub w związku z upływem terminu złożenia wniosku o uzyskanie środków unijnych – maksymalnie do czasu trwania projektu, o którym mowa w preambule niniejszej umowy;
  - (v) z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia Dostaw maksymalnie o czas trwania tych przyczyn;
  - (vi) na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących skrócenia terminu - o uzgodniony okres;
  - (vii) na skutek zmiany terminów realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego - maksymalnie o okres przesunięcia realizacji inwestycji,
  - (viii) z powodu przestojów i opóźnień realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
  - (ix) z powodu kumulacji dostaw urządzeń wynikających z przestojów i opóźnień realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego uniemożliwiających techniczny odbiór w szczególności z powodu braku odpowiedniej ilości ramp wyładunkowych, miejsc parkingowych, dróg dojazdu - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
  - (x) w przypadku uzyskania przez Zamawiającego przyrzeczenia przedłużenia realizacji projektu lub zawarcie aneksu przedłużającego projekt, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy i w ramach którego jest ona realizowana – maksymalnie o czas niezbędny do wykonania Dostawy w terminach umożliwiających terminowe rozliczenie ww. projektu
- b) zmiana miejsca Dostawy Sprzętu jednakże bez wzrostu wysokości wynagrodzenia umownego z powodu przestojów i opóźnień realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na miejsce Dostawy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
- c) zmiana sposobu realizacji Umowy wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź ze zmian umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy, mających wpływ na sposób realizacji projektu w zakresie wynikającym ze zmian przepisów, ww dokumentów,
- d) zmiana przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji technicznej projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji Umowy w zakresie wynikającym ze zmian przepisów,
- e) zmiana parametrów Sprzętu w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju Sprzętu i/lub wprowadzenia Sprzętu nowej generacji i/lub nowego modelu (tj. zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej

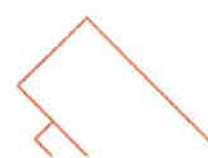
str. 58



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



- wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ lub je przewyższać. Przesłanką niezbędną do takiego działania ze strony Zamawiającego jest również brak wzrostu ceny Zamówienia i wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością przedstawioną w ofercie. Ilości zamawianego w ten sposób Sprzętu muszą być tożsame z ilościami wynikającymi z Umowy,
- f) w przypadku zmiany numerów katalogowych Sprzętu przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczony Sprzęt musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ lub je przewyższać,
- g) wydłużenie terminu gwarancji w związku z przedłużeniem terminu realizacji Umowy lub zadeklarowaniem dłuższego terminu gwarancji maksymalnie o okres przedłużenia terminu,
- h) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, (w szczególności warunków płatności wynagrodzenia, jednakże bez wzrostu wysokości wynagrodzenia umownego i/lub wysokości wypłacanych zaliczek maksymalnie do 90 % wynagrodzenia brutto przewidzianego za dane Zamówienie o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy):
- (i) na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy w zakresie i tylko w granicach:
- sposobu rozliczania i/lub warunków dokonywania płatności,
  - sposobu i/lub terminów rozliczania zaliczek,
  - limitów zaliczek i/lub refundacji płatności
  - terminu realizacji projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy,
  - harmonogramu płatności,
  - harmonogramu rzeczowo-finansowego (w szczególności przesunięcia w budżecie projektu),
  - zmiany wzoru (zapisów) umowy o dofinansowanie projektu, o którym mowa w preambule niniejszej Umowy,
  - zmniejszenia kwoty dofinansowania wynikająca z uznania części wydatków za niekwalifikowane,
  - rozwiązania/odstąpienia od umowy o dofinansowanie,
- (ii) na skutek zmiany terminów realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego jednakże nie dłużej niż o okres przesunięcia realizacji inwestycji
- (iii) z powodu przestojów i opóźnień realizacji inwestycji przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania Dostawy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
- i) na skutek niezyskania planowanego dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w zakresie:
- (i) zmniejszenia zakresu umowy w granicach nieotrzymanego dofinansowania,
  - (ii) rozwiązania/odstąpienia od umowy,
- j) zmiany korzystne dla Zamawiającego pod warunkiem uzasadnienia korzyści dla Zamawiającego w granicach uzasadnionych korzyści,

str. 59

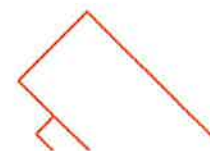


**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



- k) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT dla przedmiotu dostawy, w trakcie realizacji Umowy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za dostawę, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych niniejszej Umowy (nie stanowiących zmian istotnych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu), z zastrzeżeniem, iż nie będą one zmieniać warunków i treści złożonej oferty, zakresu i przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- a) zmiana nazwy, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - b) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy,
  - c) zmiana zapisu lub informacji o przyznanej dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych,
  - d) sprostowanie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy.
  - e) **zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
- Powyższe zmiany nie wymagają formy pisemnej, jedynie potwierdzenia pocztą elektroniczną na adres email wskazane w § 16 ust. 2 Umowy, która po wydrukowaniu stanowić będzie załącznik do Umowy.

## §15

### Rozstrzyganie sporów

Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą rozstrzygane polubownie, a jeżeli to nie będzie możliwe, to rozstrzygać je będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## §16

### Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r., nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz Ustawy Pzp.
2. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z niniejszą Umową powinna być kierowana na niżej podane adresy Stron:

#### Dla Wykonawcy:

adres  
e-mail

#### Dla Zamawiającego:

adres  
e-mail

3. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
- a) Załącznik nr 1      Formularz ofertowy wraz z SIWZ i załącznikami do SIWZ,
  - b) Załącznik nr 2      Zamówienie dostawcze (wzór),
  - c) Załącznik nr 3      Gwarancja i serwis (wzór),
  - d) Załącznik nr 4      Zgłoszenie serwisowe (wzór),
  - e) Załącznik nr 5      Protokół Odbioru Końcowego (wzór),
  - f) Załącznik nr 6      Lista wad i uwag (wzór),

str. 60





- g) Załącznik nr 7                      Kalkulacja cenowa przedmiotu Umowy (wzór) *(nie dotyczy Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej).*
4. Umowę sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (słownie: dwa) dla Zamawiającego i 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

str. 61

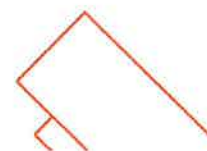


**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



**Wzór**

**Załącznik nr 2 do Umowy WCB/..../..../..... z dnia.....**

Wrocław, dnia .....

**Zamówienie**

Zamawiający:

Wykonawca:

Dotyczy: Realizacji Umowy WCB/..../..../..... z dnia..... na Dostawę Sprzętu oraz Usług.

Adres i miejsce Dostawy: .....

Niniejszym zamawiam Sprzęt, Oprogramowanie i Usługi zgodnie z poniższą specyfikacją:

| L.p. | Nazwa Sprzętu /Usługi | Termin realizacji | Miejsce Dostawy |
|------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| 1    |                       |                   |                 |
| 2    |                       |                   |                 |

<sup>8</sup> Termin realizacji Zamówienia ....., w tym:

- dostawa (nazwa urządzenia) w dniu: .....
- montaż i instalacja od ..... do .....
- instruktaż personelu Zamawiającego od ..... do .....

Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego: ....., tel....., fax ....., e-mail: .....

Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy: ....., tel....., fax ....., e-mail: .....

Wartość Zamówienia wynosi .....netto, powiększona o należny podatek VAT, to jest łącznie..... brutto

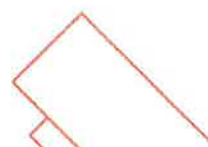
Osobą upoważnioną do przekazania Wykonawcy podpisanego Zamówienia, zgodnie z § 7 ust. 3 Umowy, ze strony Zamawiającego jest [...].

|                  |  |
|------------------|--|
| Podpis:          |  |
| Imię i Nazwisko: |  |

<sup>7</sup> Skreślić jeżeli nie dotyczy

<sup>8</sup> Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu dostawy ze względu na nieprzewidziane okoliczności, które nie były znane w dniu wystania Zamówienia dostawczego

str. 62



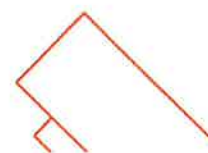
## Wzór

### Załącznik nr 3 do Umowy WCB/..../.... /..... z dnia.....

#### – Gwarancja i Serwis –

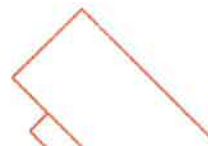
1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony Sprzęt (na każdy element zamówionego Sprzętu) od dnia następującego po dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru Końcowego – bez uwag dla Zamówienia), przez okres kolejnych ..... (**słownie: .....**) **miesiące** na każdy element wyposażenia.
2. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części oraz niewłaściwej jakości wykonania przez producenta oraz nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub nie spełniającego określonej funkcjonalności, w wyniku których Sprzęt nie działa lub nie spełnia warunków koniecznych oraz zadeklarowanych warunków technicznych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wszelkie zgłoszenia Awarii dokonywane będą przez Zamawiającego lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego, faksem na numer..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, tj.:....., za pomocą Zgłoszeń Serwisowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.  
W przypadku posiadania przez Wykonawcę systemu zgłoszeń Awarii on-line, zgłoszenia będą dokonywane równolegle przy użyciu formularza na stronie www. ....<sup>9</sup>
4. Czas Reakcji na Zgłoszenie Serwisowe rozumiany jest jako okres, który upłynął od momentu wysłania przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego i wynosi 3 godziny, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godz.12:00 lub w dniu następnym do godz. 12:00. Następnie w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia usterki (w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku) nastąpi reakcja Wykonawcy na zgłoszony problem.
5. Czas Naprawy rozumiany jest, jako okres, który upłynął od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę wysłanego przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego, do momentu usunięcia Awarii Maksymalny Czas Naprawy wynosi ..... dni roboczych
6. W sytuacji wydłużenia Czasu Naprawy powyżej maksymalnego Czasu Naprawy wynoszącego (.....) dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Sprzętu/elementu zastępczego na czas naprawy przekraczający ..... dni roboczych, w dniu następnym (to jest w ..... dniu roboczym), na cały okres naprawy opisany powyżej.
7. W przypadku niedochowania Czasu Naprawy Sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Sprzętu/elementu zastępczego na czas naprawy, o co najmniej takich samych parametrach i z zachowaniem jego 100% funkcjonalności, w następnym dniu roboczym po upływie Czasu Naprawy Sprzętu o którym mowa w pkt. 5.
8. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu zostanie wydłużony każdorazowo o Czas Naprawy. Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy element Sprzętu / Sprzęt na nowy w ciągu .....(słownie; ..... ) miesiące, w przypadku, gdy:

<sup>9</sup> Skreślić jeśli nie dotyczy



- 1) w okresie gwarancji dokonane zostaną 3 (słownie: trzy) naprawy tej samej usterki, po których Sprzęt będzie nadal wykazywał wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - 2) usunięcie wady (naprawa) okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności),
  - 3) naprawa nie zostanie wykonana w ustalonych Umową terminach.
9. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na nowy, okres gwarancji będzie na wymieniony sprzęt lub jego część od nowa, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku opóźnienia w naprawie Sprzętu okres gwarancji zostanie wydłużony o trzykrotność okresu opóźnienia (np. 1 tydzień opóźnienia = czas gwarancji wydłużony o 3 tygodnie).
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić każdorazowo fabrycznie nowe części i materiały eksploatacyjne. Koszty nowych części i materiałów eksploatacyjnych związanych z bieżącym użytkowaniem Sprzętu ponosi Zamawiający.
11. Jeżeli naprawa okaże się niemożliwa (Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów i nie będzie zachowywał swojej funkcjonalności) wówczas przedmiot Umowy podlegać będzie wymianie na nowy.
12. Pełny serwis gwarancyjny dostarczonego Sprzętu (świadczony przez okres gwarancji) jest całkowicie wliczony w cenę Sprzętu i obejmuje wszystkie czynności niezbędne dla utrzymania gwarancji i prawidłowej pracy przedmiotu Zamówienia tj. m. in. wymagane dokumentami DTR kalibracje, przeglądy okresowe, walidację, czyszczenie, konserwację, wymianę np. filtrów.
13. Serwis gwarancyjny będzie co do zasady wykonywany w miejscu Dostawy Sprzętu. Natomiast w przypadku konieczności świadczenia serwisu w miejscu wskazanym przez Wykonawcę (poza siedzibą Zamawiającego) wszystkie koszty, w tym m.in.: transportu, wyładunku, załadunku, ubezpieczenia transportu itp. ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia obejmującego przedmiot niniejszej Umowy.
14. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat za transport i dojazd. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem Dostawy, Wykonawca pokryje koszty załadunku, wyładunku, transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu.
15. Wykonawca gwarantuje Dostawę części zamiennych w przypadku ich wydawania przez producenta przez okres co najmniej **8 (słownie: osiem) lat** od dnia zawarcia Umowy.
16. Strony zgodnie ustalają, że jakakolwiek zmiana miejsca montażu Sprzętu (przeniesienie) pozostaje bez wpływu na ważność i okres gwarancji.
17. W sprawach dotyczących odpowiedzialności za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy cytowanej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny.

str. 64





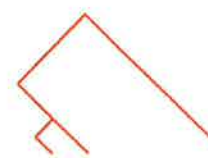
**Wzór**  
**Załącznik nr 4 do Umowy WCB/..../..../..... z dnia.....**

**- Zgłoszenie Serwisowe nr ..... -**

|                                                                                                                                                                      |                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| DATA/GODZINA                                                                                                                                                         | ZAMAWIAJĄCY          | NUMER ZGŁOSZENIA |
| NAZWA FIRMY                                                                                                                                                          | ADRES                |                  |
| NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO                                                                                                                                               | NAZWISKO UŻYTKOWNIKA |                  |
| TELEFON:                                                                                                                                                             | FAX:                 |                  |
| TYP SPRZĘTU                                                                                                                                                          |                      |                  |
| DATA / GODZINA UDOSTĘPNIENIA SPRZĘTU                                                                                                                                 |                      |                  |
| NUMER SERYJNY / DATA ZAKUPU lub NUMER IDENTYFIKACYJNY                                                                                                                |                      |                  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div><input type="checkbox"/> NA GWARANCJI</div><div><input type="checkbox"/> POZA GWARANCJĄ</div></div> |                      |                  |
| OPIS AWARII:                                                                                                                                                         |                      |                  |
| UWAGI:                                                                                                                                                               |                      |                  |
| DATA / GODZINA WYSŁANIA ZGŁOSZENIA                                                                                                                                   |                      |                  |
| PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ                                                                                                                                            |                      |                  |

\*niepotrzebne skreślić

str. 65



**Wzór**  
**Załącznik nr 5 do Umowy WCB/..../..../..... z dnia .....**

Wrocław, dnia .....

### Protokół Odbioru Końcowego

Nazwa Sprzętu: ..... Typ: .....  
Producent: ..... Model: .....  
Nr fabryczny: ..... Rok produkcji: .....  
Miejsce Dostawy oraz wykonania Usług: .....

Odbioru ilościowo-rzeczowego oraz merytorycznego dokonano z uwagami\*/ bez uwag w dniu .....

#### Specyfikacja Sprzętu:

| Lp. | Nazwa | Typ | Nr fabryczny | ilość | Uwagi |
|-----|-------|-----|--------------|-------|-------|
| 1   |       |     |              |       |       |
| 2   |       |     |              |       |       |

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt dostarczony dnia ....., po wykonaniu wszystkich Usług:

- a. uzyskał wymagane parametry / nie uzyskał wymaganych parametrów\*,
- b. pracuje prawidłowo / nieprawidłowo\*,
- c. nie wnoszą / wnoszą\* zastrzeżenia wyspecyfikowane w liście wad i uwag według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.

Kompletne dokumenty gwarancyjne w tym dokumenty zawierające zasady świadczenia usług gwarancyjnych i/lub inne dokumenty określające warunki gwarancji (w języku polskim) oraz jeżeli dotyczy instrukcje użytkowania Sprzętu w językach udostępnianych przez producenta, odpowiednie certyfikaty CE lub deklaracje zgodności CE wystawione przez producenta - dostarczono / nie dostarczono\*.

Termin gwarancji upływa dnia .....

Instruktaż personelu Zamawiającego: przeprowadzono / nie przeprowadzono\*

Usługi oraz instruktaż zostały wykonane przez: .....

\*niepotrzebne skreślić

str. 66



Osoby uczestniczące w instruktażu po stronie Zamawiającego:

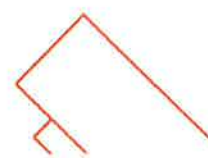
1. ....;
2. ....;

Wartość Zamówienia: .....netto, powiększona o  
należny podatek VAT, to jest łącznie..... brutto.

Niniejszy protokół został przyjęty i zaakceptowany, co Strony reprezentowane przez swoich przedstawicieli (osoby odpowiedzialne za realizację Umowy), o których mowa w § 8 ust. 10 i ust. 11 Umowy, potwierdzają składając podpisy.

|                  |  |                  |  |
|------------------|--|------------------|--|
| Podpis:          |  | Podpis:          |  |
| Imię i Nazwisko: |  | Imię i Nazwisko: |  |

str. 67



**Wzór**  
**Załącznik nr 6 do Umowy WCB/..../..../. z dnia.....'**

**– Lista wad i uwag –**

Sporządzona w dniu.....

Zamawiający stwierdza, iż Sprzęt będący przedmiotem Umowy WCB/..../..../. posiada następujące wady:

Lista uwag w zakresie Sprzętu:

| Lp. | Nazwa Sprzętu | Stwierdzone wady, usterki |
|-----|---------------|---------------------------|
|     |               |                           |

Lista uwag w zakresie Usług oraz instruktażu personelu Zamawiającego:

| Lp. | Nazwa Usługi | Stwierdzone uchybienia |
|-----|--------------|------------------------|
|     |              |                        |

Osobą upoważnioną do podpisania listy wad, zgodnie z § 8 ust. 11 Umowy, ze strony Zamawiającego jest [...].

|                  |  |
|------------------|--|
| Podpis:          |  |
| Imię i Nazwisko: |  |

Z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 8 Umowy, tj.

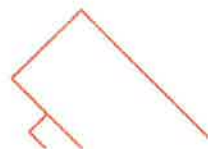
....., Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Sprzętu oraz Usług lub Oprogramowania dla pozycji:

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Sprzętu dla pozycji:

| Lp. | Nazwa Sprzętu | Stwierdzone wady, usterki |
|-----|---------------|---------------------------|
|     |               |                           |

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Usług dla pozycji:

str. 68





| Lp. | Nazwa Usługi | Stwierdzone uchybienia |
|-----|--------------|------------------------|
|     |              |                        |
|     |              |                        |

Strony ustalają termin usunięcia ww. wad dla Oprogramowania dla pozycji:

| Lp. | Oprogramowanie | Stwierdzone uchybienia |
|-----|----------------|------------------------|
|     |                |                        |
|     |                |                        |

wynoszący ..... dni/miesiący liczony od dnia ..... do dnia ..... Do upływu ww. okresu Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ww. wad i usterek i uchybień w ramach wynagrodzenia ogółem brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

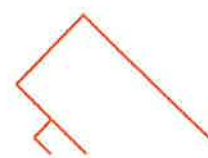
Wykonawca:

Zamawiający:

|                  |  |
|------------------|--|
| Podpis:          |  |
| Imię i Nazwisko: |  |

|                  |  |
|------------------|--|
| Podpis:          |  |
| Imię i Nazwisko: |  |

str. 69



**Załącznik nr 7 do Umowy WCB/..../..../..... z dnia.....**

**Kalkulacja cenowa przedmiotu Umowy**

*(nie dotyczy Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej)*

| Lp.                                                                                                        | Nazwa Sprzętu | Ilość | Cena jedn. netto PLN | Cena jedn. brutto PLN (4+VAT) | Stawka VAT (%) | Cena netto PLN (3x4) | Cena brutto PLN (7+VAT) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|----------------------|-------------------------------|----------------|----------------------|-------------------------|
| 1                                                                                                          | 2             | 3     | 4                    | 5                             | 6              | 7                    | 8                       |
|                                                                                                            |               |       |                      |                               |                |                      |                         |
|                                                                                                            |               |       |                      |                               |                |                      |                         |
| <b>Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy ogółem z tytułu wykonania Umowy w całym okresie jej obowiązywania</b> |               |       |                      |                               |                |                      |                         |

str. 70

