

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZ-271-83-D-PN/2015

INFORMACJA NR 1

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów laboratoryjnych.

Szanowni Państwo,

Zamawiający informuje, że w powyższym postępowaniu wpłynęły niżej wymienione zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Niniejszym Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 w związku z ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm), przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy dokonuje zmian treści SIWZ:

Pytanie nr 1 (zmiana nr 1)

Dotyczy wzoru umowy, §3, ustęp 4.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na wydłużenie terminu wykonania zamówienia do 20 dni roboczych w zakresie części nr 13? Prośbę swoją motywujemy tym, iż nasze produkty są produkowane i magazynowane poza granicami kraju, co w konsekwencji skutkuje wydłużeniem czasu transportu i/lub koniecznością przygotowania produkcji i/lub ewentualną procedurą celną bądź innymi zdarzeniami losowymi mogącymi mieć wpływ na wydłużenie terminu transportu, nie będących bezpośrednią winą wykonawcy.

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający wyraża zgodę na wydłużenie terminu zamówienia w części 13, jednak czas całkowitej dostawy nie może przekroczyć 20.09.2015r.

W związku z powyższym Zamawiający w rozdziale 7 SIWZ skreśla zapis:

- "
- 1) Termin obowiązywania umowy: 01.10.2015r.
 - 2) Realizacja poszczególnych sukcesywnych dostaw w terminie nie dłuższym niż 10 (słownie: dziesięć) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia."

I zastępuje zapisem o treści:

- "
- 1) Termin obowiązywania umowy: 01.10.2015r.
 - 2) Realizacja poszczególnych sukcesywnych dostaw w terminie nie dłuższym niż 10 (słownie: dziesięć) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia **jednak nie później niż do dnia 20.09.2015 r.**
 - 3) **W przypadku części 13 Zamawiający dopuszcza dostawy w terminie nie dłuższym niż 20 (słownie: dwadzieścia) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia jednak nie później niż do dnia 20.09.2015 r."**

zmiana nr 2

Zamawiający w Rozdziale 24 SIWZ skreśla zapis o treści:

„2. Termin realizacji zamówienia waga 10%



Za wykonanie dostawy w terminie 10 dni roboczych – 1 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 9 dni roboczych otrzyma – 2,5pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 8 dni roboczych otrzyma – 5 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 7 dni roboczych otrzyma – 7,5 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 6 dni roboczych otrzyma – 10 pkt”

I zastępuje zapisem o treści”

„2. Termin realizacji zamówienia waga 10%

Za wykonanie dostawy w terminie od 11-20 dni roboczych – 0 pkt (dotyczy jedynie części 13).

W pozostałych częściach Zamawiający wymaga maksymalnego terminu dostawy 10 dni roboczych.

Za wykonanie dostawy w terminie 10 dni roboczych – 1 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 9 dni roboczych otrzyma – 2,5pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 8 dni roboczych otrzyma – 5 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 7 dni roboczych otrzyma – 7,5 pkt
Za wykonanie dostawy w terminie 6 dni roboczych otrzyma – 10 pkt „

Pytanie nr 2 (zmiana nr 3)

Dotyczy wzoru umowy , §3, ustęp 6.

Zamawiający zapisał:

„W terminie 15 (słownie: piętnastu) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów Zamawiający:

a) sporządzi i podpisze Protokół Odbioru, a tym samym przyjmie dostarczone Materiały – pod warunkiem, że dostarczone Materiały spełniają wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy, albo
b) odmówi podpisania Protokołu Odbioru i zgłosi zastrzeżenia do całości lub części dostarczonych Materiałów – w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań określonych w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy (tzn. w szczególności, gdy dostarczone Materiały nie są zgodne pod względem ilościowym lub jakościowym ze złożonym Zamówieniem bądź ich okres ważności jest krótszy od okresu, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy).

Zarówno podpisany Protokół Odbioru, o którym mowa pod lit. a), jak i zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa pod lit. b), mogą być doręczone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [.....].”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego zapisu na:

„W terminie 2 (słownie: dwóch) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów Zamawiający:

a) sporządzi i podpisze Protokół Odbioru, a tym samym przyjmie dostarczone Materiały – pod warunkiem, że dostarczone Materiały spełniają wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy, albo
b) odmówi podpisania Protokołu Odbioru i zgłosi zastrzeżenia do całości lub części dostarczonych Materiałów – w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań określonych w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy (tzn. w szczególności, gdy dostarczone Materiały nie są zgodne pod względem ilościowym lub jakościowym ze złożonym Zamówieniem bądź ich okres ważności jest krótszy od okresu, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy).

Zarówno podpisany Protokół Odbioru, o którym mowa pod lit. a), jak i zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa pod lit. b), mogą być doręczone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [.....].”



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**

NAJRODOWIEJSZA STRATEGIA ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Prośbę swoją motywujemy tym, iż w podanym przez Zamawiającego terminie 15 dni Wykonawca nie ma władzy nad towarem ale za niego odpowiada.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

W związku z koniecznością podpisania protokołu odbioru w obecności osoby z Laboratorium SML zgadza się na skrócenie tego terminu do 2 dni roboczych.

W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla §3, ustęp 6 o treści:

1. „W terminie 15 (słownie: piętnastu) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów Zamawiający:

- a) sporządzi i podpisze Protokół Odbioru, a tym samym przyjmie dostarczone Materiały – pod warunkiem, że dostarczone Materiały spełniają wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ, albo
- b) odmówi podpisania Protokołu Odbioru i zgłosi zastrzeżenia do całości lub części dostarczonych Materiałów – w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań określonych w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ (tzn. w szczególności, gdy dostarczone Materiały nie są zgodne pod względem ilościowym lub jakościowym ze złożonym Zamówieniem bądź ich okres ważności jest krótszy od okresu, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy).

Zarówno podpisany Protokół Odbioru, o którym mowa pod lit. a), jak i zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa pod lit. b), mogą być doręczone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [.....].”

I zastępuje zapisem:

2. „W terminie **2** (słownie: **dwóch**) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów Zamawiający:

- a) sporządzi i podpisze Protokół Odbioru, a tym samym przyjmie dostarczone Materiały – pod warunkiem, że dostarczone Materiały spełniają wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ, albo
- b) odmówi podpisania Protokołu Odbioru i zgłosi zastrzeżenia do całości lub części dostarczonych Materiałów – w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań określonych w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ (tzn. w szczególności, gdy dostarczone Materiały nie są zgodne pod względem ilościowym lub jakościowym ze złożonym Zamówieniem bądź ich okres ważności jest krótszy od okresu, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy).

Zarówno podpisany Protokół Odbioru, o którym mowa pod lit. a), jak i zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa pod lit. b), mogą być doręczone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [.....].”

Pytanie nr 3

Dotyczy wzoru umowy , §3, ustęp 7.

Zamawiający zapisał:

„W terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych wad, usterek i nieprawidłowości oraz pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów, o których mowa w § 1 ust. 6 Umowy. Usunięcie przez Wykonawcę wad, usterek i nieprawidłowości zostanie potwierdzone kolejnym Protokołem Odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego zapisu na:



„W terminie 15 (słownie: piętnastu) dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych wad, usterek i nieprawidłowości oraz pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów, o których mowa w § 1 ust. 6 Umowy. Usunięcie przez Wykonawcę wad, usterek i nieprawidłowości zostanie potwierdzone kolejnym Protokołem Odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu..”

Prośbę swoją motywujemy tym, iż w przypadku złożenia reklamacji niezbędny jest odbiór przedmiotu reklamacji, przeprowadzenie samej analizy słuszności reklamacji (w tym wysłanie do producenta i jego analiza). Biorąc pod uwagę ten aspekt, jak również i fakt, iż nasze produkty produkowane są i magazynowane poza granicami kraju, podany tutaj termin jest niewystarczającym i naraża Wykonawcę na ponoszenie kar umownych.

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 4

Dotyczy wzoru umowy , §3, ustęp 10.

Zamawiający zapisał:

„W przypadku wykrycia wad dostarczonych Materiałów podczas ich eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w okresie ważności Materiałów, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 1 dnia roboczego od jej otrzymania. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, w miejsce Materiałów reklamowanych, Materiałów spełniających wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Umowie oraz Załącznikach do Umowy - w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Reklamowane Materiały nie odpowiadające wymogom jakościowym lub ilościowym Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego na własny koszt. Nie uznanie reklamacji wymaga udzielenia pisemnej odpowiedzi z uzasadnieniem.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego zapisu na:

„W przypadku wykrycia wad dostarczonych Materiałów podczas ich eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w okresie ważności Materiałów, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni roboczych od jej otrzymania. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, w miejsce Materiałów reklamowanych, Materiałów spełniających wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Umowie oraz Załącznikach do Umowy - w terminie 20 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Reklamowane Materiały nie odpowiadające wymogom jakościowym lub ilościowym Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego na własny koszt. Nie uznanie reklamacji wymaga udzielenia pisemnej odpowiedzi z uzasadnieniem.”

Prośbę swoją motywujemy tym, iż w przypadku złożenia reklamacji niezbędny jest odbiór przedmiotu reklamacji, przeprowadzenie samej analizy słuszności reklamacji (w tym wysłanie do producenta i jego analiza). Biorąc pod uwagę ten aspekt, jak również i fakt, iż nasze produkty produkowane są i magazynowane poza granicami kraju, podany tutaj termin jest niewystarczającym i naraża Wykonawcę na ponoszenie kar umownych.

Ze względu na iż nasze produkty są produkowane i magazynowane poza granicami kraju prosimy również o wydłużenie czasu wymiany reklamowanego produktu do 20 dni roboczych.

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 5 (zmiana nr 4)

Dotyczy wzoru umowy , §5, ustęp 1.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Zamawiający zapisał:

„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy (w tym Załączników do Umowy) i nienaprawienia tego uchybienia w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia uchybienia, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego zapisu na:

„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy (w tym Załączników do Umowy) i nienaprawienia tego uchybienia w terminie 15 (słownie: piętnastu) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia uchybienia, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.”

Prośbę swoją motywujemy tym, iż w przypadku złożenia reklamacji niezbędny jest odbiór przedmiotu reklamacji, przeprowadzenie samej analizy słuszności reklamacji (w tym wysłanie do producenta i jego analiza). Biorąc pod uwagę ten aspekt, jak również i fakt, iż nasze produkty produkowane są i magazynowane poza granicami kraju, podany tutaj termin jest niewystarczającym i naraża Wykonawcę na ponoszenie kar umownych.

Odpowiedź na pytanie nr 5:

Zamawiający wyraża zgodę.

W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla §5, ustęp 1 o treści:

„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy (w tym Załączników do Umowy) i nienaprawienia tego uchybienia w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia uchybienia, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.”

I zastępuje zapisem:

„W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy (w tym Załączników do Umowy) i nienaprawienia tego uchybienia w terminie **15** (słownie: **piętnastu**) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia uchybienia, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.”

Pytanie nr 6 (zmiana nr 5)

Dotyczy załącznika nr 5 do wzoru umowy pkt 6

Zamawiający zapisał:

„Wskazany przedstawiciel Wykonawcy winien osobiście stawić się w miejscu dostawy w terminie dostawy ustalonym zgodnie z niniejszą Procedurą. Jest również zobowiązany do czynnego uczestniczenia w dostawie oraz odbiorze ilościowo – rzeczowym, polegającym na sprawdzeniu ilościowym kompletności wszystkich elementów dostawy (na podstawie Zamówienia) oraz ich stanu technicznego w momencie dostawy.”

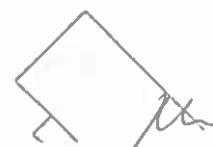
Czy Zamawiający wyrazi zgodę na usunięcie tego zapisu dla części nr 2?

Prośbę motywujemy tym iż obecność przedstawiciela Wykonawcy to koszt, który Wykonawca będzie musiał uwzględnić w swojej wycenie co utrudni zaoferowanie korzystnej oferty.

Odpowiedź na pytanie nr 6:

Informujemy, że przedstawicielem Wykonawcy może być także osoba dostarczająca produkt z firmy kurierskiej. Nie musi być to pracownik zatrudniony u Wykonawcy. Zamawiający wymaga tylko aby przykładowy kurier dostarczający przesyłkę został poinformowany o fakcie że Zamawiający będzie chciał w jego obecności sprawdzić stan i zawartość przesyłki. Natomiast ze względu na mały zakres części 2 (zaledwie 20 pozycji) Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie tego zapisu dla części 2.

W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla w procedurze dostawczo-odbiorowej pkt. 6 o treści:



„Wskazany przedstawiciel Wykonawcy winien osobiście stawić się w miejscu dostawy w terminie dostawy ustalonym zgodnie z niniejszą Procedurą. Jest również zobowiązany do czynnego uczestniczenia w dostawie oraz odbiorze ilościowo – rzeczowym, polegającym na sprawdzeniu ilościowym kompletności wszystkich elementów dostawy (na podstawie Zamówienia) oraz ich stanu technicznego w momencie dostawy.”

I zastępuje zapisem:

„Wskazany przedstawiciel Wykonawcy winien osobiście stawić się w miejscu dostawy w terminie dostawy ustalonym zgodnie z niniejszą Procedurą. Jest również zobowiązany do czynnego uczestniczenia w dostawie oraz odbiorze ilościowo – rzeczowym, polegającym na sprawdzeniu ilościowym kompletności wszystkich elementów dostawy (na podstawie Zamówienia) oraz ich stanu technicznego w momencie dostawy. **(nie dotyczy części 2).**”

Pytanie nr 7 (zmiana nr 6)

Dotyczy załącznika nr 5 do wzoru umowy pkt 9

Zamawiający zapisał:

„Wykonawca dostarczy Materiały do siedziby Zamawiającego – w miejsce wskazane w Zamówieniu (pomieszczenia laboratoryjne w obrębie WCB EIT+, bądź laboratoria, pracownie w innych lokalizacjach). Dostawa obejmuje także wniesienie Materiałów do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę tego zapisu dla części nr 1, 9, 19 na:?

„Wykonawca dostarczy Materiały do siedziby Zamawiającego – w miejsce wskazane w Zamówieniu (pomieszczenia laboratoryjne w obrębie WCB EIT+, bądź laboratoria, pracownie w innych lokalizacjach).”

Prośbę tą motywujemy faktem iż przedmiot zamówienia będzie dostarczany przez firmę kurierską dostarczającą przesyłki tylko do pierwszego pomieszczenia.

Odpowiedź na pytanie nr 7:

Ze względu na mały zakres zamówień w części 1,9 i 19 Zamawiający wyraża zgodę na zmianę tego zapisu i wniesienie przez kuriera przesyłki tylko do pierwszego pomieszczenia.

W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla w procedurze dostawczo-odbiorowej pkt. 9 o treści:

„Wykonawca dostarczy Materiały do siedziby Zamawiającego – w miejsce wskazane w Zamówieniu (pomieszczenia laboratoryjne w obrębie WCB EIT+, bądź laboratoria, pracownie w innych lokalizacjach). Dostawa obejmuje także wniesienie Materiałów do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.”

I zastępuje zapisem:

„Wykonawca dostarczy Materiały do siedziby Zamawiającego – w miejsce wskazane w Zamówieniu (pomieszczenia laboratoryjne w obrębie WCB EIT+, bądź laboratoria, pracownie w innych lokalizacjach). Zamawiający dopuszcza wniesienie przez kuriera przesyłki tylko do pierwszego pomieszczenia”

Pytanie nr 8 (zmiana nr 7)

Dotyczy załącznika nr 5 do wzoru umowy pkt 10

Zamawiający zapisał:

„Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności dostawy.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na usunięcie tego zapisu dla części nr 1, 9 i 19?

Prośbę motywujemy tym iż obecność przedstawiciela Wykonawcy przy dostawie to koszt, który Wykonawca będzie musiał uwzględnić w swojej wycenie co utrudni zaoferowanie korzystnej oferty.

Odpowiedź na pytanie nr 8:

Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie tego zapisu dla części 1,9 i 19.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla w procedurze dostawczo-odbiorowej pkt. 10 o treści:

„Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności dostawy”

I zastępuje zapisem:

„Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności dostawy **nie dotyczy części na 1,9,19)**”

Pytanie nr 9 (zmiana nr 8)

Dotyczy załącznika nr 5 do wzoru umowy pkt 12 a)

Zamawiający zapisał:

„Po zakończeniu Procedury dostawczo-odbiorowej Wykonawca jest zobowiązany:

a) na swój koszt i we własnym zakresie usunąć niepotrzebne opakowania, a w przypadku opakowań, co do których obowiązują szczególne przepisy dotyczące ich usuwania i/lub utylizacji, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia i/lub utylizacji zgodnie z tymi przepisami.”

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na usunięcie tego zapisu dla części nr 1, 9 i 19?

Prośbę motywujemy tym iż obecność przedstawiciela Wykonawcy to koszt, który Wykonawca będzie musiał uwzględnić w swojej wycenie co utrudni zaoferowanie korzystnej oferty. Prosimy również uwzględnić aspekt iż oferowane produkty nie są duże wobec czego nie posiadają kłopotliwego w usunięciu opakowania.

Odpowiedź na pytanie nr 9:

Zamawiający przy tym zapisie ma na myśli w szczególności opakowania zwrotne po odczynnikach chemicznych. Ze względu na fakt, że w częściach 1,9 i 19 znajdują się tylko i wyłącznie materiały zużywalne które tak jak napisał Wykonawca w pytaniu, nie posiadają opakowań zwrotnych oraz kłopotliwych Zamawiający zgadza się na usunięcie tego zapisu.

W związku z powyższym Zamawiający w załączniku nr 5 do SIWZ, skreśla w procedurze dostawczo-odbiorowej pkt. 12a o treści:

„na swój koszt i we własnym zakresie usunąć niepotrzebne opakowania, a w przypadku opakowań, co do których obowiązują szczególne przepisy dotyczące ich usuwania i/lub utylizacji, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia i/lub utylizacji zgodnie z tymi przepisami”

I zastępuje zapisem:

„na swój koszt i we własnym zakresie usunąć niepotrzebne opakowania, a w przypadku opakowań, co do których obowiązują szczególne przepisy dotyczące ich usuwania i/lub utylizacji, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia i/lub utylizacji zgodnie z tymi przepisami **(nie dotyczy części na 1,9,19)**”

Pytanie nr 10

Dotyczy maksymalnej liczby dostaw

Zwracamy się z prośbą o określenie maksymalnej ilości dostaw jednostkowych w zakresie części nr 13.

Prośbę swoją motywujemy tym, iż brak takiej informacji uniemożliwia Wykonawcom prawidłową wycenę oferty. Każda pojedyncza dostawa to dodatkowy koszt, na który składa się koszt opakowania transportowego, robocizny, koszty wydrukowania listów przewozowych i faktury, koszty dostarczenia towaru przez przewoźnika.

Odpowiedź na pytanie nr 10:

Realizacja części będzie z podziałem na wykazane laboratoria jednorazowo.

Pytanie nr 11

Pytanie odnośnie limitu kar umownych

[Podpis]

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie do umowy zapisu o górnym limicie kar umownych w wysokości np. 10% wartości niezrealizowanej części umowy?

Proszę swoją motywujemy faktem, iż brak górnego limitu kar umownych może doprowadzić do sytuacji, w której wysokość kar opisanych w § 5 ust. 2 (podpunkt a) przewyższy wysokość kary za odstąpienie od umowy.

Odpowiedź na pytanie nr 11:

Zamawiający nie wyraża zgody.

Zmiana nr 9

Zamawiający informuje, że zmienia termin składania i otwarcia ofert z:

Termin składania ofert: 29.07.2015r. do godz. 11:00

Termin otwarcia ofert: 29.07.2015r. do godz. 12:00

na:

Termin składania ofert: 03.08.2015r. do godz. 11:00

Termin otwarcia ofert: 03.08.2015r. do godz. 12:00

Zmiana nr 10

Zamawiający informuje, że do niniejszego postępowania dodaje 5 części.

W związku z powyższym załącza na stronie internetowej zmienioną Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia uwzględniającą dodatkowe części oraz wszystkie ww. zmiany.

W związku ze zmianami na Wykonawcy ciąży obowiązek uwzględnienia ich w treści oferty.

Z poważaniem,


DIREKTOR DEPARTAMENTU I-NTU
WYKONAWCZ
Agnieszka Jurgielanec



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Małgorzata Karlic

NIP: 894 293 00 22, REGON: 020671634
BZ WBK S. A. 16 oddział we Wrocławiu
50 1090 2402 0000 0001 0804 3436

Gabriela Nowak-Piachota

Gabriela Nowak-Piachota
Kierownik Działu Zakupów

Sądowa jest zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000108738

Kapitał Zakładowy: 69 935 000 zł
Biuletyn ds. Zakupów

ZZ-271-83-D-PN/2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.) na zadanie pn.:

**Zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów
laboratoryjnych.**

**ZATWIERDZAM:
Z up. Zarządu**

Wrocław, dnia2015r.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław, Polska
NIP 894-293-00-22
REGON 020671635
KRS 0000300736
Tel: + 48 71 354 33 62
Fax: + 48 71 354 33 62
Adres internetowy: www.eitplus.pl

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych dla zamówienia powyżej wartości 207.000,00 euro.

W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „PZP”, przepisy wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w zakresie przez nie nieuregulowanym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 r., Nr 16 poz. 93 ze zm.).

2. INFORMACJE OGÓLNE

- a. Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu2015r. przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, a także zamieszczone na tablicy ogłoszeń w budynku Zamawiającego przy ul. Stabłowickiej 147 we Wrocławiu oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.eitplus.pl
- b. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona została na stronie internetowej www.eitplus.pl od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
- c. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich tworzących ją załączników, łącznie z projektem umowy i załącznikami, dotyczących realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów laboratoryjnych, szczegółowo określonych w załączniku nr 5 (zakładki od 5.1 do 5.35);

Kody CPV:
33793000-5 Laboratoryjne wyroby szklane,
19500000-1 Guma i tworzywa sztuczne,
38437000-7 Pipety i akcesoria laboratoryjne,
38437100-8 Pipety,
38437110-1 Końcówki pipet,
33790000-4 Laboratoryjne, higieniczne lub farmaceutyczne wyroby szklane
44613400-4 Pojemniki do przechowywania,



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

44425200-7 Uszczelnienia gumowe

- 2) Przedmiot zamówienia opisany został w Załączniku nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35) poprzez określenie minimalnych parametrów funkcjonalno – technicznych. Zgodnie z art. 29 PZP dopuszcza się rozwiązania równoważne lecz nie gorsze pod względem parametrów technicznych niż określone w Załączniku nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35).
- 3) Przedmiot zamówienia został opisany w sposób jednoznaczny, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Przedmiot zamówienia opisano w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji.
- 4) Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadzał dialogu technicznego.
- 5) Zakupy w ramach poszczególnych części zamówienia realizowane będą w sposób sukcesywny, w terminach określonych w Rozdziale 7 SIWZ oraz Wzorze Umowy (Załącznik Nr 6 do SIWZ)
- 6) Zamawiający zastrzega, że ilości określone w Załączniku nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35) są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty na daną część zamówienia, w celu porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę na daną część zamówienia nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Załączniku nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35). Jednak łączna wartość zamówień częściowych nie przekroczy całkowitej ceny brutto w danej części zamówienia.
- 7) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 9) Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust 4 ustawy Pzp.

4. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający **dopuszcza** składanie **35** ofert częściowych, tj. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. INFORMACJA O OFERCIE

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin obowiązywania umowy: 01.10.2015r.
2. Realizacja poszczególnych sukcesywnych dostaw w terminie nie dłuższym niż 10 (słownie: dziesięć) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia jednak nie później niż do dnia 20.09.2015 r.
3. W przypadku części 13 Zamawiający dopuszcza dostawy w terminie nie dłuższym niż 20 (słownie: dwadzieścia) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia jednak nie później niż do dnia 20.09.2015 r.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, A TAKŻE ZNACZENIE TYCH WARUNKÓW

O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełnia warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 PZP dotyczące:
 - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania do wykonania niniejszego zamówienia;
 - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania niniejszego zamówienia;
 - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
 - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

UWAGA: Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZANIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na potwierdzenie spełniania opisanych w Dziale 8 SIWZ warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

A. W formie oryginału:

- 1) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 PZP sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, wchodzący w skład jakiejkolwiek grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), składa wraz z ofertą informację o tym fakcie wraz z informacjami dot. danej grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej) oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 3) W przypadku Wykonawcy wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej co inny Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, w przypadku posiadania takiej wiedzy w momencie złożenia oferty, składa on wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów) wraz z informacjami dot. grupy kapitałowej (nazwa/nazwy tej grupy kapitałowej), a także informacjami które wykazują, iż istnieje między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

[Podpis]

złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert. Wyjaśnienia należy składać np. w formie oświadczeń, dokumentów.

- 4) W przypadku Wykonawcy nie wchodzącego w skład żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów) składa on wraz z ofertą informację o tym, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

UWAGA: Stosowną informację o przynależności do grupy kapitałowej można sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

B. W formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stosownie do treści art. 24 PZP sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:
 - a) w pkt 2), 3), 4) i 6) cz. B składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) w pkt 5) cz. B – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy;
- c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt a) tiret pierwszy i drugi oraz pkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt a) tiret trzeci, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- e) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

2. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale 9 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- 2) Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 PZP (art. 26 ust. 2a PZP).
- 3) Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 7) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp). Powyższa zasada ma także zastosowanie do żądania przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp). Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8) Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia (w wyznaczonym terminie) wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w m.in. 25 ust.1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 4 PZP). Powyższa zasada ma także zastosowanie do żądania przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp).
- 9) Wykonawca, który polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia sporządzone na wzorze stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia – na mocy art. 23 ust. 1 PZP. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie dokument wymieniony w Rozdziale 9.1.B ppkt. 2)-6) SIWZ oraz załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej.
4. Oświadczenie wymienione w Rozdziale 9.1.A ppkt. 1) SIWZ Wykonawcy winni złożyć wspólnie na jednym dokumencie (oświadczenie podpisane przez Pełnomocnika lub każdego z Wykonawców).
5. Oświadczenie wymienione w Rozdziale 9.1.B ppkt. 1) SIWZ, musi złożyć każdy z Wykonawców odrębnie (oświadczenie podpisane w tym zakresie przez uprawnionych przedstawicieli każdego z



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Wykonawców – osoby wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym, umowie s.c., statucie, etc.).

6. W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych (m.in. danych adresowych) – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane (m.in. dane adresowe).
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia między sobą stosownego porozumienia (umowy). Umowa musi być zawarta na czas trwania Umowy. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale co najmniej na 5 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji umowy, w oryginale.
8. Umowa, o której mowa wyżej musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

11. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium zgodnie z następującą tabelą:

Nr części	Wadium
1	4,00
2	130,00
3	35,00
4	4,00
5	310,00
6	45,00
7	220,00
8	20,00
9	50,00
10	30,00
11	260,00
12	45,00
13	8,00
14	20,00
15	80,00
16	6,00
17	30,00
18	175,00
19	80,00
20	45,00
21	40,00
22	105,00



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

23	5,00
24	15,00
25	10,00
26	45,00
27	10,00
28	30,00
29	15,00
30	10,00
31	140,00
32	2,00
33	25,00
34	140,00
35	35,00

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r, Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy; lub
 - w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić najpóźniej do upływu terminu składania ofert na następujący rachunek Zamawiającego:

Nr rachunku: 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547

wraz z określeniem nazwy i nr postępowania a także informacją na które zadania zostaje wpłacone.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Handwritten signature

Dane do przelewów międzynarodowych:

Numer rachunku bankowego IBAN: PL 77 1090 2402 0000 0001 1439 6547.

SWIFT (BIC) code: WBKPPLPP.

Dane właściciela rachunku bankowego: WROCŁAWSKIE CENTRUM BADAŃ EIT+ SP. Z O.O.
POLAND, WROCŁAW, STABŁOWICKA 147.

Dane Banku: BANK ZACHODNI WBK S.A.
POLAND, WROCŁAW, NORWIDA 1/3.

5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć oryginał dokumentu w siedzibie Zamawiającego w pok. 27 Departament Finansów (Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o. ul. Stabłowicka 147; 54-066 Wrocław), a jego kopię załączyć do oferty.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów art. 46 ust. 1 Ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla żadnej z części.

13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować cały zakres zamówienie zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 3) Nie wypełnienie choćby jednej pozycji w Formularzu cenowym dla poszczególnych części zamówienia określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35) będzie skutkowało



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NAKŁADOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

odrzucając ofertę w zakresie tej części jako niezgodnej z SIWZ ze względu na jej nieporównywalność z innymi ofertami.

- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia napisane w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
 - 5) Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Każda poprawka w treści oferty a w szczególności każde przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie nadpisanie etc. powinny być parafowane, przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę.
 - 6) Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (klauzula: „za zgodność z oryginałem” i własnoręczny podpis).
 - 7) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (własnoręczny podpis) przez Wykonawcę (zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym) lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.
 - 8) W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 9) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie i dołączone do oferty.
 - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane w szczególności innym uczestnikom postępowania wraz z wyjaśnieniem dlaczego dokumenty zostały zastrzeżone.
 - 2) Przez **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003, Nr 153, poz 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione w szczególności innym uczestnikom postępowania.
 - 3) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym podmiotom, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.
 - 5) Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- UWAGA:** Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert, tj. dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 PZP).



15. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdziale 15 punkcie 1 SIWZ.
- 4) Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła pytania.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą SIWZ i zamieści na swojej stronie internetowej.
- 6) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 7) Zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest ona udostępniona.
- 9) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.

16. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 1) Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

p. Małgorzata Karlic Tel nr: +48 71 720 16 27, e-mail: malgorzata.karlic@eitplus.pl

- 2) Zamawiający dopuszcza, aby w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane były na piśmie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w PZP, jest zawsze dopuszczalna. Forma pisemna będzie obligatoryjna dla wniesienia, zmiany i wycofania oferty a także w przypadku dokonywania uzupełnień na podstawie art. 26 ust. 3 PZP.
- 4) Wskazana powyżej w pkt. 2 forma drogi elektronicznej nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 PZP. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich, w jakich te dokumenty mogą być składane. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 5) Oświadczenia wnioski zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni pracy Zamawiającego, tj. dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
- 6) Brak przesłania zwrotnego potwierdzenia otrzymania: oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje biegu postępowania oraz nie świadczy o nieskuteczności czynności dokonanej przez Zamawiającego w zakresie przesłania i otrzymania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji do Wykonawcy.
- 7) Rozstrzygającym dla celów dowodowych jest potwierdzenie przesłania w/w oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego do Wykonawcy.
- 8) Zamawiający udzieli wyjaśnień w sprawie SIWZ w terminach wskazanych w art. 38 PZP.

17. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147; budynek 1A, Recepcja, w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia	03.08.2015	do godz.	11:00
---------	------------	----------	-------

UWAGA! W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem na kopercie Wrocnaależy zaznaczyć miejsce złożenia oferty. Złożenie oferty bez tej adnotacji może skutkować jej nieskutecznym wpłynięciem.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław,
Polska**

Oferta w postępowaniu na

„.....”.

Nie otwierać przed dniem: **(data i godzina otwarcia ofert)**

3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147, Budynek nr 1A (biuro WCB EIT+ sp. z o.o.), Sala Konferencyjna, I piętro.

W dniu	03.08.2015	o godz.	12:00
--------	-------------------	---------	--------------

20. TRYB OTWARCIA OFERT

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Koperty oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny oraz terminu gwarancji zawarte w formularzu oferty;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
4. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 3. 2) i 3).

21. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, o którym mowa w Rozdziale 17 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ją po upływie terminu do wniesienia odwołania.

22. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywanej jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

23. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena na daną część zamówienia musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami

- zrealizowania przedmiotu zamówienia i stanowi wynagrodzenie Wykonawcy. Cena ogółem brutto obejmuje:
- cenę danego odczynnika, materiału, produktu, elementu;
 - koszty transportu;
 - opłaty graniczne (m.in. cło);
 - koszty ubezpieczenia towaru w kraju i za granicą;
 - podatek VAT;
 - koszty opakowania;
 - inne ewentualne koszty.
2. Podana cena ofertowa za daną część zamówienia, zamieszczona w „Formularzu ofertowym” (zał. nr 1 do SIWZ) będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowej dostawy.
 3. Cenę brutto za realizację danej części zamówienia, podaną w Formularzu cenowym Wykonawca zobowiązany jest przenieść do Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
 4. W przypadku rozbieżności ceny brutto za daną część zamówienia w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ), a ceną brutto za daną część zamówienia w Formularzu cenowym (Załączniki nr 5 SIWZ – zakładki od 5.1 do 5.30). Zamawiający przyjmie jako cenę oferty, cenę brutto za daną część zamówienia z Formularza cenowego.
 5. Ceny poszczególnych odczynników/materiałów oraz cenę ofertową należy podać w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Zamawiający w celu porównania i oceny złożonych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów nieobowiązanych naliczyć należny podatek VAT (na podstawie odrębnych przepisów), kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku VAT.

24. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający oceni złożone oferty w każdej z dwóch części zamówienia wg kryterium:

1. Cena całkowita za daną część zamówienia waga 90%, według wzoru:

$$\begin{array}{l} \text{Cena minimalna} \\ \text{Cena} = \frac{\text{Cena badana}}{\text{Cena minimalna}} \times \text{waga (90\%)} = \dots\dots\dots \text{Punktów} \end{array}$$

2. Termin realizacji zamówienia waga 10%

Za wykonanie dostawy w terminie od 11-20 dni roboczych – 0 pkt (dotyczy jedynie części 13). W pozostałych częściach Zamawiający wymaga maksymalnego terminu dostawy 10 dni roboczych.

Za wykonanie dostawy w terminie 10 dni roboczych – 1 pkt

Za wykonanie dostawy w terminie 9 dni roboczych otrzyma – 2,5pkt

Za wykonanie dostawy w terminie 8 dni roboczych otrzyma – 5 pkt

Za wykonanie dostawy w terminie 7 dni roboczych otrzyma – 7,5 pkt

Za wykonanie dostawy w terminie 6 dni roboczych otrzyma – 10 pkt

W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż podane powyżej oferta będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku wpisu przyjmuje się maksymalna długość terminu dostawy i 1 pkt., zaś w przypadku wpisania terminu krótszego niż wskazane powyżej terminy przyznaje się 10 pkt.



Wartością punktową oceny badanej oferty będzie suma ocen uzyskanych za poszczególne kryteria 1 i 2.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
 - b. nie zostaną odrzucone.
2. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą – ofertę z największą ilością punktów.
3. W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podaje cenę np. z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie porównywania i oceny ofert doliczy do takiej ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

25. TRYB OCENY OFERT

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 - 3) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 PZP.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) PZP
 - 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.



4. Sprawdzanie rażąco niskiej ceny.

INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- 1) Zgodnie z art. 90. 1. PZP, jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

- 2) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

26. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 139 i 140 PZP Umowa w sprawie zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy;
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ;
 - b) zgodnie z zapisami art. 146 ust. 1 PZP.
2. Zgodnie z art. 144 PZP Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie warunków szczegółowo określonych we wzorze umowy, przy czym zmiana umowy dokonana z naruszeniem w/w zapisów podlega unieważnieniu.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.
4. Uchylenie się wykonawcy od podpisania umowy skutkować będzie zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
5. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku nr 6 niniejszej SIWZ – wzorze Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a. odwołanie,
 - b. skarga do sądu.
4. Odwołanie:
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp;
 - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
 - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
 - d) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
 - e) domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą drogi elektronicznej
 - f) odwołanie wnosi się w terminie:
 - (1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną, albo
 - (2) w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - g) odwołanie wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: 10 dni od dnia otrzymania SIWZ;
 - h) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. f) i g) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - i) w przypadku wniesienia odwołania wobec postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert;
 - j) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;
 - k) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
 - l) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia dorecza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;



- m) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron;
- n) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga;
- o) czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego;
- p) odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt k) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp;
- q) do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Pzp nie stanowi inaczej;
- r) pozostałe zapisy dotyczące odwołania uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 2 Ustawy Pzp.

5. Skarga do sądu:

- a) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- b) w postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- c) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- d) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- e) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- f) w terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze;
- g) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- h) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami;
- i) pozostałe zapisy dotyczące skargi uregulowane zostały w dziale VI Rozdziale 3 ustawy Pzp.

32. Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest podać: nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26. ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

33. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące dokumenty:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 PZP
Załącznik nr 3	Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 PZP
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia (informacji) w sprawie grupy kapitałowej
Załączniki nr 5 (zakładki od 5.1 do 5.35)	Opisy przedmiotu zamówienia/Formularze cenowe dla poszczególnych części (części zamówienia od 1 do 35)
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



[Podpis]

Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów
laboratoryjnych.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZ-271-83-D-PN/2015

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław, Polska

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres mailowy	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam (y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami,
- 3) wartość mojej (naszej) oferty za realizację zamówienia wynosi:

a) dla części nr 1:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

b) dla części nr 2:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

c) dla części nr 3:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

[Podpis]

- d) dla części nr 4:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- e) dla części nr 5:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- f) dla części nr 6:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- g) dla części nr 7:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- h) dla części nr 8:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- i) dla części nr 9:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.¹
- j) dla części nr 10:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- k) dla części nr 11:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- l) dla części nr 12:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- m) dla części nr 13:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- n) dla części nr 14:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.²

- o) dla części nr 15:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- p) dla części nr 16:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- q) dla części nr 17:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- r) dla części nr 18:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- s) dla części nr 19:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- t) dla części nr 20:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- u) dla części nr 21:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- v) dla części nr 22:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- w) dla części nr 23:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- x) dla części nr 24:
cena brutto:.....(słownie:.....)
Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.
- y) dla części nr 25:
cena brutto:.....(słownie:.....)



Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

z) dla części nr 26:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

aa) dla części nr 27:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

bb) dla części nr 28:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

cc) dla części nr 29:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

dd) dla części nr 30:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

ee) dla części nr 31:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

ff) dla części nr 32:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

gg) dla części nr 33:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

hh) dla części nr 34:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

ii) dla części nr 35:

cena brutto:.....(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia dostawczego: dni roboczych.

Uwaga: W przypadku nie wpisania zaoferowanej ilości dni na daną część zamówienia na którą Wykonawca składa ofertę – Zamawiający przyjmuje termin 10 dni roboczych.



Wykonawca wypełnia stosownie dla części na którą (e) składa ofertę/y.
**INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA SIŁĄCZKA SPOŁOŚCI**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



[Signature]

Wraz z ofertą przedstawiamy wypełniony Załącznik nr 5 do SIWZ (zakładki od 5.1 do 5.35), stosowanie do części na którą składamy ofertę.

UWAGA 1: Wykonawca zobowiązany jest do obliczania cen brutto (PLN) za poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia (tj. za zaoferowane materiały) bazując na cenach jednostkowych netto (PLN), z dokładnością maksimum do dwóch miejsc po przecinku dla każdej pozycji przedmiotu umowy, wyliczonych na podstawie programu finansowo-księgowego Wykonawcy do wystawiania faktur, przy czym podane kwoty winny być wyliczane w ścisłym odniesieniu do stosowanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT (nie dotyczy Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej)

UWAGA 2: W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę/miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składającego ofertę z Państw członkowskich Unii Europejskiej – (Wykonawca zagraniczny), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów. Oferowana cena oferty winna być podana tylko w kwocie netto (bez należnego podatku od towarów i usług VAT).

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **60 dni**,
- 5) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, i przedkładam dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków;
- 6) akceptuję (emy) bez zastrzeżeń wzór Umowy przedstawiony w załączniku nr 6 do SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego, w sposób i na zasadach opisanych w SIWZ,
- 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³,
- 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

³ Skreślić niewłaściwe



11) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom⁴:

I.p.	Nazwa części zamówienia
a)	

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

5. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w przepisie art. 22 ust. 1 PZP

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów laboratoryjnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZ-271-83-D-PN/2015

ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.
ul. Stabłowicka 147
54-066 Wrocław, Polska

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że spełniamy warunki dotyczące:



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



[Handwritten signature]

- a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					



Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**Zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów
laboratoryjnych**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZ-271-83-D-PN/2015

ZAMAWIAJĄCY:

Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Spółka z o.o.

ul. Stabłowicka 147

54-066 Wrocław, Polska

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia, zgodnie z treścią art. 24 ustawy Pzp.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 4 – Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zakup materiałów zużywalnych i pozostałych akcesoriów
laboratoryjnych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZ-271-83-D-PN/2015

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

☐ **Nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).*

☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.). Jednocześnie w momencie składania przeze mnie oferty nie posiadam wiedzy o Wykonawcach należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy jednocześnie będą się ubiegać o udzielenie przedmiotowego zamówienia.*

(w załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)

☐ **Należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.). Jednocześnie w momencie składania przeze mnie oferty posiadam wiedzę o Wykonawcach należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy jednocześnie będą się ubiegać o udzielenie przedmiotowego zamówienia.*

(w załączeniu składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wraz z informacjami dot. grupy kapitałowej a także informacjami które wykazują, że istniejące między wskazanymi podmiotami powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. w szczególności nie było pomiędzy nimi współpracy w zakresie sporządzania ofert a także nie doszło pomiędzy nimi do zawarcia porozumienia w zakresie złożenia konkretnych elementów ofert, w tym elementów cenowych ofert.)

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					

* Zaznaczyć właściwe



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

[Signature]

Załącznik nr ... - Wzór umowy

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

UMOWA nr/.../.../...
na zakup materiałów zużywalnych pozostałych i akcesoriów laboratoryjnych
na potrzeby realizacji projektów w WCB EIT+

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Wrocławskim Centrum Badań EIT + Sp. z o. o. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Stabłowickiej 147, 54-066 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000300736, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 894-293-00-22 oraz numer statystyczny REGON 020671635, z kapitałem zakładowym w wysokości 69 934 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt dziewięć milionów dziewięćset trzydzieści cztery tysiące złotych), reprezentowaną przez:

-
-

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwaną/zwanym⁵ w dalszej części niniejszej Umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy łącznie „**Stronami**” lub pojedynczo „**Stroną**”.

Preambuła

- 1. Zamawiający informuje, iż dokona realizacji przedmiotu niniejszej Umowy co do zasady w zakresie i szacunkach w niej wskazanych (Załącznik nr ...), z tym zastrzeżeniem, że do zamówienia całości przedmiotu Umowy dojdzie jedynie w sytuacji, w której zlecenia badawcze udzielone Zamawiającemu i wyniki przeprowadzonych badań odpowiadać będą w 100% planom oraz zakresowi przedmiotu niniejszej Umowy. Powyższe zastrzeżenie uwarunkowane jest sytuacją faktyczną, w której znajduje się aktualnie Zamawiający, tj. de facto**



rozpoczęciem funkcjonowania laboratoriów oraz brakiem dotychczasowych doświadczeń i wiedzy co do potrzeb faktycznego zapotrzebowania. W związku z powyższym w sytuacji nie zamówienia całości zakresu przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie o jej realizację w pełnym zakresie.

2. Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa materiałów laboratoryjnych niezbędnych do realizacji zadań badawczych w ramach projektów realizowanych przez Zamawiającego, zwanych dalej łącznie „Materiałami” - na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ. Szczegółowy opis Materiałów został zawarty w Załączniku nr 1 do Umowy (Formularz cenowy) i w Załączniku nr 2 do Umowy (Formularz oferty Wykonawcy).
2. Wykonawca oświadcza, że Materiały dostarczone do Zamawiającego będą pochodziły bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych kanałów dystrybucyjnych producenta.
3. Własność Materiałów przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
4. Strony ustalają, że miejscami docelowymi dostawy Materiałów będą miejsca wskazane każdorazowo w Zamówieniu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Materiałów do czasu podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia.
6. Wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności koszty dostawy Materiałów, transportu (krajowego i zagranicznego), koszty ubezpieczenia (w kraju i za granicą), koszty czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opakowaniem i zabezpieczeniem, koszty związane z samą dostawą, a ponadto wszelkie inne koszty, w tym opłaty celne i graniczne, niewymienione w niniejszym ustępie, a konieczne do wykonania Umowy, obciążają Wykonawcę.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się realizować niniejszą Umowę zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną i najwyższą starannością wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji tego typu zobowiązań porównywalnych pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
2. Wykonawca jest zobowiązany realizować niniejszą Umowę wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników i współpracowników, dysponujących odpowiednim

wykształceniem, uprawnieniami (jeżeli będą wymagane) oraz doświadczeniem niezbędnym ze względu na przedmiot Umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, którymi będzie posługiwać się przy realizacji niniejszej Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zapewnia, że Materiały są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz że nie są przedmiotem praw osób trzecich, które uniemożliwiłyby realizację niniejszej Umowy.
5. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone Materiały zgodnie z gwarancją producenta, którą zobowiązany jest dostarczyć wraz z Materiałami. Zamawiający wymaga dostawy Materiałów o minimalnym okresie ważności wynoszącym nie mniej niż 80% okresu ważności zadeklarowanego przez producenta, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że Materiały są dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz że są zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi, jak również spełniają wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów prawa Unii Europejskiej, w szczególności posiadają wymagane tym prawem aktualne świadectwa, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiego opakowania Materiałów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości Materiałów w trakcie transportu do miejsca dostawy, w szczególności do zamieszczenia informacji o temperaturze, w jakiej Materiały powinny być transportowane i przechowywane.
8. Wykonawca jest zobowiązany do podzielenia dostawy każdego Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, na projekty, laboratoria i miejsca dostawy wskazane w tym Zamówieniu, opakowania poszczególnych części w osobne worki lub kartony i oznakowania wszystkich części zgodnie ze wzorem: nr Zamówienia/adres dostawy/nazwa laboratorium lub działu. Tak oznakowany towar należy dostarczyć pod adresy wskazane w Zamówieniu. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę nieprawidłowo (tj. niezgodnie z powyższymi wytycznymi) oznakowanych Materiałów, Zamawiający ma prawo odmówić podpisania Protokołu Odbioru i zgłosić zastrzeżenia zgodnie z § 3 ust. 6 lit. b) Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy.
9. Dostawa Materiałów obejmuje rozładunek ze środka transportu oraz wniesienie Materiałów w opakowaniu do miejsca wskazanego przez osobę przyjmującą daną dostawę, o której mowa w Zamówieniu.
10. Szczegółowe lokalizacje budynków w miejscach docelowych dostawy, do których będą dostarczane Materiały, zostaną wskazane w Zamówieniu.
11. Wraz z dostarczaniem Materiałami Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu karty charakterystyk substancji niebezpiecznych zawartych w przedmiocie Umowy dostarczoną Zamawiającemu, w języku polskim w wersji papierowej (dwa egzemplarze) i/lub w wersji elektronicznej, a także innej dokumentacji dotyczącej Materiałów – jeśli dotyczy.



12. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do szczegółowych wymogów dotyczących procedury dostawczo-odbiorowej, które określone zostały w Załączniku nr 5 do Umowy.
13. W przypadku, gdy dostarczone Materiały i/lub sposób ich dostawy będą niezgodne z warunkami określonymi w niniejszej Umowie (w tym w Załącznikach do Umowy), Zamawiający może wg swojego wyboru:
 - a) wezwać Wykonawcę do dostarczenia Materiałów zgodnych z warunkami określonymi w Umowie (w tym w Załącznikach do Umowy),
 - b) ustalić z Wykonawcą inny sposób dostawy,
 - c) odstąpić od czynności odbioru do czasu dostarczenia przez Wykonawcę właściwych Materiałów i/lub do czasu wykonania dostawy zgodnie z warunkami niniejszej Umowy (w tym z Załącznikami do Umowy),
 - d) odesłać Materiały Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

Wszelka odpowiedzialność z tytułu dostarczenia Materiałów i/lub wykonania dostawy w sposób niezgodny z warunkami Umowy (w tym z Załącznikami do Umowy) obciąża Wykonawcę. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności finansowej, za odstąpienie od czynności odbioru z przyczyn określonych w niniejszym postanowieniu. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność za daną dostawę, nie pozostając w opóźnieniu w zapłacie, w przypadku, gdy Wykonawca dostarczył Materiały i/lub dokonał dostawy Materiałów niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy (w tym z Załącznikami do Umowy).

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia [.....] do dnia **01.10.2015r.** lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, z tym zastrzeżeniem, iż realizacja złożonych Zamówień nastąpi najpóźniej **do dnia2015r.** Poprzez pojęcie „realizacja Zamówienia”, użyte w zdaniu poprzednim, Strony rozumieją dostawę Materiałów wraz z podpisaniem Protokołu Odbioru potwierdzającego dostawę, o którym mowa w § 3 ust. 8.
2. Dostawa Materiałów będzie realizowana na podstawie odrębnych zamówień, zwanych w niniejszej Umowie „Zamówieniami”. Wzór Zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zamówienia będą składane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu Zamawiającego: zamowienia@eitplus.pl, na adres Wykonawcy: [.....]. Zamówienia złożone drogą elektroniczną na adresy, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą podstawą rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy. Złożenie Zamówienia przez Zamawiającego zostanie potwierdzone przez Wykonawcę poprzez wysłanie stosownej wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego na adres przez niego wskazany, w terminie nie dłuższym niż 48 (słownie: czterdzieści osiem) godzin od momentu złożenia Zamówienia przez Zamawiającego.
4. Realizacja Zamówienia nastąpi w możliwie najkrótszym terminie od daty złożenia Zamówienia, nie będzie on jednak dłuższy niż dni roboczych.
5. Potwierdzeniem dostawy Materiałów będzie każdorazowo sporządzony i podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru, zwany w niniejszej Umowie „Protokołem Odbioru”. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Do sporządzania i podpisywania



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Protokołów Odbioru przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy upoważnione są osoby, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. b) Umowy oraz inne osoby wskazane w Zamówieniu.

6. W terminie 2 (słownie: piętnastu) dni roboczych od dnia dostarczenia Materiałów Zamawiający:
- sporządzi i podpisze Protokół Odbioru, a tym samym przyjmie dostarczone Materiały – pod warunkiem, że dostarczone Materiały spełniają wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ, albo
 - odmówi podpisania Protokołu Odbioru i zgłosi zastrzeżenia do całości lub części dostarczonych Materiałów – w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań określonych w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ (tzn. w szczególności, gdy dostarczone Materiały nie są zgodne pod względem ilościowym lub jakościowym ze złożonym Zamówieniem bądź ich okres ważności jest krótszy od okresu, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy).

Zarówno podpisany Protokół Odbioru, o którym mowa pod lit. a), jak i zgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa pod lit. b), mogą być doręczone Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [.....].

7. W terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych wad, usterek i nieprawidłowości oraz pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów, o których mowa w § 1 ust. 6 Umowy. Usunięcie przez Wykonawcę wad, usterek i nieprawidłowości zostanie potwierdzone kolejnym Protokołem Odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
8. Podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru bez zastrzeżeń będzie stanowił potwierdzenie prawidłowej realizacji Zamówienia (Protokół Odbioru - bez uwag). Do czasu podpisania tego Protokołu Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia Materiałów.
9. Podpisanie Protokołu Odbioru potwierdzającego prawidłowe wykonanie Zamówienia (Protokół Odbioru – bez uwag) nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi i/lub gwarancji jakości Materiałów dostarczonych w ramach Zamówienia, którego dany Protokół Odbioru dotyczy.
10. W przypadku wykrycia wad dostarczonych Materiałów podczas ich eksploatacji, Zamawiający ma prawo złożenia reklamacji w okresie ważności Materiałów, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy, zawiadamiając Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu wady. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację w terminie 1 dnia roboczego od jej otrzymania. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, w miejsce Materiałów reklamowanych, Materiałów spełniających wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ - w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Reklamowane Materiały nie odpowiadające wymogom jakościowym lub ilościowym Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego na własny koszt. Nie uznanie reklamacji wymaga udzielenia pisemnej odpowiedzi z uzasadnieniem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od Zamawiającego Materiałów, co do których zostały zgłoszone zastrzeżenia lub reklamacja, w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń lub reklamacji. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę wskazanego powyżej terminu Zamawiający może zastosować sankcje z § 5 ust. 2 lit. a).



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

§ 4

1. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wszystkie Zamówienia zrealizowane w ramach niniejszej Umowy nie przekroczy kwoty [.....] PLN (słownie: [.....]) brutto.
2. Za zrealizowane Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyliczone według następującego wzoru: cena jednostkowa brutto w wysokości określonej w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy x ilość zamówionych Materiałów. Po podpisaniu Umowy, a najpóźniej do dnia wystawienia pierwszej faktury, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu Formularz cenowy w formie elektronicznej edytowalnej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, będzie płatne po zrealizowaniu każdego Zamówienia, w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w fakturze VAT numer rachunku bankowego Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie sporządzony i zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół Odbioru potwierdzający prawidłową realizację danego Zamówienia (Protokół Odbioru - bez uwag). W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w § 3 ust. 6 lit. b) Umowy, termin płatności faktury ulegnie przesunięciu o czas oczekiwania na usunięcie przez Wykonawcę nieprawidłowości zgodnie z § 3 ust. 7 Umowy, a Wykonawca nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu przesunięcia terminu płatności z tej przyczyny.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wygaśnięcia Umowy (przez co Strony rozumieją upływ terminu obowiązywania Umowy, jej wypowiedzenie, odstąpienie od niej lub jej rozwiązanie) lub w razie niewykorzystania całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w sytuacji, o której mowa w pkt. 1 preambuły, tj. nie złożenia przez Zamawiającego Zamówień na pełen zakres niniejszej Umowy, Wykonawca nie będzie miał prawa dochodzenia zapłaty powstałej w ten sposób różnicy.
7. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w wysokości wynikającej z cennika zawartego w Załączniku nr 1 do Umowy, jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres trwania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy. W razie wątpliwości Strony ustalają, że poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Wykonawcy, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy: wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek rodzaju opłat publicznoprawnych, w tym zobowiązań celnych.
10. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP 894-293-00-22.
11. Wykonawca oświadcza, że nie jest/jest⁶ czynnym podatnikiem podatku VAT/VAT UE⁷ i posiada numer identyfikacyjny NIP [.....].

⁶ Niewłaściwe skreślić.



§ 5

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy (w tym Załączników do Umowy) i nienaprawienia tego uchybienia w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do usunięcia uchybienia, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 3 ust. 4, 7, 10 i 11 Umowy, a także innych terminów określonych w niniejszej Umowie albo z niej wynikających, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,4 % wynagrodzenia za dane Zamówienie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w Procedurze dostawczo-odbiorowej (Załącznik nr 5), Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia za dane Zamówienie,
 - c) w przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie miał prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania z wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 4 Umowy, kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie postanowień Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 6

1. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie Umowy lub związane z Umową, które nie mogą zostać przekazane drugiej Stronie w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w Umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - a) po stronie Wykonawcy: [.....], tel./fax: [.....], e-mail: [.....],
 - b) po stronie Zamawiającego: w sprawie zamówień: Żaneta Bar, Anna Skrętkowicz, Anna Litwin tel.: +48 727-663-318, +48 727 66 00 09, + 48 607 350 317, e-mail: zamowienia@eitplus.pl, w sprawie dostaw: Małgorzata Gutknecht, Artur Raszewski, tel.: +48 727 660 246, +48 727 660 254, e-mail: sml@eitplus.pl
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 lit. b), są ponadto uprawnione do składania Zamówień oraz sporządzania i podpisywania Protokołów Odbioru przewidzianych niniejszą Umową, a także

mają prawo do upoważniania innych osób do wykonywania tych czynności w imieniu Zamawiającego.

4. Osoby wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, nie mają prawa dokonywania zmian zarówno Umowy, jak i Załączników do Umowy, jak również nie mają prawa do wypowiedzenia i rozwiązania Umowy ani też do zaciągania w imieniu Stron jakichkolwiek innych zobowiązań nie przewidzianych niniejszą Umową, bez odrębnego umocowania.
5. Każda Strona może zawiadomić drugą Stronę na piśmie o zmianie powyższych osób lub danych w trybie przewidzianym dla zawiadomień. Zmiana osoby lub danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą pisemnego powiadomienia Zamawiającego o takiej zmianie ze wskazaniem nowej osoby upoważnionej lub nowych danych.

§ 7

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich zarządu, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, wykonawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje oznaczone jako poufne, w tym wszelkie informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe i organizacyjne, dokumentację, procesy, projekty, know-how oraz inne niepublikowane informacje przesyłane lub udostępniane im w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron, dotyczące przedmiotu Umowy.
2. Informacje takie nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że informacje takie zostały już opublikowane.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelka dokumentacja oznaczona jako poufna, a która w tym czasie nie stała się publicznie dostępna, zostanie zwrócona właścicielowi natychmiast przez Stronę z niej korzystającą, jej podwykonawców, wykonawców, dostawców lub spółki zależne oraz dominujące, z wyjątkiem dokumentów złożonych przez Wykonawcę w toku postępowania przetargowego, o którym mowa na wstępie niniejszej Umowy.

§ 8

1. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z tym zastrzeżeniem, że zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zgodnie z art. 144 cytowanej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:
 - a) zmiana terminu wykonania i/lub terminów pośrednich:
 - i) z powodu przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy – maksymalnie o okres przestojów i opóźnień,
 - ii) z powodu działania siły wyższej, o której mowa w § 9 Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy – maksymalnie o czas jej występowania,

- iii) na skutek działania organów administracji, a w szczególności odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- iv) w związku z koniecznością zakończenia zadania w danym roku budżetowym lub w związku z upływem terminu złożenia wniosku o uzyskanie środków unijnych,
- v) z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia dostaw,
- vi) na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących skrócenia terminu – o uzgodniony okres,
- vii) w związku z przedłużeniem terminu realizacji projektów i/lub zadań badawczych realizowanych przez Zamawiającego,
- b) zmiana miejsca dostawy, jednakże bez wzrostu wysokości wynagrodzenia umownego,
- c) zmiana sposobu realizacji Umowy wynikająca ze zmian w obowiązujących przepisach prawa, zmian umowy (umów) o dofinansowanie projektu (projektów) bądź wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego, mających wpływ na sposób realizacji projektu (projektów) w zakresie wynikającym ze zmian przepisów i ww. dokumentów,
- d) zmiana przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodująca konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, która nastąpiła w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności zmiany stawki podatku VAT,
- e) zmniejszenie zakresu Umowy, a tym samym wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, z przyczyn o obiektywnym charakterze i/lub istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
- f) zmiana parametrów Materiałów w przypadku zaniechania produkcji określonego rodzaju Materiałów i/lub wprowadzenia Materiałów nowej generacji i/lub nowego modelu (tj. zamiennik/równoważnik). Dostarczony zamiennik/równoważnik musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ lub je przewyższać, z zastrzeżeniem, iż zamiennik/równoważnik musi pochodzić od tego samego producenta, co pierwotnie zaoferowany w ofercie. Przesłanką niezbędną do takiej zmiany Umowy jest również brak wzrostu ceny danego Zamówienia i wartości Umowy w porównaniu z pierwotną wartością przedstawioną w ofercie. Ilości zamawianych w ten sposób Materiałów muszą być tożsame z ilościami wynikającymi z Umowy,
- g) w przypadku zmiany numerów katalogowych Materiałów przez producenta przy jednoczesnym zastrzeżeniu braku zmian cen i wartości Umowy na wyższe. Dostarczony przedmiot Umowy musi spełniać co najmniej wszystkie wymagania określone w niniejszej Umowie, w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ lub je przewyższać,
- h) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej (zawartych) przez Zamawiającego umowy (umów) o dofinansowanie projektu (projektów) lub wytycznych dotyczących realizacji projektu (projektów) realizowanych przez Zamawiającego,
- i) nieuzyskanie planowanego dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych niniejszej Umowy (nie stanowiących zmian istotnych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu), z zastrzeżeniem, iż nie będą one zmieniać warunków i treści złożonej oferty, zakresu i przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- a. zmiana nazwy, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
- b. zmiana zapisu lub informacji o przyznany dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych,
- c. sprostowanie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy
- d. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Powyższe zmiany nie wymagają formy pisemnej, jedynie potwierdzenia pocztą elektroniczną na adres email wskazane w § 6 ust. 2 ppkt. b) Umowy, która po wydrukowaniu stanowić będzie załącznik do Umowy

§ 9

1. Siła wyższa oznacza zdarzenie poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające racjonalne wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, zamieszki, ataki terrorystyczne, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu, klęski żywiołowe.
2. Jeżeli powstanie sytuacja siły wyższej, Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o jej zaistnieniu i przyczynach.
3. Terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z przyczyny zaistnienia siły wyższej, za pisemną zgodą Stron. Przy określaniu uzasadnionego okresu należy wziąć pod uwagę zdolność Wykonawcy niewykonującego świadczenia do ponownego rozpoczęcia realizacji Umowy oraz zainteresowanie Zamawiającego otrzymaniem świadczenia pomimo opóźnienia. W czasie oczekiwania na kontynuację wykonania świadczenia przez Wykonawcę, który je przerwał, Zamawiający może zawiesić wykonanie swoich zobowiązań.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu siły wyższej. Nie wykonanie zobowiązań przez jedną ze Stron z powodu siły wyższej, zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

§ 10

1. Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują i że umocowanie to nie wygasło w dniu zawarcia Umowy.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy, których Stronom nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.



3. Jakikolwiek przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków określonych w niniejszej Umowie na osoby trzecie jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 121 ze zm.) oraz cytowanej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1: Formularz cenowy,
 - b) Załącznik nr 2: Formularz oferty Wykonawcy,
 - c) Załącznik nr 3: Wzór Zamówienia,
 - d) Załącznik nr 4: Wzór Protokołu Odbioru,
 - e) Załącznik nr 5: Procedura dostawczo-odbiorowa.
6. Umowę sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (słownie: dwa) dla Zamawiającego i 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓŁNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 3 do umowy nr [...] z dnia [...]

- Wzór Zamówienia -

Zamówienie nr /

Data:

Zamówienie dotyczy: Umowy nr [...] zawartej w dniu [...].

Zamawiający: Wrocławskie Centrum Badań EIT+ Sp. z o.o., ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław

Niniejszym zamawiam Materiały w ilości oraz zgodne ze specyfikacją zawartą w załączonym pliku Excel (załącznik do Zamówienia).

Termin realizacji Zamówienia:

Wartość Zamówienia wynosi PLN brutto.

Wartość ogółem wszystkich dotychczasowych Zamówień: PLN brutto.

Adres i miejsce dostawy:

Osoba przyjmująca dostawę (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, ew. inne dane):
.....

Uwagi:

Zamawiający



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Załącznik do Zamówienia nr .../...

Specyfikacja zamawianych Materiałów

Lp.	Opis	Adres 1		Adres 2		Cena jedn. netto	Ilość (w sumie)	Wartość całkowita netto	Wartość całkowita brutto
		nazwa laboratorium	nazwa laboratorium	nazwa laboratorium	nazwa laboratorium				
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

Zamawiający



**INNOWACYJNA
 GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓŁNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
 EUROPEJSKI FUNDUSZ
 ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

[Podpis]

Załącznik nr 4 do umowy nr [...] z dnia [...]

**- Wzór protokołu odbioru -
Protokół Odbioru**

Niniejszy protokół został sporządzony w dniu [...], przez Zamawiającego – Wrocławskie Centrum Badań EIT + Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.

1. W dniu [...] Zamawiający dokonuje odbioru Materiałów dostarczonych w dniu [...] w ilości wskazanej w Zamówieniu nr/..... (nazwa Laboratorium).

Lp.	Opis	Adres 1		Adres 2	Cena jedn. netto	Ilość (w sumie)	Wartość całkowita netto	Wartość całkowita brutto
		nazwa laboratorium	nazwa laboratorium	nazwa laboratorium				
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

2. Zamawiający stwierdza, że w/w Materiały spełniają/nie spełniają⁸ wymagania określone w Umowie i/lub w Załącznikach do Umowy oraz w SIWZ.

3. Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia do całości/części⁹ dostarczonych Materiałów:
.....¹⁰

Uwagi:

.....
.....

Zamawiający:

⁸ Niewłaściwe skreślić.

⁹ Niewłaściwe skreślić.

¹⁰ Wypełnić w przypadku, gdy Materiały nie spełniają wymagań.



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

[Signature]

Załącznik nr 5 do Umowy [...] z dnia [...]

Procedura dostawczo-odbiorowa

Niniejsza Procedura określa szczegółowe wymagania, jakie muszą zostać spełnione w zakresie:

- zasad obowiązujących podczas dostawy i odbioru Materiałów będących przedmiotem Umowy,
- dokumentacji dotyczącej dostarczanych Materiałów, którą Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wraz z Materiałami.

Szczegółowe wymogi dotyczące procedury dostawczo-odbiorowej

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania niniejszej Procedury dostawczo-odbiorowej oraz nadzorowania jej przebiegu. Niniejsza Procedura dostawczo-odbiorowa obejmuje odbiór ilościowy i jakościowy dostarczanych Materiałów oraz dokumentacji ich dotyczących (karty charakterystyk substancji, świadectwa jakości, certyfikaty itp.).
2. Wykonawca jest zobligowany do skontaktowania się (za pośrednictwem poczty elektronicznej i osobiście poprzez wskazanego przedstawiciela) ze wskazanym w Zamówieniu przedstawicielem Zamawiającego celem ustalenia szczegółów oraz harmonogramu dostawy.
3. Mając na uwadze specyfikę dostarczanych Materiałów, w tym także szczególne wymagania, w jakich Materiały muszą być przewożone i przechowywane, Wykonawca jest zobowiązany z najwyższą starannością współpracować ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego przy planowaniu terminów dostaw, ustalaniu harmonogramów dostaw oraz ich koordynacji.
4. Dostawy mogą odbywać się jedynie w dni i godziny uzgodnione ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego. Dokonywanie dostaw w inne dni i/lub godziny niż ustalone ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego jest **niedopuszczalne**.
5. Wykonawca zobowiązuje się do takiego ustalenia z Zamawiającym harmonogramu dostawy, o którym mowa w pkt. 2, aby nie zagrażał on wykonaniu pozostałych dostaw u Zamawiającego, bezpieczeństwu oraz uwzględniał możliwości logistyczne w miejscu dostawy.
6. Wskazany przedstawiciel Wykonawcy winien osobiście stawić się w miejscu dostawy w terminie dostawy ustalonym zgodnie z niniejszą Procedurą. Jest również zobowiązany do czynnego uczestniczenia w dostawie oraz odbiorze ilościowo – rzeczowym, polegającym na sprawdzeniu ilościowym kompletności wszystkich elementów dostawy (na podstawie Zamówienia) oraz ich stanu technicznego w momencie dostawy. (nie dotyczy części 2)
7. Wszystkie opakowania Materiałów powinny być odpowiednio oznaczone, tj. muszą zawierać widoczne:
 - a) numer Zamówienia nadany przez Zamawiającego,
 - b) miejsce dostawy (budynek, nr pomieszczenia),
 - c) imię i nazwisko, telefon kontaktowy wskazanego przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w Zamówieniu,



INNOWACYJNA
GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- d) odpowiednie oznaczenie dotyczące transportu i przechowywania Materiału (np. suchy lód, oznaczenia ADR).
8. W przypadku, gdy dostarczane Materiały mają specjalne wymagania transportowe/magazynowe, Wykonawca powinien poinformować o tym wskazanego przedstawiciela Zamawiającego.
 9. Wykonawca dostarczy Materiały do siedziby Zamawiającego – w miejsce wskazane w Zamówieniu (pomieszczenia laboratoryjne w obrębie WCB EIT+, bądź laboratoria, pracownie w innych lokalizacjach). Zamawiający dopuszcza wniesienie przez kuriera przesyłki tylko do pierwszego pomieszczenia.
 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności dostawy. (nie dotyczy części 1,9,19)
 11. Wykonawca w trakcie dokonywania dostaw (w tym w szczególności podczas wnoszenia Materiałów do wskazanych pomieszczeń) jest zobowiązany do zachowania należytej dbałości o pomieszczenia, ciągi komunikacyjne, ściany, podłogi, windy, klatki schodowe itp. W razie wystąpienia jakichkolwiek uszkodzeń w/w elementów Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ich na własny koszt, przy użyciu własnego sprzętu i pracowników.
 12. Po zakończeniu Procedury dostawczo-odbiorowej Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) na swój koszt i we własnym zakresie usunąć niepotrzebne opakowania, a w przypadku opakowań, co do których obowiązują szczególne przepisy dotyczące ich usuwania i/lub utylizacji, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia i/lub utylizacji zgodnie z tymi przepisami, (nie dotyczy części 1,9,19)
 - b) pozostawić pomieszczenia dostawy oraz drogi transportu, o których mowa w pkt. 10 powyżej, w stanie nie gorszym niż zastany przed dostawą.

