**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla cz. I, II i III**

**1. Przedmiot zamówienia.**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż/instalacja oraz ustawienie we wskazanych przez Zamawiającego miejscach fabrycznie nowych mebli i wyposażenia do użytku Wrocławskiego Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. spełniających obowiązujące wymagania prawne dotyczące wyposażenia pomieszczeń biurowych. Meble zlokalizowane będą w bud nr 9A przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu.

Szczegółowe zestawienie zamawianych mebli znajduje się w załączonej tabeli nr 1.

Opis techniczny i parametry minimalne jakie muszą spełniać oferowane meble i wyposażenie przedstawiono w pkt. 2

1.2 Wszystkie meble mają być fabrycznie nowe i muszą spełniać wszystkie podane parametry techniczne lub je przewyższać.

1.3 Wszystkie produkty muszą być wolne od wad i posiadać minimalną gwarancję określoną w SIWZ.

1.4 Wymiary podane przez Zamawiającego w opisie technicznym mebli są wymiarami, od których dopuszcza się rozbieżność max +/- 5%. Oznacza to, że podane w tabeli wymiary są wymiarami orientacyjnymi przewidywanymi przez Zamawiającego.

1.5 Produkty mają być wykonane w sposób zapewniający trwałość w warunkach intensywnej eksploatacji podczas pracy i zmienności osób ich używających.

1.6 Zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie meble muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 10 grudnia 1998 r. w sprawie organizacji komputerowego stanowiska pracy (Dz.U. 1998 Nr 148, poz.973) oraz muszą spełniać wymogi bhp i p. poż.

1.7 W **celu udokumentowania jakości oferowanych mebli konieczne jest dołączenie do oferty opisów technicznych oferowanych mebli (opis dla każdego mebla).**

W opisie muszą znajdować się co najmniej takie informacje, jak: nazwa handlowa produktu i jego producent, podstawowe parametry techniczne i wymiary, rodzaj materiałów użytych do jego produkcji, zdjęcia/rysunek produktu.

1.8 Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do dokonania szczegółowego zwymiarowania i dostosowania zamawianego wyposażenia do pomieszczeń. Zmiana wymiarów w granicach +/- 5% nie będzie miała wpływu na cenę.

1.9 Kolory wszystkich elementów każdego mebla zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia. Zamawiane meble stanowiące wyposażenie pomieszczeń muszą być spójne kolorystycznie i stylowo.

1.10 Wykonawca przekaże Zamawiającemu meble gotowe do użytku tj. zmontowane/zainstalowane, ustawione we wskazanych miejscach, wypoziomowane, dopasowane i wyczyszczone.

1.11 Wykonawca odpowiada za przedmiot zamówienia do czasu jego ostatecznego przekazania i podpisania protokołów odbiorczych.

1.12 Wykonawca usunie własnym staraniem i na własny koszt opakowania, elementy po montażu i pozostawi pomieszczenia uprzątnięte i wyczyszczone w stanie nie gorszym niż zastany.

1.13 W celu prawidłowego oszacowania wartości usługi Zamawiający umożliwia i zaleca dokonanie wizji lokalnej pomieszczeń, w których meble mają być ustawione po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z p. Urszulą Lipowicz (urszula.lipowicz@eitplus.pl, tel. 510 132 240)

1.14 Zamawiający wymaga minimum 4-letniej gwarancji na fotele obrotowe i pozostałe meble biurowe i wypoczynkowe, minimum 2-letniej gwarancji na sprzęt AGD, minimum 12-miesięcznej gwarancji na regały specjalistyczne i minimum 2 lata gwarancji na szafę do dokumentów niejawnych.

1.15 Określone w specyfikacji wymagania dotyczące zgodności z normami dostarczanych mebli (np. klasa higieniczności, bezpieczeństwo produktu, odporność na ścieranie itp) muszą być poświadczone przez atesty i certyfikaty wydane przez niezależne podmioty uprawnione do kontroli jakości tego typu wyrobów i obowiązkowo przedstawione Zamawiającemu w momencie dostawy, o ile w poniższym opisie poszczególnych pozycji nie zaznaczono inaczej.

1.16 Specyfikację mebli dla cz. I, cz. II i cz. III przedstawiono w kolejnych załącznikach.